

**Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 – Zličín, Nedašovská 328**



Výroční zpráva

ŠKOLNÍ ROK 2018/2019



Praha – Zličín, 16. 10. 2019

Od školního roku 2018/2019 máme nové logo školy



- květina jako symbol růstu
- děti s rozevřenou knihou jako symbol vzdělávání
- vedeme žáky k toleranci a spolupráci (symbol kruhu)
- respektujeme různorodost národností, charakterů, povah...

Výroční zpráva za školní rok 2018/2019

1. Název školy:

Základní škola a Mateřská škola, Praha 5 – Zličín, Nedašovská 328

Adresa školy: Nedašovská 328, Praha 5 – Zličín, 155 21

Přístupové údaje: www.zsamszlicin.cz
e-mail: info@zsamszlicin.cz
tel: 235 316 752

Zřizovatel: MČ Zličín, Tylovická 207, Praha 5 – Zličín, 155 21

Ředitelka školy: od 1. 8. 2018 Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Zástupkyně ZŠ: Mgr. Jana Kuhnová do 31. 10. 2018

Mgr. Kamila Šmídová od 1. 11. 2018

Vedoucí učitelky: Pavlína Zedníková – pracoviště Nad Parkem (Nedašovská 328)
Alena Bartoňová – pracoviště U Rybníčku (Hevlínská 200/2)

Charakteristika školy:

Kapacita školy: ZŠ 165 žáků
MŠ Nedašovská 84 dětí
MŠ Hevlínská 112 dětí
ŠD 136 dětí
ŠJ 361 strážníků

Základní škola: počet žáků 165, počet pedagogů 10 (včetně výchovné poradkyně, preventistky sociálně patologických jevů, koordinátorky ICT, + speciální pedagožky na 0,4 úvazku hrazené ze Šablon 2)
počet vychovatelů 5 (přepočtené 4,5), asistentky pedagoga 4 (přepočtené 2 úvazky)
počet dětí v ŠD 129

Ostatní zaměstnanci

školy: účetní, vedoucí ŠJ, administrativní asistentka, kuchařky, uklízečky

Školská rada: školská rada má 9 členů (3 zástupci MČ, 3 zástupci pedagogů a 3 zástupci žáků)

2. Kapacita školy

Kapacita školy byla od 1. 9. 2017 navýšena na 165 žáků, ve školním roce 2018/2019 byla zcela naplněna. Byly otevřeny dvě 1. třídy (o 24 žácích). Z důvodu naplnění kapacity a omezených prostor jsme již v průběhu školního roku nemohli přijímat nové žáky.

V průběhu školního roku 2018/2019 bylo požádáno o další navýšení kapacity ZŠ od 1. 9. 2019 na 240 žáků z důvodu značného počtu přihlášených žáků do 1. tříd. Mimořádně jsme v únoru vyhlásili tzv. předregistraci zájemců o vstup do 1. třídy, podle našeho očekávání se přihlásilo dostatek zájemců pro otevření tří prvních tříd (v první fázi 70 uchazečů včetně odkladů). Podařilo se nám vyřešit i problém s prostory, předjednali jsme umístění dvou 1. tříd do dosud

pronajímaných prostor na odloučeném pracovišti Hevlínská 500/2, kde dosud sídlilo Mateřské centrum Studánka a Divadlo pro Zličín, z.s.

Zároveň však požádal náš zřizovatel MČ Praha- Zličín o navýšení kapacity na 540 žáků ZŠ, tato žádost však byla pozastavena do té doby, než bude dostavěna nová budova základní školy na adrese Míšovická.

3. Vzdělávací program školy

Podle Školního vzdělávacího programu (ŠVP) - **Vzdělání pro život** vyučuje základní škola od 1. září 2007. Program byl od roku 2010 pravidelně každoročně aktualizován. V roce 2014 proběhly úpravy ŠVP pro 1. ročník z důvodu zařazení výuky předmětu Anglický jazyk již od 1. ročníku v rozsahu jedné vyučovací hodiny týdně. V roce 2015 byly provedeny další úpravy související s výukou žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných. Od školního roku 2018/2019 byl školní vzdělávací program opět zaktualizován a zpracován v portálu INSPIS (doporučeno ČŠI).

V tomto školním roce jsme již začali připravovat i ŠVP pro 2. stupeň, neboť od 1. 9. 2019 tento stupeň bude otevřen 6. třídou.

Od školního roku 2018/2019 jsme začali po pečlivém výběru používat učebnice Nové školy s.r.o. s interaktivní podporou, zakoupili jsme učebnice zatím pouze pro 1. a 2. ročník.

4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Velký důraz klademe na výuku předmětu Český jazyk. V rámci hodin literární výchovy a čtení pravidelně navštěvujeme výborně vybavenou místní knihovnu. Paní knihovnice připravují pro žáky školy i školní družiny zajímavé programy. Žáci ZŠ se již několik let účastní celorepublikové akce pro rozvoj čtenářství „Noc s Andersenem“ a také přispívají do literárních soutěží, které pořádají paní knihovnice pro místní čtenáře.

Ve školním roce 2018/2019 jsme rozdělili z důvodu zajištění větší péče výuku jedné hodiny Českého jazyka v 1. i 2. třídách na dvě skupiny.

Značnou pozornost věnujeme i předmětu Dramatická výchova. Tvořivé aktivity Dramatické výchovy podporují rozvoj komunikačních dovedností, empatických schopností i dnes čím dál více ceněné kreativity, děti obohacují i po emoční stránce. V neposlední řadě pak přinášejí zkušenosti se spoluprací a souhrou ve skupině. Velmi pozitivní dopad mají na osobnostní rozvoj jednotlivců, zejména pak na vytváření zdravého sebevědomí a sebedůvěry.

Své znalosti a dovednosti mohou žáci následně prohloubit i v zájmových kroužcích Dramatické výchovy (realizovaných ve spolupráci se zapsaným spolkem „Divadlo pro Zličín“), s nimiž se úspěšně účastní různých recitačních a dramatických soutěží.

V 1. a 2. ročníku se vyučuje předmět Anglický jazyk v časové dotaci 1 hodina týdně. Hravou formou seznamuje žáky s prvním cizím jazykem. Ve 3. ročníku je dotace navýšena na 3 hodiny týdně, od 4. ročníku 4 hodiny týdně. Ve výuce využíváme cizojazyčné časopisy, interaktivní programy a online výukové materiály.

V rámci mimoškolních činností nabízíme žákům všech ročníků kroužek Angličtiny nebo Anglické konverzace. Jazykový kroužek ve škole navštěvuje v každé věkové skupině 10-15 dětí.

5. Pedagogičtí pracovníci - ZŠ

počet (fyz. osoby) k 31.12.2018	ped. prac. celkem	ped. prac. s odbornou kvalifikací	ped. prac. bez odborné kvalifikace
I. stupeň	15	13	2*
II. stupeň	0	0	0
Vychovatelé	5	5	0
Celkem	20	18	2

*Z toho 1 pedagožka kvalifikovaná na 2. stupeň, 1 si doplňuje kvalifikaci na VŠ.

6. Věková struktura pedagogických pracovníků

věk	Do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2018	7	3	2	6	2

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávání vedoucích pracovníků

Ředitel ve víru nových událostí- realizátor FORUM, s.r.o.

Rizika správního řízení ve školách- realizátor FORUM, s.r.o

MŠ v roce 2019- financování, motivace, legislativa- realizátor FORUM, s.r.o.

Akademie pro řízení úspěšné školy- AV MEDIA

Jak řídit školu v roce 2019, povinnosti ředitelů ZŠ a SŠ- realizátor FORUM, s.r.o.

BOZP a PO pro vedoucí zaměstnance- realizátor Českomoravská vzdělávací, s.r.o.

Zásady sestavení rozpočtu a čerpání FKSP – Comenius Agency s.r.o.

Pedagog ve víru paragrafů/Řešení problémových situací ve školské praxi- realizátor DHS

Výstava Bett a návštěva školy zaměřené na ICT – inspirativní cesta - Londýn – AV MEDIA

Vzdělávání pedagogického sboru ze zdrojů Šablony II.

Matematická gramotnost pro ZŠ- realizátor IT ve škole.cz, o.p.s.

8x

Čtením a psaním ke kritickému myšlení- realizátor Kritické myšlení,z.s.

10x

Rozvoj logiky a matematické gramotnosti- realizátor Česká pedagogická komora

1x

Robotické hračky ve vzdělávání- realizátor VISK vzdělávací středisko Praha

7x

DVVP pedagogických pracovníků

Ovládání mobilní učebny- realizátor IT ve škole.cz,o.p.s.

15x

Formativní hodnocení – Mgr. Karel Bárta

10x

Vývoj grafomotorických návyků s využitím výtvarných technik- realizátor RICO, c.z.

10x

<i>Metodický kurz pro učitele 1. stupně- realizátor Vzdělávací centrum HELLO s.r.o.</i>	1x
<i>Násobilka a dělení- realizátor Tvořivá škola,z.s.</i>	1x
<i>Činnostní učení ve výuce matematiky- realizátor Tvořivá škola,z.s., 4 dny DVVP</i>	1x
<i>Let 's Motivate- realizátor Bridge Publishing House</i>	1x
<i>Konference Pearson Edutour- realizátor Pearson ELT</i>	1x
<i>Join the Journey- realizátor Oxford University Press</i>	1x
<i>Instruktor Děti na startu- realizátor Český svaz aerobiku a fitness</i>	3x

Vzdělávání metodika prevence, výchovného poradce a speciálního pedagoga

<i>Žák s podpůrnými opatřeními- realizátor Tvořivá škola,z.s.</i>	4 dny DVVP spec. ped.
<i>Konference Primární prevence rizikového chování – realizátor MHMP</i>	ŠMP
<i>Pražské fórum primární prevence, téma syndrom CAN – realizátor MHMP</i>	ŠMP
<i>Minimalizace šikany- realizátor AISIS</i>	kurz 48 hod ŠMP
<i>Úvod do mediace- realizátor AISIS</i>	kurz 40 hod ŠMP
<i>Interkulturní práce se žáky s OMJ- realizátor Inbáze, z.s.</i>	kurz 80 hod VP

Vzdělávání pedagogického sboru v oblasti prevence rizikového chování

<i>Šikana-identifikace a prevence – realizátor Jules a jim, z.s.</i>	15x
<i>Základy konstruktivní komunikace- realizátor Jules a jim, z.s</i>	15x
<i>Tipy do třídnických hodin online- realizátor Madio,z.s.</i>	10x
<i>Metodika kočičí zahrada- realizátor Magdaléna ops.</i>	1x
<i>Bezpečnost dětí online</i>	1x

8. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2019/2020 a odkladů školní docházky na školní rok 2019/2020 (z výkazů pro daný rok)

	zapsané děti	přijaté děti	odklady škol. docházky
počet	65	65	12

K zápisu se dostavilo 78 dětí, z toho 12 žádalo o odklad. Všechny zapsané děti byly přijaty. Otevřeli jsme tedy pro školní rok 2019/2020 tři první třídy.

9. Hodnocení činnosti školní družiny a školního klubu

Školní družina měla ve školním roce 2018/2019 pět oddělení s kapacitou 132 žáků. Zaměstnáno bylo celkem 5 vychovatelek, 4 vychovatelky na úvazek plný a 1 vychovatelka na poloviční úvazek.

Ke své činnosti využívá ŠD čtyři kmenové učebny a jednu třídu určenou pouze pro potřeby družiny.

Provoz školní družiny byl následující:

- Ranní ŠD od 6,30 hod. do 7,40 hod.
- Odpolední ŠD od 11,40 hod. do 17,00 hod.

Družina pro svou činnost v odpoledních hodinách kromě učeben využívá školní zahradu a veřejné betonové hřiště, kde zřizovatel – MČ Praha-Zličín zajistil v zimních měsících umělou ledovou plochu.

Na školní zahradě děti využívají hrací prvky, dětské pískoviště, dřevěný zahradní altán.

V zimním období ŠD využívá kopcovitého terénu k sáňkování, bobování, výše zmíněnou ledovou plochu k bruslení.

Pro děti 1. tříd byla od pololetí v rámci projektu zavedena 1 hodina tělesné výchovy navíc pod vedením proškolených vychovatelek.

