



STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA

Kukučínova 40, 041 37 Košice

Interný predpis o rekreáciách zamestnancov školy

Článok I

Pôsobnosť interného predpisu

1. Týmto interným predpisom sa bližšie upravujú nároky zamestnancov v pracovnom pomere k zamestnávateľovi a povinnosti zamestnávateľa pri poskytovaní príspevku na rekreáciu podľa § 152a Zákonníka práce.

Článok II

Poskytovanie príspevku na rekreáciu

1. Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva viac ako 49 zamestnancov, poskytne zamestnancovi po splnení podmienok uvedených v tomto internom predpise, príspevok na rekreáciu v sume 55 % oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 eur za kalendárny rok.
2. U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok podľa odseku 1 zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času.
3. Zamestnávateľ poskytuje, príspevok na rekreáciu zamestnancovi v peňažnej forme, (*alternatívne prostredníctvom rekreačného poukazu*).

Článok III

Oprávnené výdavky

1. Oprávnenými výdavkami podľa čl. II ods. 1 sú preukázané výdavky zamestnanca na:
 - a) služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky,
 - b) pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou na území Slovenskej republiky,
 - c) ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,
 - d) organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Slovenskej republiky pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom; za dieťa zamestnanca sa považuje aj dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti.
2. Do oprávnených výdavkov sa započítavajú aj výdavky na rekreáciu osôb, ktoré sa jej zúčastňujú spolu so zamestnancom. Osoby podľa predchádzajúcej vety sú:
 - a) manžel/manželka zamestnanca,



STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA

Kukučínova 40, 041 37 Košice

- b) dieťa zamestnanca; vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení a
- c) iné osoby žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti.

Článok IV

Podmienky vzniku nároku na príspevok na rekreáciu

- 1. Nárok na príspevok na rekreáciu vzniká zamestnancovi na základe jeho písomnej žiadosti, ak jeho pracovný pomer u zamestnávateľa trvá ku dňu začatia rekreácie nepretržite najmenej 24 mesiacov.
- 2. Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa.

Článok V

Bezpodkázové poskytovanie príspevku na rekreáciu

- 1. Zamestnanec preukáže zamestnancovi ekonomického oddelenia oprávnené výdavky podľa čl. III najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia rekreácie predložením originálov účtovných dokladov, ktorých súčasťou musí byť označenie zamestnanca.
- 2. Nesplnením si povinností zamestnancom podľa predchádzajúceho odseku nevzniká povinnosť zamestnávateľa poskytnúť príspevok na rekreáciu.
- 3. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy, ak sa zamestnávateľ nedohodne so zamestnancom inak.
- 4. Na žiadosť zamestnanca sa príspevok na rekreáciu, ktorá začala v jednom kalendárnom roku a nepretržite trvá v nasledujúcom kalendárnom roku, bude považovať za príspevok na rekreáciu za kalendárny rok, v ktorom rekreácia začala.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

- 1. Zamestnávateľ umožní zamestnancovi oboznámiť sa s obsahom tohto interného predpisu.
- 2. Tento Interný predpis o zabezpečovaní rekreácie zamestnancov platí odo dňa jeho schválenia štatutárnym orgánom a zástupcami zamestnancov.

V Košiciach, 02.01.2019

Za odborovú organizáciu:

Mgr. Iveta Kavuličová
predsedníčka výboru ZOO SOZ ZaSS

Za vedenie školy:

PhDr. Anna Hencovská
riaditeľka školy