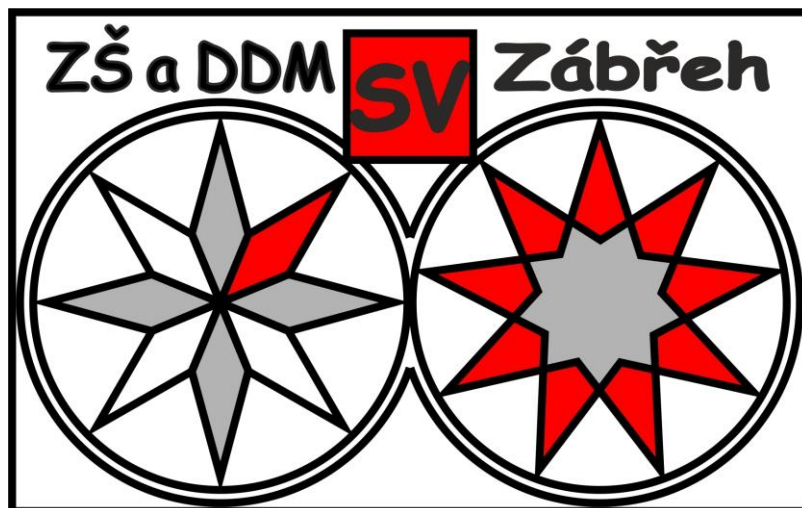


**Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh,
Severovýchod 484/26, okres Šumperk
789 01 Zábřeh**



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM STŘEDISKA PRO ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Dům dětí a mládeže Krasohled

Školní rok 2019/2020

KRASOHLED

Stejně jako dětská hračka *krasohled* chce i DDM Krasohled Zábřeh nabídnout všem účastníkům zájmového vzdělávání, především pak dětem, činnost barevnou, veselou, přitažlivou, plnou různých variant, překvapení, tajemství a možností. Činnost, která bude směřovat k výchově kreativního člověka s aktivním přístupem k životu.

Klíčové kompetence (základní schopnosti) rozvíjíme:

Kreativním přístupem účastníků a vedoucích zájmového vzdělávání

Radostí z prožitku a výsledků práce, podporou rozvoje a růstu každého jedince

Aktivním přístupem každého jednotlivce

Spontánní činností

Ohledupností, **o**chotou a **o**tevřeností ke všem dětem, mládeži, dospělým, handicapovaným, ke všem národnostem a lidem různého přesvědčení apod.

Hrou – využití hry jako výchovného a vzdělávacího prostředku

Lidským a respektujícím přístupem k sobě navzájem

Empatií – vcítění se do potřeb, stavů a zájmů druhých

Dovedností – k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské a pracovní

„ŠVP je základním pedagogickým dokumentem, který má inspirovat pedagogy, je nástrojem řízení a evaluace a poskytuje informace účastníkům volnočasových aktivit a jejich rodičům.

Není stanoven rozsah ani žádné vzdělávací standardy, je však nutné dodržet základní strukturu, která je legislativně dána.“

(B. Hájek, Pedagogické ovlivňování volného času, s. 164)

Obsah

1. Úvod a charakteristika školního vzdělávacího programu	6
2. Identifikační údaje	7
3. Charakteristika zařízení	8
4. Konkrétní cíle zájmového vzdělávání	10
4.1. Obecné cíle vzdělávání	10
4.2. Dlouhodobé cíle DDM	10
4.3. Konkrétní cíle z pohledu instituce a účastníka	11
4.3.1. Konkrétní cíle z pohledu instituce	11
4.3.2. Konkrétní cíle z pohledu účastníka	12
4.4. Klíčové kompetence	13
4.5. Zásady práce vedoucí k naplňování cílů	15
4.5.1. Obecné zásady vzdělávání	15
4.5.2. Pedagogické zásady realizace zájmového vzdělávání	15
5. Formy vzdělávání	17
5.1. Pravidelná činnost	17
5.2. Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost, nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost střediska pro zájmové vzdělávání	17
5.3. Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo sídla DDM, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání	17
5.4. Osvětová, odborná a poradenská činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popř. i další osoby a vedení k prevenci rizikového chování	18
5.5. Individuální práce, zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů	18
5.6. Nabídka spontánní činnosti	18
5.7. Organizace přehlídek a soutěží	19
6. Délka a časový plán vzdělávání	20
7. Obsah vzdělávání	22
7.1. Obsah vzdělávání pravidelné zájmové činnosti	22
7.1.1. Oblast sportovně-pohybová	22

7.1.2. Oblast výtvarně-umělecká	23
7.1.3. Oblast hudebně-dramatická a taneční	24
7.1.4. Oblast jazykově-vzdělávací	25
7.1.5. Oblast přírodovědná	26
7.1.6. Oblast naučně-praktická	27
7.2. Obsah vzdělávání u příležitostné zájmové činnosti (kulturní a sportovní akce, společné akce rodičů s dětmi, příměstské tábory, výlety apod.)	27
7.3. Obsah vzdělávání u pobytových akcí s vícedenním souvislým pobytem účastníků mimo domov (letní pobytové tábory, soustředění zájmových útvarů aj.)	29
8. Podmínky pro vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami	31
9. Podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání	32
9.1. Podmínky pro přijímání účastníků ke vzdělávání	32
9.2. Průběh a podmínky vzdělávání	32
9.3. Podmínky průběhu a ukončování vzdělávání	32
9.4. Účastníci zájmového vzdělávání v jednotlivých formách činnosti	33
10. Popis materiálních podmínek	34
11. Popis personálních podmínek	35
12. Popis ekonomických podmínek	37
12.1. Úplaty zájmového vzdělávání	37
13. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví	39
14. Hodnocení v DDM Krasohled Zábřeh	41
14.1. Evaluace vnější	41
14.2. Evaluace vnitřní (Autoevaluace)	41
15. Opatření pro zajištění publicity	42
16. Zveřejňování školního vzdělávacího programu	42
17. Platnost ŠVP	42