Školní družina pracuje dle vzdělávacího programu, který je součástí „Školního vzdělávacího programu“. Družina se zúčastňuje školních projektů a prezentuje své dovednosti v rámci školních akcí (čajovny, lampiónový průvod – výroba lampiónů, masopustní průvod – tvorba masopustních masek, závěrečné ukončení školního roku – vystoupení dětí).

Děti navštěvující školní družinu pravidelně připravují dárčky k zápisu pro předškoláky a vánoční přáníčka. V rámci odpolední družiny vytvářejí zajímavé výtvarné práce, které se poté stávají součástí školní výzdoby. Jedná se o obrázky k danému období či tématu – jaro, léto, podzim, zima, svátky – Vánoce, Velikonoce, letos i k příležitosti 100 let založení Československé republiky.

K tradici patří spolupráce s místní knihovnou. Žáci besedují s paní knihovnicí nad zajímavými knihami. Během podzimních a zimních měsíců děti navštěvují výstavy (např. Galerie ocelových figurín, atd.). Školní družina se zúčastnila výtvarné charitativní soutěže FOD na téma „MHD v Praze“, druhé téma „Klokan (a jiná zvířátka) v cukrárně“.

Od října byla zahájena „Celoroční soutěž“, ve které nejmladší děti soutěžily v tanci, sportovních hrách (běh, hod na terč, skok, chůze se zavázanýma očima). Starší žáci soupeřili v kvízech, sportovních hrách, vymýšlení slov na daná písmena, Kimově hře aj. Na konci školního roku byli vyhlášeni vítězové a předány odměny. Ve druhé polovině školního roku nejstarší žáci navštívili „Laser game“. Pro přihlášené děti zorganizovala škola ukázkovou hodinu golfu na golfovém hřišti v Praze-Motole. Na konci školního roku jsme uspořádali žákům přednášku záchranářů o bezpečném chování v období letních prázdnin.

V rámci vzpomínek na tradiční slavnosti a obyčeje pořádá školní družina posvícení, Mikulášské odpoledne, vánoční besídky, karneval, Velikonoce, Rej čarodějnic, Den dětí. Velmi úspěšná byla soutěž „O nejzajímavější podzimní strašidlo“.

V průběhu roku žáci nejen malují, ale vyrábějí výrobky na daná témata-jaro, léto, podzim, zima, svátky a významné dny – Vánoce, Velikonoce, Den matek, Den otců, Den stromů, Den Slunce aj. Veškeré výrobky si žáci odnášejí domů.

Ve školní družině si mohou žáci vypracovávat domácí přípravu na výuku, pokud rodiče o tuto možnost požádají.

Školní klub naše škola nemá.

10. Poradenské služby školy

Škola spolupracuje s PPP v Kuncově ulici v Praze 5, se sociálním odborem v Řepích (Praha 17) a se SPC při ZŠ praktické a ZŠ speciální Lužiny. Všechny tyto organizace pomáhají pedagogům, rodičům a hlavně žákům školy při řešení problémů. Spolupracují při nastavování podpůrných opatření pro děti z různých důvodů ohrožených školním neúspěchem, většinou na základě individuálních vzdělávacích plánů.

V oblasti poradenských služeb je pro žáky a jejich rodiče k dispozici na škole pedagožka, která se zabývá výchovným poradenstvím a další paní učitelka vykonává specializovanou činnost v oblasti primární prevence.

Na to, aby žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována potřebná péče, nově dohlíží od 1. 9. 2018 speciální pedagožka na 0,4 úvazku, hrazená z projektu z operačního programu VVV „Šablony II“. Spolupracuje s poradnami, dohlíží na naplňování doporučených podpůrných opatření, spolupracuje s třídními učiteli a asistenty pedagoga a poskytuje jim podporu.

Služby externím subjektům škola neposkytovala.

11. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery

Škola informovala rodiče žáků o dění ve škole a o vzdělávání žáků především na pravidelných třídních schůzkách a konzultacích. Pro další návštěvy rodičů ve škole jsou vyhlášeny jednotlivými pedagogy konzultační hodiny, v případě potřeby se mohou rodiče do školy objednat na individuální pohovory. Pilotně se rodiče z jedné třídy přihlašovali na konzultace prostřednictvím nového školního informačního systému Edupage. Ve školním roce 2018/2019 začali někteří třídní učitelé využívat pohovory v tripartitě – žák, rodič, učitel. Vyhodnotili tento způsob konzultace jako velmi náročný na čas, ale přínosný pro všechny tři strany.

Škola pořádala pro rodiče a další rodinné příslušníky různé mimoškolní akce. Pravidelně pořádá oslavy ročních období (tzv. čajovny), na které jsou zváni rodiče a další příznivci školy. Na přípravě čajovny se aktivně podílejí rodiče ze Spolku Světýlko. Podzimní čajovna byla věnovaná oslavě 100. výročí založení naší republiky. Děti i rodiče mohli soutěžit ve velkém znalostním kvízu, který mapoval různé oblasti života naší vlasti. Na soutěž navázal celoškolní projekt, ve kterém všechny třídy vzájemně prezentovaly program o největších osobnostech československé historie z oblasti umění, politiky, sportu a průmyslu.

Zimní a jarní čajovny se nesly ve tvůrčím duchu, proběhly vánoční a velikonoční dílničky. Letní čajovna na závěr roku byla již prázdninovou pozvánkou plnou tance a pohybu na školní zahradě. Žáci 5. ročníku se symbolicky rozloučili s 1. stupněm vzdělávání a byli povýšeni na první zličínské průkopníky 2. stupně. Proběhla i přehlídka několika divadelních představení dětí z dramatického kroužku. Jednotlivá vystoupení navštívilo a ocenilo mnoho nadšených diváků z řad rodičů, kamarádů a spolužáků.

Na podzim v rámci oslav Svatomartinského posvícení pořádala škola ve spolupráci s místními hasiči lampionový průvod Zličínem, jehož vyvrcholením byla ohňová show v parku. Průvodu se pravidelně účastní děti MŠ a ZŠ s jejich rodinami.

V zimě škola zorganizovala masopustní průvod v maskách. Děti MŠ a ZŠ se svými učiteli v dopoledních hodinách prošly Zličínem, zatančily polku a zazpívaly lidové písně. V parku Na Prameništi pak dostali všichni sladkou odměnu – výborné voňavé koblihy od zástupců úřadu MČ Praha-Zličín.

Městská část také pořádá každoročně Letní slavnost k příležitosti Mezinárodního dne dětí, jejíž součástí je i školní akademie. Žáci ZŠ a MŠ vystoupili v několika pohybových skladbách a předvedli tak výsledky práce ve škole i v zájmových kroužcích. Škola se též podílela zároveň s úřadem MČ, knihovnou a hasiči na přípravě soutěžního odpoledne, při kterém děti plnily zábavné úkoly.

Škola dlouhodobě spolupracuje s místní knihovnou, třídy a družinová oddělení během roku chodí na pravidelná setkání do knihovny. Návštěvy mají vzdělávací a motivační charakter,

knihovnice po dohodě s vyučujícími vždy připraví poutavý program s konkrétními tématy. Knihovna pořádá pro děti ZŠ i výtvarné soutěže a žákovské kresby vystavuje ve svých prostorách.

Škola spolupracuje úzce také se spolkem Divadlo pro Zličín. V průběhu roku spolek organizuje ve škole recitační soutěž, ze které ti nejlepší postupují do oblastního kola. V loňském roce děti z dramatického kroužku odehrály v dopoledních hodinách představení pro každou třídu ZŠ.

Žáci školy spolu s rodiči navštěvují akce místních hasičů a myslivců.

Při škole působí Spolek Světýlko, seskupený především z řad rodičů a přátel školy, kteří přispívají na zajišťování školních i mimoškolních akcí a spolurozhodují o využití financí spravovaných spolkem. Spolek Světýlko se podílí na organizaci slavností školy a dalších akcí. Na základě školského zákona při škole pracuje školská rada, složená ze zástupců rodičů, pedagogů a zřizovatele MČ Praha-Zličín. Jejím hlavním úkolem je aktivně řešit problémy spojené s provozem školy, výchovou a vzděláním žáků. Dalším úkolem je vznášet náměty na případná opatření a změny ve fungování školy.

Škola samozřejmě úzce spolupracuje se svým zřizovatelem – MČ Praha-Zličín. Vybraní žáci školy zahájili výstavu pro veřejnost Historie Zličína a Sobína, kterou pořádala právě městská část. Paní tajemnice provedla výstavou žáky jednotlivých tříd, kteří si prohlédli unikátní fotografie, dokumenty i jiné předměty vypovídající o historii naší městské části. MČ Praha-Zličín podporuje různé projekty školy i finančně na základě vypsání grantů.

Škola dále spolupracuje s organizací ČMOS, která pravidelně informuje členy o připravovaných změnách ve školství.

12. Účast školy v rozvojových a mezinárodních programech

Rozvojových a mezinárodních programů se naše škola v loňském roce neúčastnila. I ve školním roce 2018/2019 ale pokračovala ve využívání regionálních programů Recyklohraní, Ovoce do škol, Mléko do škol.

13. Zkušenosti s péčí o nadané žáky

Škola podporuje účast žáků na různých soutěžích, kde mohou projevit své nadání v rozmanitých oborech (sportovní, výtvarné, recitační, pěvecké, dramatické). Zaznamenali jsme úspěchy ve sportovní oblasti. Ve školní lize miniházené skončili naši žáci na 1. a 2. místě. V červnu se naši žáci účastnili atletické soutěže v běhu Čokoládová tretra a v kategorii „minipřípravka“ jeden žák postoupil do republikového finále v Ostravě. V rámci odpoledních sportovních aktivit se jedna z našich žákyň pravidelně umísťuje na předních místech v celostátních a mezinárodních soutěžích ve sportovním aerobiku.

Neméně úspěšná je činnost dramatického kroužku. V recitační soutěži dva žáci naší školy postoupili do krajského kola. V oblasti dramatické výchovy a dětského divadla pak kroužek působící při naší škole byl vybrán se svou autorskou inscenací až do celostátního kola.

V rámci vzdělávání dle možností konkrétní třídy využíváme diferencovaného vyučování, při kterém nadaní žáci plní nadstandardní úlohy.

14. Polytechnická výchova (volitelné předměty, kroužky)

Polytechnická výchova byla zajišťována především v hodinách předmětu Tvořivost, který v sobě spojuje výstupy bývalých předmětů Výtvarná výchova a Pracovní činnosti – skládání ze stavebnic a práce na školní zahradě. Vzhledem k tomu, že budovu školy obklopuje poměrně velká zahrada, podílí se žáci na její údržbě. V podzimních měsících je to především úklid listí a příprava zahrady na zimu, v jarních měsících úklid trávníku a především příprava záhonků na pěstování plodin, následně jejich osetí, pletí a sklizeň.

Ve školním roce škola nechala vybudovat na zahradě vyvýšené záhony pro pěstování rostlin, kde jsme úspěšně pěstovali jahody a čínské zelí. Na údržbě zahrady se podílí žáci i v rámci školní družiny. Polytechnickou výchovu rozvíjí děti i v rámci školní družiny v nově vzniklém kutilském kroužku. V rámci ŠD si žáci vyzkoušeli i pokusy s tekutým dusíkem a ochutnali zmrzlinu vyrobenou za pomoci využití této technologie..

Zapojili jsme se také do projektu PolyTechBus. Ve škole proběhlo dopoledne s polytechnickou výchovou v rámci komplexního programu rozvoje a podpory pražského školství IKAP Praha. Program PolyTechBus umožnil všem dětem vyzkoušet si několik řemesel během dílniček, které včetně lektorů zajistil IKAP.

ZŠ nabízela v odpoledních hodinách řadu zájmových kroužků, které vedou pedagogové nebo externí organizace. V nabídce byla keramika, dramatický kroužek, několik sportovních kroužků, vyrábění ze dřeva, vaření, konverzace v anglickém jazyce, vědecký kroužek, taneční přípravku, tvoření z papíru - origami, filmování, turistický kroužek. Účastníci turistického kroužku se schází o víkendy a jejich cílem byla vždy nějaká zajímavá přírodní lokalita nebo další místa vhodná k poznávání.

Na volnočasové aktivity navazoval o letních prázdninách sportovní tábor a příměstský tábor spolupřipravený školou. Těchto prázdninových aktivit se zúčastnilo 45 dětí ZŠ.

15. Přípravné třídy, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí do ZŠ

Naše škola nemá přípravné třídy, ale již několikátým rokem pořádá přípravné kurzy pro předškolní děti. Jejich cílem je seznámit děti a rodiče se základními školními činnostmi. Tyto kurzy se uskutečnily před zápisem do 1. tříd a hravou formou připravovaly děti na vstup do první třídy. Už před zápisem se mohly seznámit s prostředím budoucí školy. Kurzy se zaměřují na různé oblasti vzdělání – orientaci v prostoru, základy matematické gramotnosti, jazykové dovednosti, rozvoj motoriky apod.

V současné době integrujeme především žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s různým rozsahem podpůrných opatření. Někteří žáci se vzdělávají na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), které vytváří učitel ve spolupráci se speciálním pedagogem.

Čtyřem žákům byla poskytována pedagogická intervence a tři žáci absolvovali pravidelnou speciálně pedagogickou péči zaměřenou k rozvíjení specifických oblastí (byla poskytována speciálním pedagogem).

V roce 2018/2019 opět škola využila projektu „Obědy pro děti“, který díky organizaci Women for women zajišťuje žákům ze sociálně slabých rodin na základě žádosti školy se souhlasem rodičů úhradu obědů.

16. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin. Počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (podle jednotlivých zemí)

Stát	počet žáků
Ukrajina	5
Bulharsko	1
Bělorusko	1
Rusko	2
Azerbajdžán	1
Peru	1
Nigerie	1
Slovensko	1
Maďarsko	1

Zkušenosti s integrací a s dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ

Vzhledem k tomu, že na Zličíně probíhá rozsáhlá výstavba a počet obyvatel ve Zličíně a Sobíně několikanásobně vzrostl, přibýlo množství obyvatel především s malými dětmi. V tomto počtu je zastoupeno i velké množství cizinců, kteří navštěvují základní školu. Naši pedagogové se věnují těmto žákům individuálně.

Protože však chceme těmto žákům zajistit koncepční péči, využili jsme výzvy č. 49 Operačního programu Praha – pól růstu ČR a podali jsme si projektovou žádost, která by měla být vyhodnocena až v září 2019 a případně realizována od školního roku 2019/2020.

V loňském roce se zúčastnilo několik pedagogů naší ZŠ ukázkových hodin na ZŠ Marjánka, která se problematice žáků s odlišným mateřským jazykem věnuje, kde se inspirovali, jaké metody práce používat, jak s těmito žáky pracovat, aby co nejrychleji srovnali jazykový handicap. Škola využila i speciálního programu MHMP, který probíhal právě na ZŠ Marjánka na dočasné umístění těchto žáků. Tento program jsme doporučili 3 žákům, zúčastnil se ho však pouze 1 žák, v této škole byl 5 měsíců, paní učitelka si dokonce i byla prověřit při následném začlenění do naší školy efektivitu absolvovaného programu. 1 žákyně se do výběru nedostala a 1 žák-cizinec se programu nezúčastnil, protože rodina účast na něm z logistických důvodů odmítla.

Rodičům těchto žáků byla poskytována podpora a konzultace.

Jedna vyučující, která byla na škole touto problematikou pověřena, se průběžně zúčastňovala různých seminářů a školení zaměřených na podporu a vzdělávání žáků s OMJ a absolvovala kurz Interkulturní práce s dětmi a žáky s OMJ v MŠ a ZŠ v rozsahu 80 hodin, který organizovala InBáze, z. s.

17. Počet žáků s trvalým pobytem v jiném kraji

17. Počet záruk a trvalým pobýtcem v jiném kraji														
kraj	K r a j													
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
počet dětí celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
z toho nově přijatí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

18. Enviromentální výchova

Environmentální výchova je součástí celého výchovně-vzdělávacího procesu. Stěžejními předměty jsou především prvouka a přírodověda, ale prostupuje učivem i dalších předmětů a především se odráží v chování každého jedince. Kromě jednotlivých předmětů se žáci s enviromentální výchovou setkávají v různých interaktivních programech a projektech, kterých se škola pravidelně účastní. Již několik let spolupracujeme s organizací Ornita, která v letošním roce prezentovala program „Ptáci na obzoru“, který absolvovaly všechny třídy naší školy. Většina tříd se zúčastnila v parku Na Prameništi přehlídky výcviku policejních psů. Tento program pro školu zorganizovala Policie MČ Praha-Zličín.

Dalším projektem pro všechny třídy byla návštěva lesoparku Cibulka, kde proběhl program připravený organizací Lesy hl.m. Prahy „Den vody“. Všechny třídy vyjely v jarních měsících na ozdravný program do školy v přírodě.

Ve škole jsme pro potřeby školní výuky též zrevitalizovali přírodní učebnu. Do altánu na školní zahradě byly truhlářem vyrobeny stoly a lavice. Vyučující zde v případě příznivého počasí realizovali některé vyučovací hodiny.

Na jednotlivých školách v přírodě probíhaly i výukové programy např. procházky naučnými stezkami, besedy s horskou službou apod. Škola pořídila dva vyvýšené záhony, kde žáci pod vedením učitelů začali pěstovat sezonní zeleninu a následně se podílet na jejím zpracování. U příležitosti celoškolního projektu „Den stromů“ jednotlivé třídy navštívily obory-lesoparky (obora Hvězda, naučná stezka Hostivice, památná olše v Sobíně). V dubnu vyjela celá škola na školní výlet do skanzenu v Třebízi.

Ve školním roce se ZŠ i MŠ Nad Parkem zúčastnily soutěže ve sběru papíru organizované Pražskými službami, a.s., kde jsme skončili na 7. místě. Z výtěžku sběru jsme kromě cen nejlepším sběratelům zakoupili a připevnili na školní dvůr držáky na kola a koloběžky a na přání žáků pořídili zásobníky na mýdla a papírové ručníky na toalety.

Další programy, kterých se zúčastnili jednotlivci nebo třídní kolektivy:

I. třídy – Život stromu, Žilo bylo jedno město – Eko centrum Podhoubí, přednáška zoologa z řad rodičů

II.III. a IV. třídy – program Recyklohraní

II. třídy - návštěva pražské ZOO

IV. B – výukový program Stavitelé města – prezentace projektu na MHMP

IV. A – výstava v Zemědělském muzeu, divadelní představení „Královna Kapeska“

Při škole již několik let pracuje turistický kroužek, jehož členy byli především žáci 5.ročníku a pravidelně vyjížděli do přírody (navštívené lokality: Srbsko, Karlštejn, Tetín, Dobřichovice, Řevnice, Český kras, Nižbor, Beroun, Mlýn u Veselých, Unhošť. Loděnice, dendrologická zahrada v Průhonicích). Při velké nepřízni počasí výstavy v Muzeu hl. m. Prahy – Praha – historická.

19. Multikulturní výchova

Vzhledem k tomu, že mezi žáky naší školy jsou i příslušníci jiných národnostních menšin, mají žáci možnost se přirozenou cestou seznámit se zvyky i jiných národů (oslava Vánoc, Velikonoc apod.) a jsou pedagogy vedeni k toleranci a respektování těchto odlišných národů a jejich tradic. Děti se kamarádí nejen ve škole a školní družině, ale někteří se navštěvují i v rodinném domácím prostředí. Multikulturní výchova je také průběžně zařazována do výuky v jednotlivých ročnících jako průřezové téma RVP ZV.

20. Prevence rizikového chování

Škola má vypracovaný Preventivní program, který vychází z podrobné analýzy chování žáků. Ve školním roce 2018/2019 jsme se zaměřili především na zkvalitnění pozitivního klimatu školy a zlepšení vztahů mezi žáky.

Od roku 2016 škola dlouhodobě spolupracuje s organizací PROSPE, z.s., která i letos ve všech třídách realizovala program všeobecné primární prevence. Tématy bloků prevence byla: spolupráce, respektování druhých a tolerance, vzájemné vztahy, závislost na mobilních telefonech a PC a další.

Ostatní preventivní aktivity proběhly ve spolupráci s Policií ČR a Městskou policií, např. program BESIP, první pomoc-teorie a praxe, osobní bezpečnost dětí a bezpečnost o prázdninách. Škola zahájila spolupráci s další organizací, která odborně zajišťuje prevenci i případný výskyt rizikového chování v oblasti šikany a závislostí. Jules a Jim, z.ú. bude od školního roku 2019/2020 dalším partnerem ZŠ Zličín pro realizaci odborně vedených bloků primární prevence.

Školní metodická prevence každoročně úspěšně žádá o grant MHMP na realizaci preventivních programů a vzdělávání pedagogů v oblasti prevence. V průběhu školního roku ŠMP koordinuje vzdělávání pedagogického sboru (přehled viz kapitola 7).

21. Další údaje o ZŠ, které považujete za důležité

Šablony II

Od 1. 9. 2019 jsme se zapojili do projektu operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání Šablony II. Do konce roku 2021 z něj budeme čerpat na následující aktivity:

MŠ:

Školní asistent – personální podpora MŠ (výše úvazku 0,5 na 24 měsíců)

Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP v rozsahu 8 hod (zaměření:

Polytechnické vzdělávání 16x, ICT 16x a Inkluze 16x) – *celkem se vzdělá 16 osob, každá obdrží 3 osvědčení*

Využití ICT ve vzdělávání a) 64 hodin

Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ 2x (každá šablona je nastavena na 12 hodin setkávání, tj. 2x 12 hodin)

ZŠ:

Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ (úvazek 0,4 na 12 měsíců)

Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP v rozsahu 8 hod (zaměření: Čtenářská gramotnost 10x, Matematická gramotnost 5x, Kariérové vzdělávání 10x, ICT 10x, Projektová výuka 10x)

Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi (8 hod) 10x

celkem se za ZŠ vzdělá 10 osob, 5 z nich obdrží 5 osvědčení z absolvovaných kurzů, 5 osob 6 osvědčení

Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv 1x

Zapojení ICT technika do výuky v ZŠ 1x

Využití ICT ve vzdělávání a) 64 hodin 1x

Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem 2x

ŠD:

Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD – DVPP v rozsahu 8 hod (zaměření: Čtenářská gramotnost 4x, Cizí jazyky 4x, Inkluze 4x, Polytechnické vzdělávání 4x a ICT 4x)

celkem se za ŠD vzdělají 4 osoby, každá obdrží 5 osvědčení z absolvovaných kurzů

Využití ICT ve vzdělávání a) 64 hodin 1x

Klub pro žáky ZŠ (Klub zábavné logiky a deskových her) 2x

Projektový den ve škole 2

Projektový den mimo školu 6x

Rozvoj oblastí ICT ve škole

I díky šablonám II se podařilo posunout zlepšit podmínky ke vzdělávání v oblasti digitálních technologií. Zakoupili jsme tzv. mobilní učebnu pro potřeby žáků, která je tvořena 10 zařízení firmy Acer, které v sobě spojují notebook i tablet. Jedna učebna má 10 počítačů, z Šablon jsme zakoupili 10 PC pro základní školu, dále 10 PC pro využití školní družiny, z našeho rozpočtu jsme připlatili na dalších 5 zařízení tak, aby na nich mohli pracovat všichni žáci najednou. Součástí balíčku 3Pad & GRAMOTNOSTI byly i nabíjecí boxy a výukový obsah. Zároveň jsme ve škole zajistili i kvalitnější připojení WiFi.

Protože ve škole byla dosud pouze 1 plnohodnotná interaktivní tabule, zakoupili jsme nové tabule Smartboard včetně příslušenství do dalších 3 tříd. Učitelé prošli školením a především žáci jsou z oživení výuky novými tabulemi nadšeni. Zároveň můžeme ve většině tříd uplatnit interaktivní učebnice, které dostáváme zdarma k určitému počtu zakoupených papírových titulů. Rozšířili jsme samozřejmě i vybavení výukovými softwary, které jsou nainstalovány na nových noteboocích i interaktivních tabulích.

V oblasti komunikačních technologií jsme se posunuli i z hlediska školní administrativy.