Přílohy ŠVP

Příloha č. 1 Vzdělávací programy zájmových útvarů (Pravidelná činnost)

Příloha č. 2 Akce pro veřejnost (Příležitostná činnost)

Příloha č. 3 Pobytové akce (Táborová činnost)

Příloha č. 4 Spontánní činnost

Příloha č. 5 Výukové programy zaměřené na výtvarnou a keramickou oblast, přírodovědu a ekologii, výukové programy naučně poznávací a umělecko-dramatické.

Příloha č. 6 Soutěže

Příloha č. 7 Věkové kategorie účastníků zájmového vzdělávání

1. Úvod a charakteristika školního vzdělávacího programu

„ŠVP je závazný, veřejně přístupný dokument, ale není dogma. Je žádoucí s ním tvořivě pracovat. Tvoříme jej především proto, aby nás inspiroval, pomáhal nám v práci a podával dostatečné a konkrétní informace účastníkům zájmového vzdělávání i širší (především rodičovské) veřejnosti. Snažíme se, aby všechny naplánované činnosti a aktivity byly reálné, abychom mohli skutečně naplňovat to, co odpovídá deklarovanému poslání školského zařízení pro zájmové vzdělávání.“

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) střediska pro zájmové vzdělávání školského zařízení Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh navazuje na ŠVP školských zařízení Základní školy Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk a Domu dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, která byla rozhodnutím zřizovatele města Zábřeh s účinností k 1. 7. 2016 sloučena pod jedno školské zařízení s názvem Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh. ŠVP střediska pro zájmové vzdělávání školského zařízení je vytvořen dle zkušeností ze samostatného působení v předchozích letech a bude následně upravován v návaznosti na požadavky pro nový školní rok. Je rozdělen na část obecnou a část přílohovou, která popisuje konkrétní aktivity DDM Krasohled Zábřeh vždy na aktuální školní rok.

Vzdělávací záměry zájmového vzdělávání vycházejí především z možností DDM, a to podmínek ekonomických, personálních, materiálních, ale např. i z hlediska potřeb účastníků zájmového vzdělávání, popř. i požadavků zřizovatele.

2. Identifikační údaje

Název: Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh
Adresa: Severovýchod 484/26, 789 01 Zábřeh
IČO: 008 52 252 /dne 01. 01. 1994/
IZO: 102 680 825
Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
Datum zahájení činnosti: 19. 3. 1996
Právní forma: příspěvková organizace
Kontakt: tel.: 583 416 561 / mobil.: 736 157 613
e-mail: 4zszabreh@zssvzabreh.cz
web: <http://www.zssvzabreh.cz/>
Statutární orgán: Mgr. Markéta Bahounková Bartášková, ředitelka
Kontakt: tel.: 583 411 098 / mobil.: 731 180 558,
e-mail: marketa.bartaskova@zssvzabreh.cz

Školské zařízení: Dům dětí a mládeže
Název střediska: Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh
Adresa: Severovýchod 484/26, 789 01 Zábřeh
IČO: 008 52 252 /dne 01. 01. 1994/
IZO: 181 079 402
Datum zápisu do rejstříku: 6. 6. 2016
Datum zahájení činnosti: 1. 7. 2016
Kontakt: tel.: 583 416 561
e-mail: ddmkrasohled@zssvzabreh.cz

Vedoucí pracovník pro středisko DDM: Bc. Ivana Müllerová

Zřizovatel: Město Zábřeh, právní forma: obec, IČO: 00 303 640
Adresa zřizovatele: Masarykovo nám. 510/6, 789 01 Zábřeh

Místa poskytovaného zájmového vzdělávání nebo školských služeb:

- ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, 789 01 Zábřeh (majetek města Zábřeh)
- Sokolovna TJ Sokol Zábřeh, Sokolská 94/13, 789 01 Zábřeh, 789 01

Platnost dokumentu od: 1. 9. 2019 v platném znění.

.....
Mgr. Markéta Bahounková Bartášková
ředitelka

3. Charakteristika zařízení

Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh (dále DDM) je středisko pro zájmové vzdělávání (Podle Vyhlášky č. 74/2005 Sb., O zájmovém vzdělávání, v platném znění) při Základní škole a Domu dětí a mládeže Krasohled Zábřeh. S účinností od 1. 7. 2016 bylo rozhodnutím městského zastupitelstva¹ původní samostatné DDM sloučeno se Základní školou Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk pod společné školské zařízení s názvem Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh. V průběhu měsíců června až srpna 2016 proběhla rekonstrukce družinové části školy pro účely umístění DDM a došlo k přestěhování DDM z dosavadního sídla, jednoho (posledního) pavilonu ZŠ Zábřeh, B. Němcové 1503/15, do prostor zrekonstruované družinové části ZŠ Zábřeh, Severovýchod 484/26. Sklad materiálu, který byl umístěn v části městského objektu v areálu zábřežských bývalých kasáren, byl zrušen a materiál byl přesunut do sklepních prostor ZŠ Zábřeh, Severovýchod 484/26.

Činnost DDM se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), zejména pak ustanovením § 111, a prováděcími předpisy k zákonu, v platném znění. Své služby poskytuje v průběhu celého roku.

Posláním DDM Krasohled Zábřeh je poskytování zájmového vzdělávání² a nabízet výchovně vzdělávací, poznávací, rekreační a další systematické, ale i jednorázové činnosti a aktivity, směřující k účelnému a efektivnímu naplnění volného času a umožňující získat vědomosti a dovednosti mimo organizovanou školní výuku.

Prostřednictvím pravidelné i nepravidelné zájmové činnosti motivace a přiměřené nabídky aktivit v bezpečném prostředí s profesionálním týmem vést účastníky k seberealizaci a sebepoznávání, objevování vlastních schopností a jejich rozvíjení a tím se podílet na kultivaci osobnosti, na rozvoji talentů a vést k vytváření a utužování sociálních vztahů a vazeb. Prioritou je nabídnout kvalitně, účelně a smysluplně strávený volný čas, jeho využití k poznání sebe sama (přes různé zájmové aktivity), pomoc při hledání budoucího profesního uplatnění, navázání nových vztahů apod. Veškeré činnosti jsou implicitně zaměřeny na prevenci vzniku rizikového chování smysluplně strukturovaným volným časem.

Své poslání DDM naplňuje pravidelnou a příležitostnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností, táborovou a víkendovou činností, poradenskou činností, individuální prací a spontánní činností a to zejména těmito formami:

- a) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,
- b) příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,

¹ Zastupitelstvo města svým usnesením na svém 9. jednání ze dne 27.1.2016 schválilo Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Základní školy Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk o změně názvu na Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk a doplnění hlavního účelu a předmětu činnosti o výkon činnosti domu dětí a mládeže; příspěvková organizace jako dům dětí a mládeže je střediskem volného času a poskytuje zájmové vzdělávání.

² Dle dodatku č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk, který byl schválen na 9. zasedání Zastupitelstva města Zábřeh dne 27. 1. 2016 pod č. usnesení 16/009/951/01/02 (dále jen „dodatek“).

- c) táborovou činností a další činností spojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání¹),
- d) osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby, činností vedoucí k prevenci rizikového chování a výchovou k dobrovolnictví,
- e) individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů, nebo
- f) využitím otevřené nabídky spontánních činností
- g) organizací přehlídek a soutěží.

Naší cílovou skupinou jsou zejména děti, žáci a studenti, příp. i dospělí, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu či jiné podmínky (především z města Zábřeha i jeho spádových oblastí). Dům dětí a mládeže působí ve městě se 14 000 obyvateli, ale svou činnost a aktivity vyvíjí i v obcích Mikroregionu Zábřežsko (např. v Postřelmově, Lesnici, Jestřebí, Leštině, Rovensku, Kamenné aj.). Úzce rovněž spolupracuje s městem Zábřeh a řadou subjektů ve městě, dále s neziskovými organizacemi, s obecními úřady a školskými zařízeními města i mikroregionu.

Doplňkovou činnost provozuje DDM v souladu se zřizovací listinou a živnostenským rejstříkem.

4. Konkrétní cíle zájmového vzdělávání

„Základním znakem výchovy je cílevědomost. Pedagog si v každé fázi výchovného působení stanoví přiměřené cíle, volí prostředky, jimiž lze cílů dosáhnout, a hodnotí výsledky svého snažení.“

(J. Pávková, Pedagogické ovlivňování volného času, s. 74)

Všechny cíle zájmového vzdělávání vycházejí z právních dokumentů v oblasti vzdělávání schválených EU, Českou republikou, Olomouckým krajem a z dalších dokumentů vztahujících se k výchově a vzdělávání dětí, žáků, studentů a dospělých a z požadavků zřizovatele i účastníků našich činností.

4.1. Obecné cíle vzdělávání

Obecné cíle vzdělávání vycházejí z § 2 odst. 2 školského zákona, v platném znění:

- a) rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získávání informací a učení se v průběhu celého života,
- b) získání všeobecného vzdělání nebo všeobecného a odborného vzdělání,
- c) pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost,
- d) pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti,
- e) utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého,
- f) poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace jako základu pro soužití v národním a mezinárodním měřítku,
- g) získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně vycházející ze zásad trvale udržitelného rozvoje a o bezpečnosti a ochraně zdraví.

4.2. Dlouhodobé cíle DDM

Dlouhodobé cíle představují vizi směřování DDM v dlouhodobém časovém měřítku **delším než 5 let.**

- Vytvořit dům dětí a mládeže jako centrum kulturně-výchovně-vzdělávacích akcí ve městě i v mikroregionu plnící funkci výchovnou, kulturní, sportovní, sociální, preventivní a zdravotní (regenerační a relaxační) a nabízející neustále se rozšiřující množství kvalitních a smysluplných aktivit a činností, které budou lákat, ovlivňovat a zapojovat do činnosti co nejširší okruh dětí, mládeže i dospělých, a zároveň svou nabídkou bude reagovat na potřeby a projevené zájmy občanů města, ale i spádových oblastí,
- Zajišťovat pro zájmové vzdělávání odborně a pedagogicky vzdělané vedoucí zájmových útvarů a pedagogy volného času, kteří podněcují děti k tvořivému myšlení, podporují jejich samostatnost, rozvíjí schopnost spolupracovat s dalšími členy kroužku a schopnost respektovat úspěchy a práci druhých,
- Uplatňovat nové pojetí kurikulárního přístupu, který směřuje k získání a rozvoji klíčových kompetencí (tj. základních schopností, životních dovedností důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění jedince ve společnosti) u všech účastníků zájmového vzdělávání a připravovat je tak pro praktický život,