Dosud byl ve škole program pro školní matriku pro učitele pouze na jednom PC. Zavedli jsme nový systém školní administrativy tzv. Edupage, který umožňuje přístup k potřebným datům online. Ve školním roce 2018/2019 jsme sem převedli školní matriku, tvořili plán akcí, rodiče jedné třídy se pilotně přihlašovali na konzultace.

Od školního roku 2019/2020 připravujeme další kroky – pilotní zavedení třídní knihy a elektronické žákovské knížky. Zpřístupníme portál rodičům, kteří se prostřednictvím webových stránek po přihlášení dostanou na stránky tříd.

Edupage je propojen i s programem ASC rozvrhy, v kterém vytváříme od roku 2018/2019 školní rozvrhy, od školního roku 2019/2020 budeme využívat i ASC suplování.

Založení žákovského parlamentu

V září 2018 byl na základě požadavku nového vedení ZŠ Zličín založen školní žákovský parlament s cílem vytvořit prostor pro participaci žáků na vzdělávání a dalším životě školy. Žákovský parlament podporuje partnerskou komunikaci mezi žáky, učiteli a vedením školy, napomáhá tak zlepšovat prostředí a klima školy. Žáci se učí chápat svá práva, ale zároveň nést odpovědnost za své jednání. Každý měsíc se dva zástupci tříd setkávají s vedením školy a projednávají návrhy ke vzdělávání, prostředí i k soužití ve škole. Na schůzkách se potom hledají společná řešení, která potom zástupci parlamentů tlumočí ve svých třídách. Potřebná opatření se následně realizují.

Realizace Tělesné výchovy v době uzavření haly

Hodiny tělesné výchovy a odpolední sportovní aktivity byly do března roku 2018 realizovány ve sportovní hale, kterou spravoval fotbalový klub FC Zličín. Z důvodu nevyhovujících podmínek však byla hala uzavřena a zřizovatel rozhodl, že po dokončení rekonstrukce na podzim 2019 bude halu spravovat škola.

I přes komplikaci s uzavřením haly se podařilo realizovat výuku TV na venkovních sportovištích, na umělé ledové ploše, kterou zajistila MČ Praha-Zličín a v zimě proběhl plavecký výcvik v bazénu v Radlicích.

Kroužek miniházené a atletiky v zimních měsících dojížděl do Sportcentra Hostivice.

Sportuj ve škole

ZŠ Zličín plánuje v dalších letech navýšení možnosti sportovat zejména pro mladší školní děti a již od jara 2019 se škola zapojila do projektu **Sportuj ve škole** financovaného z MŠMT prostřednictvím AŠSK. V rámci projektu měly děti 1. tříd možnost účastnit se hodin TV navíc během pobytu ve školní družině. Tuto možnost využila více než polovina žáků 1. ročníku.

V následujícím školním roce bude účast ve Sportuj ve škole nabídnuta všem dětem 1. a 2. ročníku. Motivaci dětí k pohybu podpořila v červnu při besedě přední česká atletka Zuzana Hejnová, která je ambasadorkou Sportovní akademie HESU. Tato organizace zajišťuje kroužek atletiky ve zličínské škole i na dalších školách, které se věnují zvýšené podpoře sportu.

22. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. města Prahy 2016–2020

Dlouhodobým cílem v naší lokalitě bylo vybudování nové 18třídní základní školy. Tento záměr měl být naplněn původně v roce 2019, termín dokončení se posunul na leden 2020. Stavba se skutečně již blíží k závěru, zřizovatel ve spolupráci se školou a architekty připravují podklady k zařizování.

Stávající budova základní školy projde rekonstrukcí a bude vrácena původnímu účelu-předškolnímu vzdělávání. Nově přistavený pavilon stávající školy by měl sloužit potřebám základní umělecké školy. Tento cíl by měl být v dohledné době naplněn.

Ve školním roce 2018/2019 se nám podařilo školu rozvinout zejména v následujících prioritách vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. města Prahy 2016–2020:

- zvyšování kvality a modernizace vzdělávání (nové interaktivní tabule, mobilní učebna)
- zvyšování kompetencí žáků a jejich osobnostní rozvoj (zlepšování podmínek pro žáky se SVP zejména zapojením sp. pedagoga ze Šablon II., Sportuj ve škole, Polytechbus)
- podpora pedagogických pracovníků (DVVP částečně hrazené ze Šablon II.)

23. Informace o počtech žáků ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost	1
Nedostatečná znalost ČJ	6
Znalost ČJ s potřebou doučování	3

24. Informace o využití mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování ve školách zřizovaných městskými částmi a naplnění účelu jejich poskytnutí, dle usnesení RHMP č. 950 ze dne 20. 5. 2019 (v případě jejich využití/částečného využití ve školním roce 2018/2019)

Mzdové prostředky na posílení platů na základě výše uvedeného usnesení, které škola obdržela v 1. splátce pro pracovníky ve školství i pro zaměstnance v oblasti stravování, byly rozděleny formou odměny za měsíc červenec. Částka pro zaměstnance jídelny byla rozdělena mezi kuchařky a vedoucí školní jídelny, zbylá částka mezi ostatní zaměstnance základní a mateřské školy.

V Praze dne 15. 10. 2019

Zpracovala Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková, ředitelka ZŠ a MŠ od 1. 8. 2018

Podklady za MŠ připravily vedoucí učitelky MŠ a za ŠD vedoucí ŠD.

Přiložena povinná příloha: Ekonomická část

Mateřská škola, odloučené pracoviště „Nad Parkem“ – Nedašovská 328

1. Název školy a změny v rejstříku škol k 30.9.2018 (podle posledního rozhodnutí)

Základní škola a mateřská škola, Praha 5 – Zličín, Nedašovská 328
IČO 70845905

Od školního roku 2018/2019 byl název pracoviště MŠ Nedašovská 328 pro účely komunikace a prezentace MŠ pozměněn na **pracoviště MŠ „Nad Parkem“ - Nedašovská 328.**

2. Vzdělávací program školy (případná specifika- motivační názvy ŠVP apod.)

Ve školce jsme rádi, všichni jsme tu kamarádi

Cílem ŠVP je rozvoj zdravého postoje dětí k životu, dalším specifikem je udržování lidových tradic, prevence patologických rizik.

3. Pedagogičtí pracovníci

Kvalifikace pedagogických pracovníků (*podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících ve znění pozdějších předpisů*)

Počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2018	Ped. prac celkem	z toho s odbornou kvalifikací	z toho bez odborné kvalifikace
	7	6	1

4. Věková struktura pedagogických pracovníků

věk	do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2018	4	2	1	0	0

5. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Během školního roku si doplňovala potřebnou kvalifikaci jedna učitelka. V červnu 2019 studium úspěšně dokončila.

Pedagogům umožňujeme přes DVPP navštěvovat 2x ročně semináře, kde si zvyšují své dovednosti a rozšiřují znalosti.

Průběžné vzdělávání jsme zaměřily na:

- Prožitkové učení
- Zajímavé a netradiční výtvarné techniky
- Mensa NTC learning – práce s nadanými dětmi
- Rozvoj pohybových dovedností dětí
- Komunikace s rodiči

- Dokumentace v MŠ
- Polytechnickou výchovu v MŠ

6. Zápisy do mateřských škol pro školní rok 2019/2020

celkový počet přihlášených	přihlášené děti			přijaté děti			dětí odcházející do ZŠ
126	z toho:			z toho:			
	MČ	HMP	ost. kraje	MČ	HMP	ost. kraje	
	123	124	2	50	50	0	48

Vyhodnocení nepřijatých dětí

V rámci přijímacího řízení nebylo přijato 76 dětí, z toho kritéria nesplnilo 38 dětí, 3 děti podmínku trvalého bydliště, 35 dětí mladších 3 let k 31.8.2019, ostatních 38 dětí nebylo přijato z kapacitních důvodů. Z 38 dětí jsme přijali 8 na uvolněná místa (dětí odhlášené, přijaté do jiných MŠ).

7. Využití poradenských služeb pro MŠ (PPP, SPC, spec. pedagog)

Naše pracoviště spolupracuje se speciální pedagogem Mgr. Danou Svobodovou, která každý týden prováděla logopedickou nápravu u dětí v předškolním věku. Také spolupracuje s PPP pro Prahu 5. V případě potřeby nabízíme rodičům kontakty i na jiná pracoviště např. SPC Zlíchov nebo speciálního pedagoga z naší ZŠ.

8. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity

Spolupráce s rodiči:

Snažíme se pro rodiče udělat školu přístupnější a co nejvíce je zapojovat do veškerého dění. Připravujeme proto různé odpolední činnosti jako Hraní s rodiči ve školce, tvoření, besídky, rodičovskou kavárnu a jednou za půl roku konzultační hodiny.

Každý pátek v rámci projektu Česko čte dětem mohou rodiče nebo další rodinní příslušníci přijít do školy a přečíst dětem svou oblíbenou pohádku po obědě.

Využíváme pomoc rodičů při doprovodech na výlety nebo sportovní aktivity.

Díky Šablonám II. jsme pro rodiče uspořádali odborně zaměřené tematické setkání - Besedu s PhDr. Michaelou Vítečkovou PhD na téma školní zralosti.

Spolupráce s ostatními partnery

Ve školním roce 2018-2019 jsme nově navázali spolupráci s Armádou ČR a Policií ČR, dále přibližně jedenkrát měsíčně jezdí do MŠ různé divadelní představení, kouzelník, Mikuláš atd. Využíváme i projektů, které jsou pro mateřské školy zdarma, jako je projekt Zdravé zoubky nebo Zdravá strava.

Díky grantům MČ Zlín jsme mohli ve školním roce 2018/2019 realizovat pro rodiče a přátele školy odpolední aktivity jako je Podzimní slavnost, Vánoční dílny, Jarní tvoření, Den rodin, Čarodějnice a Zahradní slavnost.

Děti z předškolní třídy se zúčastnily Letní slavnosti MČ Zličín s tanečním vystoupením. Na podzim jsme pravidelně každý týden navštěvovali solnou jeskyni v Hostivici pro podporu zdraví dětí.

Dále spolupracujeme s Veřejnou sportovní akademií (VSA), kdy přes zimu učili kvalifikovaní trenéři bruslit děti na zimním stadionu Bronzová. Na výuku lední bruslení navazuje výuka in-line bruslení, která probíhá na betonovém plácku před školou od dubna do konce června taktéž s VSA.

Novinkou tohoto školního roku byla výuka golfu. Na základě spolupráce s organizací Se školou na golf jsme po celý rok navštěvovali Golfové hřiště Motol.

Mimoškolní aktivity:

Pro tento rok jsme měli v nabídce tyto odpolední kroužky:

Aerobic, Mažoretky, Zumba, Keramika, Atletika Hesu, Flétna, Fotbal Sparta, Sportovní hry TJ Pupásek, Angličtina pro předškoláky a Kutilská dílna.

9. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy

V rámci vzdělávacího programu učitelky zařazovaly setkávání s cizím jazykem během tematických týdnů zaměřených na cizí kraje (Amerika, Afrika) nebo tradice ze zahraničí jako je Halloween.

Intenzivní výuka cizího jazyka a to anglického probíhala pouze formou placeného kroužku Angličtina pro předškoláky 1x týdně 45 minut.

10. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí MŠ.

Děti cizinců jsou v naší školce integrovány běžně. Téměř všechny děti cizinců mají České státní občanství, jenže česky nemluví. V lepším případě znají pouze základy. S těmito dětmi je potřeba pracovat individuálně a pomáhat jim s osvojením českého jazyka. S jejich rodiči jsme každodenně v kontaktu. Snažíme se o maximální spolupráci – píšeme Plány pedagogické podpory, které s rodiči každé 3 měsíce konzultujeme a domlouváme se na společném působení. Díky plánům a individuálnímu přístupu udělaly děti s OMJ velké pokroky v osvojení si českého jazyka.

Bohužel, zaznamenáváme problémy s češtinou i u dětí z bilingvních rodin. V rodinách, kde je cizinec matka mají děti častokrát problém se správnou výslovností a někdy česky nerozumí vůbec.

Příslušníky národních menšin nemáme žádné.

Počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (podle jednotlivých zemí)

Stát	počet dětí
USA	1
Slovenské	2
UKR	2
Celkem	5

11. Environmentální výchova

U dětí podporujeme kladný vztah k přírodě a její ochraně. Vedeme děti k lásce k přírodě a k její ochraně. Do MŠ zveme jednotlivce nebo organizace s environmentální programy, jako je chov dravců, včelař, příšerky (hadi a hmyz).

Každoročně jezdíme na školku v přírodě do Oldřichova v Hájích, kde je pestrý environmentální program – děti se starají o hospodářská zvířata a zkoumají přírodu všemi smysly.

V letošním školním roce jsme se zapojili do projektu Záhony pro školky-na zahradě školky máme nový záhon, na který si děti zasely hrách, jahody, ředkvičky a dýně.

Vedeme děti k šetření energií (voda, světlo). Spoluúčastí se základní školou v soutěži ve sběru papíru jsme se zapojili do třídění papíru, kdy vedeme k třídění nejen děti, ale i celé rodiny.

12. Multikulturní výchova

Je součástí ŠVP, formou měsíčního projektu se děti nenásilnou formou seznamují se životem dětí v jiných zemích.

13. Prevence rizikového chování

Formou vhodného vyprávění a řešení modelových situací se děti učí bránit se nevhodným projevům cizích lidí a jejich chování.

Do školky si zveme program prevence zaměřené na šikanu a pak program od Policie ČR.

14. Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech

Neúčastníme se.

15. Počet dětí s trvalým bydlištěm mimo území HMP

kraj	K r a j													
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	Celkem
počet dětí celkem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
z toho nově přijatí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

16. Další údaje o MŠ, které považujete za důležité (naplňování cílů a priorit apod.).

Jedním z cílů naší MŠ je vytvořit klidné rodinné prostředí, které maximálně podporuje zdravý vývoj osobnosti. Velký důraz klademe na ozdravné a pohybové aktivity dětí.

Dalším významným cílem je vést děti k vnímání kulturního dědictví, a proto často chodíme na výlety do blízkého okolí, ale i do centra Prahy na památky. Navštěvujeme pravidelně výstavy, muzea.

Prioritou MŠ je využívání dotací z EU. Proto jsme využili možnosti a zapojili jsem se do projektu Šablony II. Přes tyto šablony čerpáme finance na školního asistenta, DVPP (v oblasti polytechniky, inkluze a ICT), odborně zaměřená setkávání s rodiči dětí z MŠ a na zakoupení ICT pro výuku (3box a 10 tabletů s aplikacemi).

17. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. města Prahy 2016 - 2020

V rámci naplňování cílů hl. města Prahy přijímáme děti na maximální počet 28 dětí na třídu. Běžně zapojujeme a pracujeme s dětmi s OMJ.

Nově jsme se zapojili skrze Šablony II. do výuky ICT (děti pracují s tablety, učí se základy programování na robotických hračkách Bee Bot a Blue Bot, při výchovně vzdělávacím procesu učitelé využívají 3Box) a polytechnické výchovy (přijel polytechnický autobus, zveme do MŠ Malou technickou univerzitu).

Pedagogům umožňujeme přes DVPP navštěvovat 2x ročně semináře, kde si zvyšují své dovednosti a rozšiřují znalosti.

Využíváme sportovních akcí, celkový program školky zaměřujeme na zdravý životní styl a pohybový rozvoj dětí.

Jako škola jsme otevření k rodičům, snažíme se o jejich zapojení do dění a různých aktivit školy.

18. Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka.

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	1
Nedostatečná znalost ČJ	2
Znalost ČJ s potřebou doučování	4

19. Informace o využití mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování ve školách zřizovaných městskými částmi a naplnění účelu jejich poskytnutí, dle usnesení RHMP č. 950 ze dne 20. 5. 2019 (v případě jejich využití/částečného využití ve školním roce 2018/2019)

- viz výroční zpráva za základní školu

V Praze dne: 30. 9. 2019

Pavλίna Zedníková,
vedoucí učitelka MŠ Nad Parkem

Mateřská škola, odloučené pracoviště „U Rybníčku“, Hevlínská 500/2

1. Název školy a změny v rejstříku škol k 30. 9. 2018 (podle posledního rozhodnutí)

Základní škola a mateřská škola, Praha 5 – Zličín, Nedašovská 328
IČO 70845905

Od školního roku 2018/2019 byl název odloučeného pracoviště MŠ Hevlínská 500/2 pro účely komunikace a prezentace MŠ pozměněn na odloučené pracoviště MŠ Hevlínská 500/2

2. Vzdělávací program školy (případná specifika- motivační názvy ŠVP apod.)

Šťastná školka – vedeme děti nenásilnou formou a vlastním příkladem ke zdravému životnímu stylu, ve spolupráci se ŠJ ke zdravému stravování, udržujeme lidové tradice

3. Pedagogičtí pracovníci

kvalifikace pedagogických pracovníků *(podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících ve znění pozdějších předpisů)*

Počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2018	Ped. prac celkem	z toho s odbornou kvalifikací	z toho bez odborné kvalifikace
	10	10	10

4. Věková struktura pedagogických pracovníků

věk	do 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 – a více
počet (fyzické osoby) k 31. 12. 2018	2	3	2	2	1

5. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Balíček 3Boxík a ŠKOLNÍ ZRALOST – seznámení s novým vybavením – IT ve škole 9x

Jóga pro děti 1x

Tai - chi pro děti 1x

Zdravotní TV v MŠ 1x

Dětský výtvarný projev 1x

Vyrábění z papíru 1x

Kreativní tvoření podzim-zima 1x

Dítě s ADHD 1x

Hry s padákem 1x

Čarování s hudbou a pohybem 1x

6. Zápisy do mateřských škol pro školní rok 2019/2020

celkový počet přihlášených	přihlášené děti			přijaté děti			děti odcházející do ZŠ
126	z toho:			z toho:			
	MČ	HMP	ost. kraje	MČ	HMP	ost. kraje	
	123	124	2	50			48

Vyhodnocení nepřijatých dětí

V rámci přijímacího řízení nebylo přijato 76 dětí, z toho kritéria nesplnilo 38 dětí, 3 děti podmínku trvalého bydliště, 35 dětí mladších 3 let k 31.8.2019, ostatních 38 dětí nebylo přijato z kapacitních důvodů. Z 38 dětí jsme přijali 8 na uvolněná místa (dětí odhlášené, přijaté do jiných MŠ...).

7. Využití poradenských služeb pro MŠ (PPP, SPC, spec. pedagog)

MŠ využívá poradenských služeb PPP v Praze 5 – Kuncově ulici. Dále jsme spolupracovali s SPC Sluníčko – vyšetření školní zralosti. Jsme schopny v případě potřeby nabídnout rodičům i jiná specializovaná pracoviště.

8. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery, včetně mezinárodní spolupráce, mimoškolní aktivity

S rodiči se setkáváme pravidelně při příchodu a odchodu dětí do a z MŠ, pravidelně pořádáme schůzky, podle potřeby konzultace, pro případné řešení problémů domlouváme individuální schůzky.

Rodiče se aktivně podílejí na spolupráci především materiálně – přinášejí papíry i různé odpadový materiál vhodný ke tvoření.

V loňském školním roce předškoláci na doporučení a s doprovodem maminky naši předškolačky navštívili Hudební divadlo v Karlíně, prohlédli si zákulisí, maskérnu, kostymérnu.

Tatínek hydrolog s dětmi poutavě besedoval o svém povolání.

Zajímavé dopoledne připravil pro děti tatínek – chemik, se kterým děti prováděly různé pokusy.

A jeden tatínek pro nás měl sladké překvapení – dopoledne v čokoládovně.

Odborně zaměřené tematické setkání s rodiči dětí financované ze Šablon II - beseda s PhDr. Michaelou Vítečkovou PhD, o přípravě předškoláků, se protáhla do večerních hodin.

Díky grantům MČ jsme spolu s rodiči tvořili před Vánoci i na jaře, uspořádali Rozloučení s předškoláky.

Do mateřské školy pravidelně zveme divadelní soubory, Kouzelníka, pořádáme karneval s Inkou Rybářovou, Vánoční a Jarní koncert s muzikou Rebel. V prosinci nás navštívil Mikuláš s andělem a čertí babičkou, užili jsme si i rozbalování společných dárků pod stromečkem. Zavedli jsme si i novou tradici – společné zpívání koled u vánočního stromečku.

Povedla se nám Jarní besídka – společně soutěžili rodiče a děti, ani se nám nechtělo domů.

Na podzim se děti učily správně pečovat o zoubky, podle zájmu absolvovaly screening zraku. Starší děti byly na podzim v Šestajovicích ve svíčkárně, všechny děti byly na výletě v ZOO Plasy a v Lysé nad Labem v Botanicu. Při odstávce vody jsme navštívili Ekocentrum Čapí hnízdo.

Zajímavé bylo setkání se zvířátky, která za námi přijela na zahradu do školky. Děti si mohly pohladit slepici, kozu, telátko, kachnu, dokonce i velblouda.

Mladší děti měly naplánovaný výlet do Berouna za medvědy, bohužel díky deštivému počasí došlo ke změně – děti jely do Mořského světa na Výstaviště.

Starší děti po celý školní rok chodily na celodopolední vycházky a exkurze. Na podzim jsme byli v Prokopském údolí, hledali jsme poklad, v červnu jsme se „koupali“ a pokaždé navštívili a nakrmili zvířátka – ovce a kozy.

Opakovaně chodíme na hřiště v blízkém okolí – do Řepského lesoparku, do Stodůlek, do Sobína, starší děti byly i na Žofíně. Na hřištích děti procvičují obratnost.

Moc se nám líbilo na Petříně v zrcadlovém bludišti.

Zajímavá byla exkurze v pekárně Kabát – výborná čerstvá kobliha!

Pobavili jsme v Rádiu Junior i při návštěvě Národopisného muzea.

Poučná byla návštěva Úřadu MČ Zličín, kde se nám paní tajemnice ochotně věnovala téměř dvě hodiny, čas si udělala i paní starostka a dozvěděli jsme se hodně zajímavostí.

Mladší děti nadšeně vyprávěly o Muzeu trabantů i vycházce na Kampu.

Děti si užily dopoledne s Policií ČR – mohly si zblízka prohlédnout pouta, zbraně, policejní auto i zkusit neprůstřelnou vestu.

Tradičně chodíme na výstavy do Malostranské besedy, v loňském školním roce to byla výstava Leporelo.

Pravidelně navštěvujeme knihovnu.

Všechny exkurze, vycházky a výlety jsou plánovány tak, aby byly v souladu se ŠVP, aby děti obohacovaly, aby děti poznávaly neznámé přirozenou cestou – vlastním prožitkem.

Předškoláci připravili krátké vystoupení na Vítání občánků a byli se podívat v 1. třídě základní školy.

Před Vánoci a na jaře se děti fotografovaly.

Rodiče mohou vidět fotografie z akcí na webu, kam je průběžně doplňujeme.

Kroužky – oblíbené jsou tanečky vedené již třetí rok paní Jonášovou, paní učitelky vedly kroužek angličtiny a Písmáček, děti rozvíjely talent na Dramatáčku, pořádně se vyřádily každý týden na sportovním kroužku Pupásek.

1x za 14 dní pracuje s dětmi na nápravě řeči logopedka Mgr. Číhalová.

9. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci vzdělávacího programu školy

V rámci vzdělávacího programu cizí jazyk nemáme.

10. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin, počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států, zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí MŠ.

Počet dětí cizinců ze států EU a ostatních států (podle jednotlivých zemí)

Stát	počet dětí
Rusko	7
Ukrajina	7
Moldávie	1
Slovensko	5
Nepál	1
Maďarsko	1
Azerbájdžán	1
Celkem	23

Každoročně roste počet dětí cizinců, které navštěvují mateřskou školu. Hlavním problémem je neochota rodičů používat český jazyk, děti se samozřejmě navzájem vyhledávají a používají mateřský jazyk. Učitelky i asistentka navštěvovaly různá školení, ale práce s dětmi s OMJ se nedaří tak, jak bychom si představovaly.