- Rozvíjet a uplatňovat pedagogický přístup, který je založen na vzájemném respektu, a vede ke zvyšování sebeúcty, rozvoji osobnosti a vzájemných vztahů všech zúčastněných stran zájmového vzdělávání,
- Podporovat odborný růst pedagogů volného času – tzn. rozvíjet další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) v programech celoživotního vzdělávání,
- Uspokojovat individuální vzdělávací potřeby jednotlivých účastníků a umožňovat jim výběr aktivit a činností dle jejich zájmů,
- Umožňovat přístup ke kvalitnímu zájmovému vzdělávání všem účastníkům, včetně těch ze sociálně znevýhodněného prostředí jako prevenci rizikového chování a ochranou před negativními vlivy,
- Hledat nové trendy v oblasti zájmového vzdělávání a jejich zařazení do nabídky DDM a za tímto účelem pro ně hledat, vytvářet a zabezpečovat kvalitní podmínky a zázemí
- Rozvíjet aktivní spolupráci s dalšími organizacemi v našem městě a blízkém okolí,
- Pro zabezpečení a rozvoj zájmového vzdělávání vyhledávat a podávat projekty a granty.

4.3. Konkrétní cíle z pohledu instituce a účastníka

Konkrétní cíle jsou cíle střednědobé, které jsou stanoveny **na dobu jednoho roku**, a představují milníky na cestě k naplnění dlouhodobých cílů (vize).

Konkrétní cíle zájmového vzdělávání jsou plněny v souladu s prostorovými, personálními i finančními podmínkami Domu dětí a mládeže Krasohled Zábřeh a jsou rozděleny na cíle z pohledu instituce a cíle z pohledu účastníka.

4.3.1. Konkrétní cíle z pohledu instituce:

Jedná se o cíle, které chce DDM Krasohled Zábřeh v průběhu jednoho školního roku naplňovat a úspěšně jich dosáhnout.

- Nabízet kvalitní, zajímavé a různorodé zájmové útvary pod vedením odborně vzdělaných pedagogů volného času, které umožní účelně a smysluplně naplňovat volný čas všech účastníků zájmové vzdělávání,
- Nabízet a organizovat výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ,
- Organizovat soutěže, přehlídky, jednorázové i vícedenní kulturně-osvětové vzdělávací akce, sportovní, táborovou a pobytovou činnost. Nabízet možnost účastnit se akcí všem účastníkům zájmového vzdělávání i široké veřejnosti, stejně jako možnosti účastnit se soutěží, přehlídek a akcí organizovaných jinými institucemi všem účastníkům zájmového vzdělávání,
- Maximálně využít vlastních prostor a materiálních kapacit a možností k činnostem zájmového vzdělávání,
- Vytvořit tým pedagogů volného času a vedoucích, kteří znají a uplatňují různorodé a progresivní formy a metody práce a na základě svých tvořivých vlastností je nadále rozvíjejí,
- Propagovat zájmové vzdělávání nabízené DDM mezi veřejností města a v okolí kvalitním způsobem, aby se zájmového vzdělávání účastnilo minimálně stejný počet osob, jako v předchozím školním roce,
- V oblasti příležitostné činnosti usilovat mimo tradiční akce o zapojení co nejširší veřejnosti, a to u všech věkových kategorií s důrazem na rodičovskou veřejnost,
- Vyhledat, seriózně vypracovat a podat projekty a grantové žádosti pro zabezpečení velkých kulturních a osvětových akcí,

- Vybudovat pozitivní vztah mezi účastníkem zájmového vzdělávání a pedagogem založeném na vzájemném respektu, k práci a k odpovědnosti za kvalitu svých i společných výsledků práce,
- Podpořit získávání vědomostí a dovedností mimo organizovanou školní výuku všem účastníkům zájmového vzdělávání,
- Umožnit účastníkům zájmového vzdělávání rozvíjet klíčové kompetence (základní schopnosti) a podporovat uvědomování si hodnot důležitých pro osobní rozvoj a pro jejich zapojení ve společnosti a uplatnění v životě (viz níže),
- Vést účastníky zájmového vzdělávání k seberealizaci a sebepoznávání, pomoci jim objevovat a rozvíjet vlastní schopnosti,
- Podchytit nadané a talentované jedince a pečovat o ně,
- Seznámit účastníky s přírodou a životním prostředím města a jeho okolí a rozšířit nabídku, zaměřenou na pohyb dětí např. různými pobyty v přírodě.

Cíle vzdělávání v DDM vedou každého jedince:

- K aktivní účasti naplňování volného času účastníků ZV,
- K poznání různých variant prožití volného času,
- K uvědomění si svého nadání a jeho rozvoje a motivace k celoživotnímu vzdělávání,
- K pochopení komplexnosti a složitosti mezilidských vztahů - respektování a vzájemná úcta jeden k druhému, k názorům druhých ...,
- K poznání významu odpovědnosti za jednání společnosti a jednotlivce,
- K potřebě projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací,
- Rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě,
- K rozvoji vědomostí, dovedností a schopností v jednotlivých oblastech zájmového vzdělávání,
- K uvědomění si dopadů svých slovních i mimoslovních projevů a připravenosti nést odpovědnost za své jednání,
- K toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi.

4.3.2. Konkrétní cíle z pohledu účastníka:

Jedná se o cíle, které chtějí účastníci zájmového vzdělávání DDM Krasohled Zábřeh v průběhu jednoho školního roku naplňovat a dosáhnout jich.

- Najít mezi účastníky zájmového vzdělávání ty, se kterými může navázat hlubší vztah,
- Uspokojit potřebu přijetí mezi účastníky podobných zájmů,
- Rozvíjet své zájmy, záliby a nadání,
- Využívat znalostí naučených v zájmových útvarech při rekreačních, soukromých a společenských příležitostech,
- Účastnit se soutěží a přehlídek,
- Rozvíjet svou případnou profesní orientaci – odbornost a celoživotní vzdělávání,
- Rozvoj vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro svůj osobní rozvoj, jeho zapojení se do společnosti a jeho uplatnění v životě.
- Účelně a efektivně naplnit svůj volný čas
- Posílit zdravou sebeúctu, sebevědomí a seberealizaci,
- Posílit vědomí vlastního názoru a vlastní cesty,
- Posílit vědomí odpovědnosti sama za sebe a svůj rozvoj.

Při stanovování *obecných i konkrétních cílů* zájmového vzdělávání je nutné zohledňovat tyto **zásady vzdělávání** (Podle Zákona č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), § 2, odst. 1, v platném znění):

- Individuální vzdělávací zvláštnosti a potřeby jednotlivce (např. věk, individuální zvláštnosti, handicap apod.), ale i zákonitosti skupinové dynamiky,
- Specifiku zájmového vzdělávání – jeho prostředků, forem a metod,
- Specifika volného času a specifika pedagogiky volného času,
- Ekonomické podmínky, ve kterých se zájmové vzdělávání uskutečňuje,
- Konkurenční prostředí,
- Personální, materiální a další podmínky vzdělávání a výchovy,
- Charakteristiku školního vzdělávacího programu,
- Zájmy a očekávání účastníků zájmového vzdělávání (tzn. dětí, jejich rodičů, zástupců škol a širší veřejnosti) ve městě Zábřehu a Mikroregionu Zábřežsko, jako i zřizovatele.

4.4. Klíčové kompetence

Cílem zájmového vzdělávání v podmínkách DDM jistě není osvojování co největšího objemu faktů, ale získávání tzv. *klíčových kompetencí* - základních schopností jako vyváženého souboru vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot, důležitých pro osobní rozvoj a uplatnění každého člena společnosti.

V tomto pojetí zaměřujeme naše aktivity na směřování ke komplexnějším a prakticky zaměřeným dovednostem, se kterými je možno uspět jak ve známých situacích, tak v situacích nových, a to na základě vlastní aktivity, sebeuvědomění a spolupráce.

V oblasti zájmového vzdělávání si DDM klade za cíl rozvíjení těchto klíčových kompetencí:

a) Kompetence k učení

- *propojuje poznatky z různých vzdělávacích oblastí,*
- *umí využívat (v procesu učení) různých zdrojů (např. internet, encyklopedie, denní tisk aj.),*
- *plně využívá nové informační technologie,*
- *rozvíjí své technicko-manuální dovednosti,*
- *zapojuje vlastní kreativitu,*
- *prohlubuje a rozvíjí sebezvědomovací procesy,*
- *třídí informace, srovnává a hledá různé varianty řešení,*
- *umí dále rozvíjet svůj talent.*

b) Kompetence k řešení problémů

- *umí samostatně řešit nastalé problémy,*
- *přistupuje tvořivě a logicky k řešení problémových situací,*
- *při řešení problémových úloh a situací vychází z analogií praktického života.*

c) Kompetence komunikativní

- *umí účinně komunikovat s účastníky zájmového vzdělávání, s vedoucími zájmových útvarů a ostatními pracovníky v DDM (ale i mimo DDM),*

- *umí vhodnou formou obhajovat svůj vlastní názor a zároveň naslouchat názorům druhých,*
- *umí přesně formulovat své myšlenky a odpovědi,*
- *prohlubuje a kultivuje svůj jazykový projev a celkovou kulturu mluveného projevu (pozn. zájmové útvary jazykového charakteru).*

d) Kompetence sociální a personální

- *je schopný spolupracovat a respektovat práci vlastní i práci druhých,*
- *vytváří a podílí se na příjemné pracovní atmosféře,*
- *přijímá a respektuje, bez jakýchkoli předsudků, sociální, kulturní, příp. i zdravotní rozdíly napříč celým spektrem veřejnosti spjaté s činností DDM (tzn. sociálně znevýhodnění, kulturně a etnický odlišní účastníci, účastníci s poruchami učení i chování, popř. i handicapovaní jedinci),*
- *umí poznávat a dávat najevo pozitivní city (kladné emoce) ve svém chování a jednání, ale i v prožívání konkrétních životních situací,*
- *je citlivý a vnímavý vztahům k lidem, prostředí a přírodě.*

e) Kompetence občanské

- *umí uplatňovat svá práva a plnit své povinnosti,*
- *respektuje individuální rozdíly mezi účastníky zájmového vzdělávání, je tolerantní k názorům ostatních,*
- *má zájem o prostředí, v němž žije,*
- *chápe význam zachování životního prostředí pro budoucí generace z hlediska zdraví a zachování zdrojů energie.*