11. Environmentální výchova

Při každodenním pobytu venku pozorujeme známá i neznámá místa v okolní přírodě, vnímáme jejich proměny v závislosti na ročním období, všímáme si negativních změn způsobených člověkem, diskutujeme o možné nápravě, hledáme v encyklopediích a časopisech. Využíváme Magic box.

Environmentální výchova prolíná ve školce všemi činnostmi, přes děti se snažíme působit i na rodiče.

12. Multikulturní výchova

Zkoušíme se orientovat v mapách, vyprávíme si o jiných zemích, které děti navštívily spolu s rodiči o dovolené, o lidech, kteří tam žijí, jídlech a různých zajímavostech.

Díky velkému počtu dětí jiných národností se děti nenásilnou formou seznamují mezi sebou, s jiným jazykem, vyprávíme si o tradicích a zvycích.

13. Prevence rizikového chování

Snažíme se být dětem příkladem, vzorem, o problémech hovoříme, hledáme řešení pomocí námětových her. Vedeme děti ke zdravému životnímu stylu, podporujeme sport a pozitivní přístup k životu.

14. Účast škol v rozvojových a mezinárodních programech

Mateřská škola není zapojena do žádného mezinárodního programu.

15. Počet dětí s trvalým bydlištěm mimo území HMP

kraj	K r a j												
	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský
počet dětí celkem													
z toho nově přijatí													

16. Další údaje o MŠ, které považujete za důležité (naplňování cílů a priorit apod.).

Úzká spolupráce se základní školou, udržení kamarádských vazeb vzniklých v mateřské škole i po odchodu dětí do ZŠ.

Udržování zavedených tradic – posvícení, Lampionový průvod, Masopust.

17. Naplňování cílů, opatření a aktivit vyplývajících z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. města Prahy 2016–2020

Děti s vadami řeči a jejich včasné podchycení včetně doporučení logopedické péče.

Spoluúčast rodičů na vzdělávání, respektování jejich připomínek a návrhů.

Každodenním aktivním pobytem venku, každodenním cvičením na herních prvcích na zahradě i různých hřištích v okolí vedeme děti k radosti z pohybu a pobytu venku.

Snažily jsme se individuálně věnovat dětem s OMJ, bohužel ve většině případů s minimálním úspěchem.

18. Informace o počtech dětí ve škole s odlišným mateřským jazykem ve vztahu ke znalosti českého jazyka.

Zjišťování počtu dětí s potřebou podpory doučování českého jazyka	
Stupeň znalosti ČJ	Počet dětí
Úplná neznalost ČJ	6
Nedostatečná znalost ČJ	15
Znalost ČJ s potřebou doučování	2

19. Informace o využití mzdových prostředků pracovníků v oblasti školství včetně podpory pracovníků v oblasti stravování ve školách zřizovaných městskými částmi a naplnění účelu jejich poskytnutí, dle usnesení RHMP č. 950 ze dne 20. 5. 2019 (v případě jejich využití/částečného využití ve školním roce 2018/2019).

Mzdové prostředky na posílení platů na základě výše uvedeného usnesení, které škola obdržela v 1. splátce pro pracovníky ve školství i pro zaměstnance v oblasti stravování, byly rozděleny formou odměny za měsíc červenec. Částka pro zaměstnance jídelny byla rozdělena mezi kuchařky a vedoucí školní jídelny, zbylá částka mezi ostatní zaměstnance.

V Praze dne: 10. 10. 2019

*Alena Bartoňová,
vedoucí učitelka mateřské školy
pracoviště ZŠ a MŠ „U Rybníčku“
Hevlínská 500/2*

Výroční zpráva za rok 2018 - EKONOMICKÁ ČÁST

Rozbor za rok 2018

1. Hospodaření se státním rozpočtem

čerpání dle jednotlivých UZ

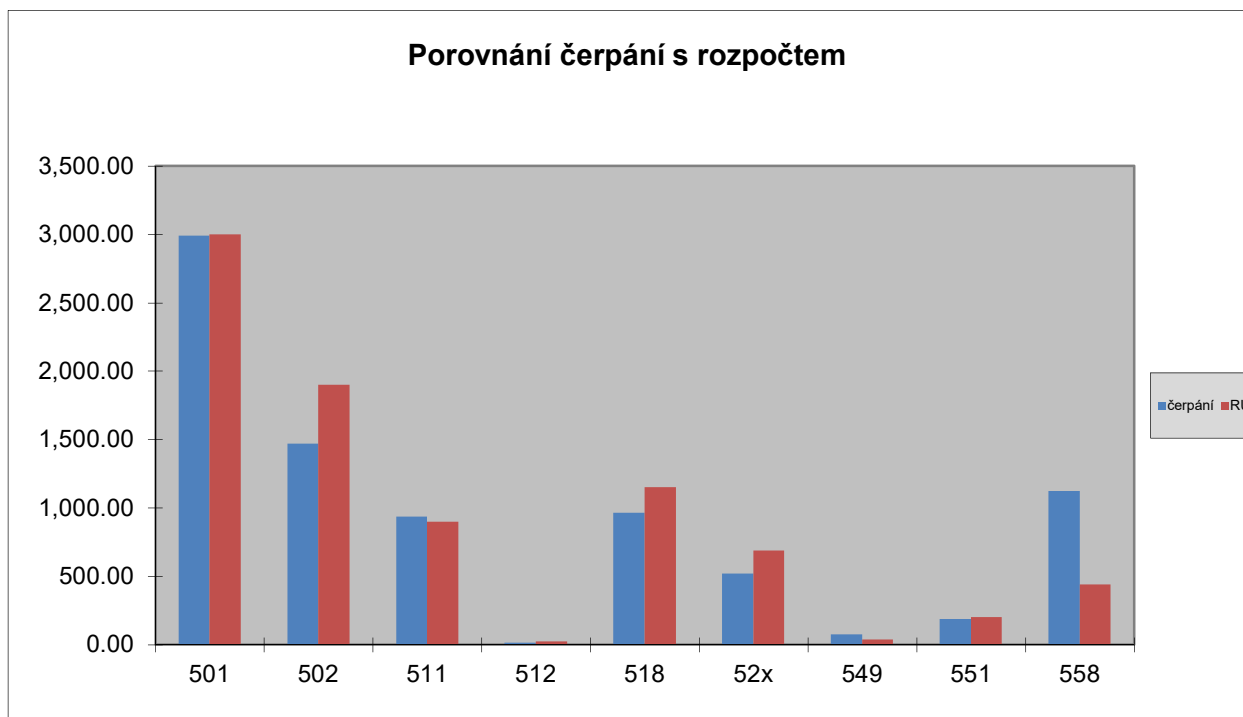
UZ	Ukazatel	Rozpočet	Vyčerpáno	Zbylo	%
33353	Přímé náklady na vzdělávání	19,892,959.0	19,892,959.0	0.0	100.0%
	v tom: platy	14,420,521.0	14,420,521.0	0.0	100.0%
	OON	20,000.0	20,000.0	0.0	100.0%
	ostatní	5,452,438.0	5,452,438.0	0.0	100.0%
Celkem		19,892,959.0	19,892,959.0	0.0	100.0%

2. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele a s vlastními zdroji

struktura nákladů – příspěvek zřizovatele a vlastní zdroje

účet	název	čerpání	RU	%
501	Spotřeba materiálu	2,990.00	3,000.00	99.67%
502	Spotřeba energií	1,469.00	1,900.00	77.32%
511	Opravy a udržování	934.00	900.00	103.78%
512	Cestovné	14.00	24.00	58.33%
518	Ostatní služby	963.00	1,150.00	83.74%
52x	Osobní náklady	518.00	689.50	75.13%
549	Ostatní náklady	73.00	35.00	208.57%
551	Odpisy	187.00	200.00	93.50%
558	Drobný majetek	1,123.00	440.00	255.23%
	Celkem náklady	8,271.00	8,338.50	99.19%

Čerpání rozpočtu uvádíme v následujícím grafu



3. Doplnková činnost

Výnosy DČ	328,490.00
Náklady DČ	203,518.00
Zisk	124,972.00

Rozbor za 1.pololetí 2019

1. Hospodaření se státním rozpočtem

čerpání dle jednotlivých UZ

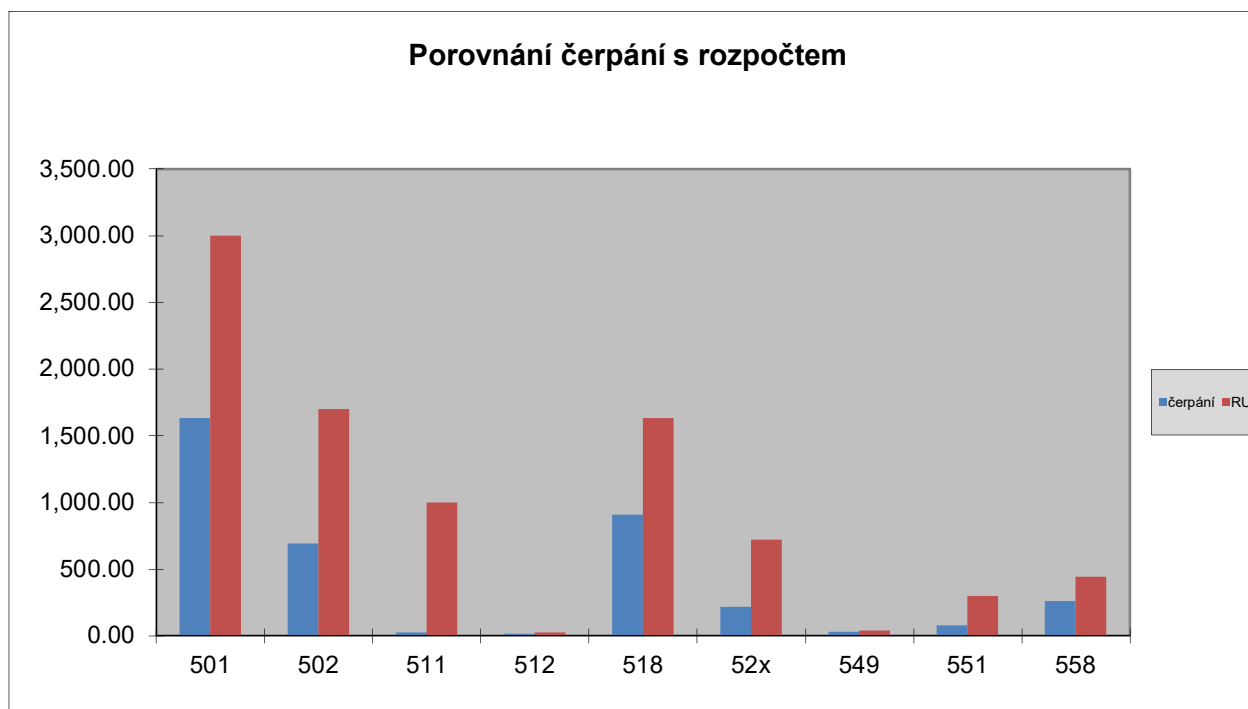
UZ	Ukazatel	Rozpočet	Vyčerpáno	Zbylo	%
33353	Přímé náklady na vzdělávání	24,302,692.0	10,891,735.6	13,410,956.4	44.82%
	v tom: platy	17,544,646.0	7,773,215.0	9,771,431.0	44.31%
	OON	100,000.0	94,813.0	5,187.0	94.81%
	ostatní	6,658,046.0	3,023,707.6	3,634,338.4	45.41%
33076	Mezikrajové rozdíly	95,555.0	0.0	95,555.0	0.00%
Celkem		24,398,247.0	10,891,735.6	13,506,511.4	44.64%

2. Hospodaření s příspěvkem zřizovatele a s vlastními zdroji

struktura nákladů – příspěvek zřizovatele a vlastní zdroje

účet	název	čerpání	RU	%
501	Spotřeba materiálu	1,631.00	3,000.00	54.37%
502	Spotřeba energií	691.00	1,700.00	40.65%
511	Opravy a udržování	25.00	1,000.00	2.50%
512	Cestovné	16.00	24.30	65.84%
518	Ostatní služby	909.00	1,629.80	55.77%
52x	Osobní náklady	217.00	718.70	30.19%
549	Ostatní náklady	27.00	37.00	72.97%
551	Odpisy	78.00	300.00	26.00%
558	Drobný majetek	258.00	444.00	58.11%
Celkem náklady		3,852.00	8,853.80	43.51%