f) Kompetence pracovní

- *dodržuje pravidla BOZP ve školském zařízení i na akcích pořádaných DDM,*
- *třídí odpad, prohlubuje si znalosti v environmentální oblasti (např. návštěva přírody a čištění studánek, výukové programy zaměřené na ekologii a přírodu, Den Země apod.),*
- *poznává, rozvíjí a prohlubuje své schopnosti uplatňovat získané vědomosti a dovednosti v rámci neformálního vzdělávání při profesní orientaci,*
- *rozvíjí svůj vztah k rozumové i manuální činnosti,*
- *účinně a bezpečně používá nástroje a vybavení DDM,*
- *je zodpovědný a plní si své povinnosti,*
- *vytváří si pozitivní vztah k práci pravidelnou činností v rámci volnočasových aktivit.*

g) Kompetence k trávení volného času

Mimo výše zmíněné kompetence ŠVP rozvíjí i dílčí kompetence jako např. *organizuje svůj učební proces, zvažuje různé zdroje dat, radí se s lidmi ve svém okolí, získává informace, účastní se diskuzí a vyjadřuje svůj názor, obhajuje vlastní názor a argumentuje, poslouchá a bere v úvahu názory jiných lidí, je schopen spolupráce a práce v týmu, bere na sebe odpovědnost, přispívá k práci skupiny a společnosti aj.*

Kompetence k naplnění volného času je pro DDM zásadní, lze ji definovat takto:

- *rozvíjí schopnost aktivního a smysluplného využití volného času,*
- *vybírá přiměřené aktivity (určené ke kompenzaci stresu),*
- *vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu,*
- *vybírá vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje a organizuje vlastní volný čas,*
- *vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit dle osobních dispozic,*
- *rozvíjí své zájmy a záliby,*
- *umí říct rezolutní „NE“ na nevhodné aktivity,*
- *umí vhodně relaxovat,*
- *pracovní nasazení a stres dokáže kompenzovat vhodnými a kvalitními aktivitami,*
- *rozvíjí a vede profesní orientaci,*
- *rozvíjí odbornost,*
- *rozvíjí nadání,*
- *učí se seberealizaci,*
- *zvyšuje zdravou sebeúctu a sebevědomí,*
- *prohlubuje sebereflexi.*

4.5. Zásady práce vedoucí k naplňování cílů

4.5.1. Obecné zásady vzdělávání (Podle Zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 2, odst. 1, v platném znění)

- a) **Rovný přístup k zájmovému vzdělávání** každého zájemce a dalším nabízeným činnostem bez jakékoli diskriminace
- b) **Zohledňování vzdělávacích a rekreačních potřeb jednotlivce** s přihlédnutím na specifické potřeby jednotlivých věkových skupin účastníků
- c) **Vzájemná úcta, respekt, názorová snášenlivost, solidarita**
- d) **Svobodné šíření názorů**, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli zájmového vzdělávání
- e) **Zdokonalování procesu zájmového vzdělávání** a realizace volnočasových a rekreačních aktivit na základě nejnovějších poznatků a uplatňování moderních pedagogických přístupů a metod
- f) **Hodnocení výsledků zájmového vzdělávání**
- g) **Možnost každého účastnit se zájmového vzdělávání** po dobu celého života při vědomí spoluodpovědnosti za své vzdělávání

4.5.2. Pedagogické zásady realizace zájmového vzdělávání

- a) **Soustavnost a cílevědomost** – utváření dovedností, návyků a postojů
- b) **Posloupnost** – postup od jednoduchého ke složitějšímu
- c) **Aktivnost** – zapojení všech účastníků
- d) **Přiměřenost** – zohlednění věku, fyzické i mentální vyspělosti
- e) **Vyzdvihování kladných rysů osobnosti** – uznání a ocenění zvyšují sebevědomí a motivují pro další činnost
- f) **Ovlivňování volného času** – citlivé vedení k rozumnému využití volného času
- g) **Seberealizace** – uplatnění specifických vloh u jednotlivců
- h) **Zajímavost a zájmovost** – zájmové činnosti musí být pestré a odpovídat zájmům účastníků, které se věkem mění
- i) **Citlivost a citovost** – vytváření kladných emočních zážitků při činnostech
- j) **Orientace na sociální kontakt** – soužití v kolektivu,

- k) **Prožitkové prvky** – zařazování prožitkových činností, které umožní účastníkům získávat individuální a kolektivní zážitky
- l) **Kvalita a evaluace** – hodnocení úspěšnosti v dosahování stanovených cílů, schopnost prokazovat výsledky své činnosti a hospodárně využívat zdroje

5. Formy vzdělávání

5.1. Pravidelná činnost

Pravidelná zájmová činnost se uskutečňuje **ve stálých zájmových útvarech**, jako jsou kroužky, soubory apod. Provoz začíná zpravidla od 1. 10. a trvá do 31. 5. (příp. až do června) školního roku. Řídí se rozvrhem, který se sestavuje na jeden školní rok. Vyučovací hodina zájmového útvaru trvá 60 minut. Nabídka pravidelné činnosti je zpravidla vyhlašována v polovině měsíce srpna.

Pravidelná činnost je hodnocena externími pracovníky na společných schůzkách a celkové zhodnocení probíhá na společné závěrečné poradě na konci školního roku. Výsledky zhodnocení jsou ukazatelem pro nabídku na další školní rok.

DDM považuje pravidelnou činnost za základ své činnosti. V případě pravidelné činnosti je naší snahou získat co nejvíce účastníků z řad dětí a mládeže, ale i dospělých a docílit tak, aby se jejich zájem stal dlouhodobým.