Čerpání rozpočtu uvádíme v následujícím grafu



3. Doplnková činnost

Výnosy DČ	242,930.00
Náklady DČ	121,182.00
Zisk	121,748.00

Přílohy: Rozvaha k 31.12.2018
Výkaz zisku a ztrát k 31.12.2018
Příloha k 31.12.2018
Rozvaha k 30.6.2019
Výkaz zisku a ztrát k 30.6.2019
Příloha k 30.6.2019

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 6 / 2019

IČO: 70845905

Název: ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2019

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Nedašovská 328
obec Praha 5
PSČ, pošta 15521

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 70845905
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel MČ Praha - Zličín

Předmět podnikání

hlavní činnost školství
vedlejší činnost mimoškolní činnost dětí
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 235316752, 2353
fax 235316291
e-mail ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 12.07.2019, 16h12m16s

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období		
			Běžné	Korekce	Minulé
			Brutto		Netto

AKTIVA CELKEM

40 317 513,25	11 167 263,91	29 150 249,34	30 580 733,16
---------------	---------------	---------------	---------------

A. Stálá aktiva	12 419 152,52	11 167 263,91	1 251 888,61	1 330 425,61
------------------------	---------------	---------------	--------------	--------------

I. Dlouhodobý nehmotný majetek

- | | | | | | |
|---|-----|------------|------------|--|--|
| 1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje | 012 | | | | |
| 2. Software | 013 | 187 254,00 | 187 254,00 | | |
| 3. Ocenitelná práva | 014 | | | | |
| 4. Povolenky na emise a preferenční limity | 015 | | | | |
| 5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek | 018 | 187 254,00 | 187 254,00 | | |
| 6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek | 019 | | | | |
| 7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek | 041 | | | | |
| 8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek | 051 | | | | |
| 9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji | 035 | | | | |

II. Dlouhodobý hmotný majetek		12 231 898,52	10 980 009,91	1 251 888,61	1 330 425,61
--------------------------------------	--	---------------	---------------	--------------	--------------

- | | | | | | |
|---|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 1. Pozemky | 031 | | | | |
| 2. Kulturní předměty | 032 | | | | |
| 3. Stavby | 021 | 213 637,20 | 39 633,00 | 174 004,20 | 176 106,20 |
| 4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí | 022 | 2 890 495,91 | 1 812 611,50 | 1 077 884,41 | 1 154 319,41 |
| 5. Pěstební celky trvalých porostů | 025 | | | | |
| 6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek | 028 | 9 127 765,41 | 9 127 765,41 | | |
| 7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek | 029 | | | | |
| 8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek | 042 | | | | |
| 9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek | 052 | | | | |
| 10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji | 036 | | | | |

III. Dlouhodobý finanční majetek

- | | | | | | |
|---|-----|--|--|--|--|
| 1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem | 061 | | | | |
| 2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem | 062 | | | | |
| 3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti | 063 | | | | |
| 5. Termínované vklady dlouhodobé | 068 | | | | |
| 6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek | 069 | | | | |

IV. Dlouhodobé pohledávky

- | | | | | | |
|---|-----|--|--|--|--|
| 1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé | 462 | | | | |
| 2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů | 464 | | | | |
| 3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy | 465 | | | | |
| 5. Ostatní dlouhodobé pohledávky | 469 | | | | |
| 6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery | 471 | | | | |

Číslo položky		Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
				Běžné		Korekce	
				Brutto	Netto		
B. Oběžná aktiva				27 898 360,73	27 898 360,73	29 250 307,55	
I. Zásoby				72 497,05	72 497,05	72 497,05	
1. Pořízení materiálu							
2. Materiál na skladě							
3. Materiál na cestě							
4. Nedokončená výroba							
5. Polotovary vlastní výroby							
6. Výrobky							
7. Pořízení zboží							
8. Zboží na skladě							
9. Zboží na cestě							
10. Ostatní zásoby							
II. Krátkodobé pohledávky				16 069 448,76	16 069 448,76	22 203 832,10	
1. Odběratelé				10 976,00	10 976,00		
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy							
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti				910 775,00	910 775,00	513 010,00	
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé							
9. Pohledávky za zaměstnanci							
10. Sociální zabezpečení							
11. Zdravotní pojištění							
12. Důchodové spoření							
13. Daň z příjmů							
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění							
15. Daň z přidané hodnoty							
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce							
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi							
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi							
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery				2 521 493,82	2 521 493,82		
30. Náklady příštích období				43 545,38	43 545,38	46 656,10	
31. Příjmy příštích období							
32. Dohadné účty aktivní				12 582 658,56	12 582 658,56	21 583 882,00	
33. Ostatní krátkodobé pohledávky						60 284,00	
III. Krátkodobý finanční majetek				11 756 414,92	11 756 414,92	6 973 978,40	
1. Majetkové cenné papíry k obchodování							
2. Dluhové cenné papíry k obchodování							
3. Jiné cenné papíry							

12.07.2019 16h12m16s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 6

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období			Minulé
			Běžné		Netto	
			Brutto	Korekce		
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241	11 499 930,30		11 499 930,30	6 660 790,82
10.	Běžný účet FKSP	243	250 205,62		250 205,62	271 934,58
15.	Ceníny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	6 279,00		6 279,00	41 253,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			29 150 249,34	30 580 733,16
C.	Vlastní kapitál		5 359 512,34	4 844 055,36
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		1 251 888,61	1 330 425,61
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 251 888,61	1 330 425,61
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		3 282 440,75	3 388 657,75
1.	Fond odměn	411	418 394,00	318 417,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	279 697,34	300 100,84
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	494 314,35	469 319,35
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	924 827,96	1 214 150,46
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 165 207,10	1 086 670,10
III.	Výsledek hospodaření		825 182,98	124 972,00
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		825 182,98	124 972,00
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		23 790 737,00	25 736 677,80
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		1 690 923,00	1 690 923,00
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	1 690 923,00	1 690 923,00
III.	Krátkodobé závazky		22 099 814,00	24 045 754,80
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321		528 862,30
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	93 874,00	
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 104 903,00	1 453 415,00

Číslo položky	Název položky	Synetický		Období	
		účet	Běžné	Mínulé	
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333			
12.	Sociální zabezpečení	336	448 766,00	589 515,00	
13.	Zdravotní pojištění	337	192 931,00	252 376,00	
14.	Důchodové spoření	338			
15.	Daň z příjmů	341			
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	173 630,00	271 608,00	
17.	Daň z přidané hodnoty	343			
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345			
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347			
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349			
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	19 491 111,00	20 203 947,00	
35.	Výdaje příštích období	383			
36.	Výnosy příštích období	384		9 058,00	
37.	Dohadné účty pasivní	389	565 400,00	653 848,50	
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	29 199,00	83 125,00	
		* Konec sestavy *			

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 6 / 2019

IČO: 70845905

Název: ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2019

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Nedašovská 328
obec Praha 5
PSČ, pošta 15521

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 70845905
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel MČ Praha - Zličín

Předmět podnikání

hlavní činnost školství
vedlejší činnost mimoškolní činnost dětí
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 235316752, 2353
fax 235316291
e-mail ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 12.07.2019, 16h14m31s

Číslo položky	Název položky	Synetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			15 098 979,19	121 182,00	29 824 775,93	203 518,00
I. Náklady z činnosti			15 098 979,19	121 182,00	29 824 634,64	203 518,00
1.	Spotřeba materiálu	501	1 764 939,16		3 043 541,11	
2.	Spotřeba energie	502	690 516,00		1 469 121,00	35 750,00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	24 933,80		1 023 207,01	
9.	Cestovné	512	16 323,00		13 752,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	969 935,52		1 080 719,79	7 680,00
13.	Mzdové náklady	521	8 306 376,00	103 912,00	15 814 075,00	150 573,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	2 730 021,00	17 270,00	5 235 980,00	9 515,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	37 621,00		61 668,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	161 896,50		309 423,98	
17.	Jiné sociální náklady	528			5 950,00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	78 537,00		186 728,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557				
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	291 323,21		1 507 137,75	

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	26 557,00		73 331,00	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591			141,29	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595			141,29	
B. Výnosy celkem			15 802 414,17	242 930,00	29 824 775,93	328 490,00
I. Výnosy z činnosti						
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 865 578,00	175 110,00	3 081 763,00	
3.	Výnosy z pronájmu	603		67 820,00		328 490,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648			89 540,00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	233 522,00		115 040,06	
II. Finanční výnosy			762,29		836,33	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	762,29		836,33	

Číslo položky	Název položky	Synetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost ¹	Hospodářská činnost ²	Hlavní činnost ³	Hospodářská činnost ⁴
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV.	Výnosy z transferů		13 702 551,88		26 537 596,54	
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	13 702 551,88		26 537 596,54	
C.	Výsledek hospodaření					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		703 434,98	121 748,00	141,29	124 972,00
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		703 434,98	121 748,00		124 972,00

* Konec sestavy *

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 6 / 2019

IČO: 70845905

Název: ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328

Sestavená k rozvahovému dni 30. červnu 2019

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Nedašovská 328
obec Praha 5
PSČ, pošta 15521

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 70845905
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel MČ Praha - Zličín

Předmět podnikání

hlavní činnost školství
vedlejší činnost mimoškolní činnost dětí
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 235316752, 2353
fax 235316291
e-mail ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Karel Špírek

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 12.07.2019, 16h14m54s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky				
	1. Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	93 446 221,03	93 474 123,94
	2. Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	75 662,70	45 656,70
	3. Vyřazené pohledávky	905	3 019 302,17	3 077 211,08
	4. Vyřazené závazky	906		
	5. Ostatní majetek	909	90 351 256,16	90 351 256,16
P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů				
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
	2. Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
	4. Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
	5. Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
	6. Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou				
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
	2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
	4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
	5. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
	6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV. Další podmíněné pohledávky				
	1. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
	2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
	3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
	4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
	5. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
	6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
	7. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
	8. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
	9. Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
	10. Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
	11. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
	12. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů				
	1. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet		ÚČETNÍ OBDOBÍ	MINULÉ
		BĚŽNÉ			
P. V. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku					
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	953			
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954			
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955			
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956			
P. VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku					
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961			
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962			
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963			
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964			
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965			
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966			
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967			
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968			
P. VII. Další podmíněné závazky					
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971			
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972			
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973			
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974			
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975			
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976			
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv, předp. a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978			
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv, předp. a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979			
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981			
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982			
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983			
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984			
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985			
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986			
P. VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty					
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991			
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992			
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993			
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994			
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	93 446 221,03		93 474 123,94

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BEŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		300 100,84
A.II.	Tvorba fondu		
	1. Základní přiděl		159 796,50
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		159 796,50
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		180 200,00
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		53 634,00
	3. Rekreace		62 460,00
	4. Kultura, tělovýchova a sport		27 153,00
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		16 020,00
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		20 933,00
A.IV.	Konečný stav fondu		279 697,34

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		1 683 469,81
D.II.	Tvorba fondu		24 995,00
	1. Zlepšený výsledek hospodaření		24 995,00
	2. Nespořítelňované dotace z rozpočtu Evropské unie		
	3. Nespořítelňované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		289 322,50
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasněho nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		289 322,50
D.IV.	Konečný stav fondu		1 419 142,31

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		1 086 670,10
F.II.	Tvorba fondu		78 537,00
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		78 537,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		1 165 207,10

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	
G. Stavby					
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	213 637,20	39 633,00	174 004,20	176 106,20
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby	213 637,20	39 633,00	174 004,20	176 106,20

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	
H. Pozemky					
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

ROZVAHA

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: **12 / 2018**IČO: **70845905**Název: **ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328****Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2018**

Sídlo účetní jednotky

Místo podnikání

ulice, č.p. **Nedašovská 328**
obec **Praha 5**
PSČ, pošta **15521**

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

Předmět podnikání

identifikační číslo **70845905**
právní forma **příspěvková organizace**
zřizovatel **MČ Praha - Zličín**

hlavní činnost **školství**
vedlejší činnost **mimoškolní činnost dětí**
CZ-NACE

Kontaktní údaje

Razítko účetní jednotky

telefon **235316752, 2353**
fax **235316291**
e-mail **ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ**
WWW stránky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Statutární zástupce

Ivanka Horňáková**Mgr. Bc. Vladimíra Šimáková**Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajůPodpisový záznam statutárního
orgánu**Okamžik sestavení (datum, čas): 30.09.2019, 13h 1m56s**

Číslo položky	Název položky	Synthetický účel	Období			Minulé
			Brutto	Běžné	Korekce	

AKTIVA CELKEM

41 586 190,29	11 005 457,13	30 580 733,16	23 257 160,18
---------------	---------------	---------------	---------------

A. Stálá aktiva					
I. Dlouhodobý nehmotný majetek					
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	12 335 882,74	11 005 457,13	1 330 425,61	1 517 153,61
2. Software	013	187 254,00	187 254,00		
3. Ocenitelné práva	014				
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	187 254,00	187 254,00		
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II. Dlouhodobý hmotný majetek					
1. Pozemky	031	12 148 628,74	10 818 203,13	1 330 425,61	1 517 153,61
2. Kulturní předměty	032				
3. Stavby	021	213 637,20	37 531,00	176 106,20	180 310,20
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	2 911 223,71	1 756 904,30	1 154 319,41	1 336 843,41
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	9 023 767,83	9 023 767,83		
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042				
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III. Dlouhodobý finanční majetek					
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5. Terminované vklady dlouhodobé	068				
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV. Dlouhodobé pohledávky					
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné		Netto	
			Brutto	Korekce		
B.	Oběžná aktiva		29 250 307,55		29 250 307,55	21 740 006,57
I.	Zásoby		72 497,05		72 497,05	77 865,50
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112				
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132	72 497,05		72 497,05	77 865,50
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		22 203 832,10		22 203 832,10	16 108 976,90
1.	Odebíratelé	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314				
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	513 010,00		513 010,00	438 276,00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	46 656,10		46 656,10	47 599,90
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	21 583 882,00		21 583 882,00	15 587 755,00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	60 284,00		60 284,00	35 346,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		6 973 978,40		6 973 978,40	5 553 164,17
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období			Minulé
			Bruito	Běžné	Korekce	Netto
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
9.	Běžný účet	241		6 660 790,82		5 316 417,38
10.	Běžný účet FKSP	243		271 934,58		199 143,79
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	41 253,00			37 603,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			30 580 733,16	23 257 160,18
C.	Vlastní kapitál		4 844 055,36	3 547 909,11
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		1 330 425,61	1 517 153,61
1.	Jmění účetní jednotky	401	1 330 425,61	1 517 153,61
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		3 388 657,75	1 906 948,50
1.	Fond odměn	411	318 417,00	219 372,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	300 100,84	211 710,05
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	469 319,35	534 097,35
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 214 150,46	41 827,00
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	1 086 670,10	899 942,10
III.	Výsledek hospodaření		124 972,00	123 807,00
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		124 972,00	123 807,00
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
D.	Cizí zdroje		25 736 677,80	19 709 251,07
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		1 690 923,00	
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	1 690 923,00	
III.	Krátkodobé závazky		24 045 754,80	19 709 251,07
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	528 862,30	237 502,40
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 453 415,00	1 362 377,00

Číslo položky	Název položky	Synetický účel	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	589 515,00	544 994,00
13.	Zdravotní pojištění	337	252 376,00	233 581,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	271 608,00	265 831,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	20 203 947,00	16 422 039,31
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	9 058,00	8 134,00
37.	Dohadné účty pasivní	389	653 848,50	565 293,36
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	83 125,00	69 499,00
		* Konec sestavy *		

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2018

IČO: 70845905

Název: ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2018

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Nedašovská 328
obec Praha 5
PSČ, pošta 15521

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 70845905
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel MČ Praha - Zličín

Předmět podnikání

hlavní činnost školství
vedlejší činnost mimoškolní činnost dětí
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 235316752, 2353
fax 235316291
e-mail ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Ivanka Hornořová

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Statutární zástupce

Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Okamžik sestavení (datum, čas): 30.09.2019, 13h 3m23s

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4

A. Náklady celkem

I. Náklady z činnosti			29 824 634,64	203 518,00	23 224 779,82	173 393,00
1. Spotřeba materiálu	501		3 043 541,11		2 800 020,04	
2. Spotřeba energie	502		1 469 121,00	35 750,00	1 354 032,83	26 647,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503					
4. Prodané zboží	504					
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506					
6. Aktivace oběžného majetku	507					
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508					
8. Opravy a udržování	511		1 023 207,01		728 309,09	
9. Cestovné	512		13 752,00		14 026,00	
10. Náklady na reprezentaci	513					
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516					
12. Ostatní služby	518		1 080 719,79	7 680,00	1 099 536,72	7 361,00
13. Mzdové náklady	521		15 814 075,00	150 573,00	11 945 885,00	139 385,00
14. Zákonné sociální pojištění	524		5 235 980,00	9 515,00	3 989 739,00	
15. Jiné sociální pojištění	525		61 668,00		43 521,00	
16. Zákonné sociální náklady	527		309 423,98		234 848,14	
17. Jiné sociální náklady	528		5 950,00		6 150,00	
18. Daň silniční	531					
19. Daň z nemovitostí	532					
20. Jiné daně a poplatky	538					
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541					
23. Jiné pokuty a penále	542					
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543					
25. Prodaný materiál	544					
26. Manka a škody	547					
27. Tvorba fondů	548					
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551		186 728,00		196 293,00	
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552					
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553					
31. Prodané poizenky	554					
32. Tvorba a zučtování rezerv	555					
33. Tvorba a zučtování opravných položek	556					
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557					
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558		1 507 137,75		700 172,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	73 331,00		112 247,00	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591	141,29		93,87	
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	141,29		93,87	
B. Výnosy celkem			29 824 775,93	328 490,00	23 224 873,69	297 200,00
I. Výnosy z činnosti						
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	3 286 343,06	328 490,00	2 843 765,60	297 200,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602				
3.	Výnosy z pronájmu	603	3 081 763,00		2 625 974,00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604		328 490,00		297 200,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	89 540,00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	115 040,06		217 791,60	
II. Finanční výnosy			836,33		507,40	
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	836,33		507,40	

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost ¹	Hospodářská činnost ²	Hlavní činnost ³	Hospodářská činnost ⁴
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
IV. Výnosy z transferů						
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	26 537 596,54		20 380 600,69	
C. Výsledek hospodaření						
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		141,29	124 972,00	93,87	123 807,00
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			124 972,00		123 807,00
* Konec sestavy *						

PŘÍLOHA

příspěvkové organizace zřizované ÚSC

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2018

IČO: 70845905

Název: ZŠ a MŠ Praha 5-Zličín, Nedašovská 328

Sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2018

Sídlo účetní jednotky

ulice, č.p. Nedašovská 328
obec Praha 5
PSČ, pošta 15521

Místo podnikání

ulice, č.p.
obec
PSČ, pošta

Údaje o organizaci

identifikační číslo 70845905
právní forma příspěvková organizace
zřizovatel MČ Praha - Zličín

Předmět podnikání

hlavní činnost školství
vedlejší činnost mimoškolní činnost dětí
CZ-NACE

Kontaktní údaje

telefon 235316752, 2353
fax 235316291
e-mail ZSAMSZLICIN@SEZNAM.CZ
WWW stránky

Razítko účetní jednotky

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Nedašovská 328, 155 21 Praha 5 - Zličín
tel.: 235 316 752 IČO: 70845905

Osoba odpovědná za účetnictví

Ivanka Horňáková

Podpisový záznam osoby odpovědné
za správnost údajů

Horňáková

Statutární zástupce

Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková

Podpisový záznam statutárního
orgánu

Šimáčková

Okamžik sestavení (datum, čas): 30.09.2019, 13h 2m53s

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I. Majetek a závazky účetní jednotky			93 474 123,94	93 242 580,61
1. Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek		901	45 656,70	39 328,70
2. Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek		902		
3. Vyřazené pohledávky		905	3 077 211,08	2 851 995,75
4. Vyřazené závazky		906		
5. Ostatní majetek		909	90 351 256,16	90 351 256,16
P.II. Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů				
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů		911		
2. Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů		912		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů		913		
4. Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů		914		
5. Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů		915		
6. Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů		916		
P.III. Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou				
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		921		
2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou		922		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		923		
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		924		
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		925		
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		926		
P.IV. Další podmíněné pohledávky				
1. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		931		
2. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		932		
3. Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		933		
4. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		934		
5. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní		939		
6. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní		941		
7. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		942		
8. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		943		
9. Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		944		
10. Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		945		
11. Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení		947		
12. Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení		948		
P.V. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů				
1. Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů		951		
2. Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů		952		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet		BĚŽNÉ	ÚČETNÍ OBDOBÍ	MINULÉ
		účet				
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953				
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954				
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955				
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956				
P. VI. Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku						
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961				
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962				
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963				
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964				
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965				
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966				
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967				
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968				
P. VII. Další podmíněné závazky						
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971				
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972				
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973				
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974				
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975				
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976				
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z práv, předp. a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	978				
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z práv, předp. a další činn.moci zákonod.,výkon. nebo soudní	979				
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981				
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982				
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983				
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984				
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985				
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986				
P. VIII. Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty						
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991				
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992				
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993				
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994				
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999				
					93 474 123,94	93 242 580,61

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona

B.1. Informace podle § 66 odst. 6

B.2. Informace podle § 66 odst. 8

B.3. Informace podle § 68 odst. 3

C. Doplňující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Dopňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Dopňující informace	Částka
-----------	---------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky**Fond kulturních a sociálních potřeb**

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		211 710,05
A.II.	Tvorba fondu		309 423,98
	1. Základní příděl		309 423,98
	2. Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		
	3. Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		
	4. Peněžní a jiné dary určené do fondu		
	5. Ostatní tvorba fondu		
A.III.	Čerpání fondu		221 033,19
	1. Půjčky na bytové účely		
	2. Stravování		110 908,00
	3. Rekreace		
	4. Kultura, tělovýchova a sport		84 925,19
	5. Sociální výpomoci a půjčky		
	6. Poskytnuté peněžní dary		
	7. Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		25 200,00
	8. Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění		
	9. Ostatní užití fondu		
A.IV.	Konečný stav fondu		300 100,84

Rezervní fond - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		575 924,35
D.II.	Tvorba fondu		1 197 085,46
	1. Zlepšení výsledků hospodaření		24 762,00
	2. Nespokřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		1 172 323,46
	3. Nespokřebované dotace z mezinárodních smluv		
	4. Peněžní dary - účelové		
	5. Peněžní dary - neúčelové		
	6. Ostatní tvorba		
D.III.	Čerpání fondu		89 540,00
	1. Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		
	2. Úhrada sankcí		
	3. Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		
	4. Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		
	5. Ostatní čerpání		89 540,00
D.IV.	Konečný stav fondu		1 683 469,81

Fond investic - příspěvkové organizace zřizované územními samosprávnými celky a svazky obcí

Číslo	Název	Položka	BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
F.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		899 942,10
F.II.	Tvorba fondu		186 728,00
	1. Peněžní prostředky ve výši odpisů hmotného a nehmotného majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu		186 728,00
	2. Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele		
	3. Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů		
	4. Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku		
	5. Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		
	6. Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		
	7. Převody z rezervního fondu		
F.III.	Čerpání fondu		
	1. Pořízení a technické zhodnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou drobného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku		
	2. Úhrada investičních úvěrů nebo půjček		
	3. Odvod do rozpočtu zřizovatele		
	4. Navýšení peněžních prostředků určených na financování údržby a oprav majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		
F.IV.	Konečný stav fondu		1 086 670,10

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	
G. Stavby		213 637,20	37 531,00	176 106,20	180 310,20
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby	213 637,20	37 531,00	176 106,20	180 310,20

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ			MINULÉ
		BRUTTO	BĚŽNÉ KOREKCE	NETTO	
H. Pozemky					
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky				
H.4.	Zastavěná plocha				
H.5.	Ostatní pozemky				

I. Doplňující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou		
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou		

J. Doplňující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou		
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64		
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou		

* Konec sestavy *