Stanovené cíle, obsah a činnost jednotlivých zájmových útvarů (tzn. kroužků) jsou zpracovány v **Příloze č. 1 k ŠVP**.

5.2. Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost, nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost střediska pro zájmové vzdělávání

Délka a časový plán příležitostné činnosti se řídí ročním plánem akcí. Tento plán je během školního roku podle vývoje možno upravit. Jednotlivé akce se řídí předem stanovenými pravidly, která jsou s dostatečným časovým předstihem vyhlášena. Každá akce je po ukončení vyhodnocena. Zpravidla v červnu se provádí hodnocení celého ročního plánu akcí, které je pak zohledněno při plánování na další školní rok.

DDM považuje příležitostnou činnost za jednu z účinných metod prevence, která mu umožňuje účastníky zaujmout pro některou z činností, najít případné vlohy a odhodlání k její realizaci ve svém volném čase.

Příležitostná činnost v místě působení DDM je otevřena zejména neorganizovaným dětem a mládeži, ale i členům našich zájmových útvarů (jako další možnost využití volného času). Zároveň je to jedna z možností, jak získat další účastníky do pravidelné zájmové činnosti.

Jde o tyto akce určené širokému spektru zájemců:

- **jednodenní i krátkodobé akce, pobyty v přírodě, výlety apod.,**
- **besedy a exkurze, kulturní a sportovní akce,**
- **výtvarné výstavy, divadelní a další kulturní programy,**
- **společné akce rodičů s dětmi,**
- **příměstské tábory (v průběhu jednoho týdne, dne, dle typu trvají 1 – 8 hodin denně).**

Příměstské tábory se vyhlašují dle vnitřního řádu. Trvají zpravidla 5 pracovních dní a probíhají od 8:00 hod. do 16:30 hod. Zhodnocení příměstského tábora následuje bezprostředně po jeho ukončení. Celkové zhodnocení všech konaných příměstských táborů se většinou provádí v září a je podkladem pro plánování příměstských táborů na další školní rok.

5.3. Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo sídla DDM, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání

Tato činnost se na DDM uskutečňuje formou **táborů, víkendových akcí** a tzv. **odborných soustředění** (jako vyvrcholení činnosti zájmových útvarů) a je spojena s vícedenním souvislým pobytem účastníků mimo domov.

Délka a časový plán táborů, víkendových akcí a soustředění se řídí dle předem stanovených podmínek a je vyhlášen s dostatečným předstihem dle vnitřního řádu.

Tábory, víkendové akce a soustředění se zpravidla odehrávají v době prázdnin a dnů volna a jsou určeny pro děti, žáky, studenty a dospělé.

Táborová a další činnost je hodnocena po skončení akce, celkově je hodnocena během měsíce září a výsledek je zpracován do plánu na příští školní rok.

Základem tohoto druhu činnosti je organizování jarních, letních, podzimních a zimních činností, které jsou považovány za důležitou součást prevence sociálně patologických jevů v chování dětí, žáků, studentů a dospělých.

5.4. Osvětová, odborná a poradenská činnost včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popř. i další osoby a vedení k prevenci rizikového chování

Zahrnuje především poradenskou a informační činnost směřující k prevenci rizikového chování a k dalším oblastem zájmové činnosti. Vyznačuje se **organizováním seminářů, školení, odborných konzultací, dále vedením výukových programů pro předškolní zařízení, školy, školská zařízení a občanská sdružení pracující s dětmi a mládeží.**

Délka a časový plán osvětové činnosti se řídí předem stanovenými podmínkami, které jsou vyhlášeny s dostatečným předstihem.

5.5. Individuální práce, zejména vytváření podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

Individuální práce je jednou z forem zájmového vzdělávání. Jejím cílem je vyhledávat a podporovat talentované děti, žáky a studenty a umožnit jim jejich rozvoj. Tato *individuální práce* je organizována např. jako **konzultace, řešení tematických úkolů, odborné poradenství, organizace vzdělávacích akcí, garance postupových soutěží** apod.

Délka a časový plán individuální činnosti je založena na konkrétní dohodě a kapacitě DDM. Pokud se zřizuje **speciální zájmový útvar pro nadané děti (příp. pro děti s vyhraněnými zájmy)**, může vedoucí pracovník pro DDM povolit i nižší počet účastníků (tzn. 5 a méně účastníků), aby mohl vedoucí zájmového útvaru uplatnit individuální přístup.

5.6. Nabídka spontánní činnosti

Spontánní činnost je chápána jako průběžná aktivita pro neorganizované účastníky, kteří chtějí naplňovat svůj volný čas. Délku a časový plán spontánní činnosti však nelze dopředu přesně určit. Nabídka spontánní činnosti trvá po celý školní rok, a to i během prázdnin (dle provozu DDM). Realizace spontánní činnosti závisí jednak na dohodě, jednak na volné kapacitě prostor DDM.

V našem zařízení je realizována formami **otevřené dílny** (např. keramická dílna).

5.7. Organizace přehlídek a soutěží

Organizace **soutěží** a **přehlídek**, které vyhlašuje MŠMT nebo zřizovatel, se řídí podle jejich časových plánů a pravidel. Pokud DDM vyhlašuje konkrétní soutěž, je uvedena v celoročním plánu činnosti. Soutěže a přehlídky jsou hodnoceny ihned po jejich ukončení.

6. Délka a časový plán vzdělávání

Délka a časový plán zájmového vzdělávání se odvíjí od jednotlivých forem zájmové činnosti.

Zájmové vzdělávání probíhá po celý rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní výuka.

V předem dohodnutých termínech probíhá DVPP i celoživotní vzdělávání pedagogů volného času.

ŠVP je sestaven na dobu 1 školního roku, což je i doba obměny běžných zájmových útvarů.

Vyučovací hodina v pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti trvá 60 minut podle typu činnosti.

Časový plán činností DDM v rámci jednotlivých měsíců školního roku 2019/20

MĚSÍC	ČINNOSTI	Pozn.:
září - říjen	Zahájení činnosti pravidelných zájmových útvarů (kroužků), Příležitostná a zájmová činnost	✓ přijímání účastníků zájmového vzdělávání
říjen	Příležitostná a zájmová činnost	✓ podzimní prázdniny
listopad	Příležitostná a zájmová činnost	
prosinec	Příležitostná a zájmová činnost	✓ vánoční prázdniny
leden	Příležitostná a zájmová činnost	
únor	Příležitostná a zájmová činnost	✓ pololetní prázdniny
březen	Příležitostná a zájmová činnost	✓ velikonoční prázdniny (v případě, že Velikonoce připadají na březen) ✓ jarní prázdniny
duben	Příležitostná a zájmová činnost	✓ velikonoční prázdniny (v případě, že Velikonoce připadají na duben)
květen - červen	Ukončení pravidelné zájmové činnosti	✓ ukončení pravidelné zájmové činnosti
červenec - srpen	Táborová činnost, tzn. tábory příměstské a tábory pobytové pořádané mimo místo, kde DDM vykonává činnost školského zařízení	✓ hlavní prázdniny
srpen	Příprava, plánování a	

	organizace pravidelných zájmových útvarů (kroužků) a veškerých akcí na příští školní rok 2020/21	
--	---	--

7. Obsah vzdělávání

7.1. Obsah vzdělávání pravidelné zájmové činnosti

Obsah **zájmového vzdělávání pravidelné zájmové činnosti** (kroužků) je uspořádán do 6 tematických oblastí:

- ✓ oblast sportovně-pohybová,
- ✓ oblast výtvarně-umělecká,
- ✓ oblast hudebně-dramatická a taneční,
- ✓ oblast jazykově-vzdělávací,
- ✓ oblast přírodovědná,
- ✓ oblast naučně-praktická.

7.1.1. Oblast sportovně-pohybová

Oblast sportovně-pohybová zahrnuje **specifikované aktivity podle druhů sportu**, anebo přesně **nespecifikované pohybové aktivity** (např. pohybové hry apod.).

Výchovné a vzdělávací cíle:

- zlepšení a rozvoj fyzické a funkční zdatnosti organismu,
- důraz na všestranný pohybový rozvoj (obratnost, vytrvalost, sílu, pohybovou koordinaci, orientaci v prostoru apod.),
- radost z pohybu, hudby a her,
- rozvíjení týmové spolupráce, zdravého soupeření a upevňování kolektivu,
- osvojování si morálních zásad, především smyslu pro „fair play“,
- utváření kladného vztahu ke sportu,
- zvládnutí základních pravidel konkrétního sportu, techniky a taktiky,
- schopnosti umět přijmout vlastní chybu a poučit se z ní,
- rozvíjení komunikace.

Očekávané výstupy:

- vybudování kladného vztahu k pohybu a ke sportu se smyslem pro „fair play“,
- pochopí a zvládne hru či sportovní činnosti podle pravidel a instrukcí,
- osvojí si techniku a taktiku konkrétního sportu,
- úměrně svým individuálním předpokladům si osvojí pohybové dovednosti a dosáhne sebezdokonalení a maximálních výsledků, příp. dokáže konkurovat i v závodní činnosti,
- dokáže náležitě vyhodnotit své fyzické schopnosti a dále je rozvíjet.

Metody práce:

Klasické: vysvětlování, předvádění, pozorování, napodobování, nácvik, názorná ukázka (instruktáž), využití sportovního náčiní a náradí, příp. i dalších pomůcek,

Aktivizující: rozhovor, hra, soutěž, vlastní příklad.

Klíčové kompetence:

- *má pozitivní vztah ke sportu a pohybovým aktivitám,*
- *zná pravidla, techniky a taktiky her a sportovních činností,*
- *dokáže trénovat a spolupracovat v týmu, utváří příjemnou atmosféru v týmu, má pocit sounáležitosti s týmem,*

- *má dobrou fyzickou i psychickou kondici a zdravé sebevědomí, dokáže překonávat vnější i vnitřní překážky, tj. posunuje své hranice,*
- *má sebedůvěru ve vlastní schopnosti, umí obhájit svůj názor ve skupině,*
- *umí postupovat od jednoduchých problémů ke složitějším,*
- *dokáže tvořivě myslet při hře a sportovních aktivitách,*
- *činí uvážlivá rozhodnutí, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů kriticky hodnotí,*
- *dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví,*
- *chová se slušně bez hrubostí a násilí, projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomáhá slabším, rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost,*
- *umí požádat o pomoc ostatní, sám je ochoten pomoci druhým podle svých možností,*
- *naslouchá a respektuje názory ostatních,*
- *umí objektivně hovořit o vlastním způsobu řešení herního či sportovního úkolu,*
- *nese odpovědnost za splnění dílčích úkolů, nebojí se chybovat a nenechá se odradit případným nezdarem,*
- *umí využívat získané komunikační dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi.*

7.1.2. Oblast výtvarně-umělecká

Oblast výtvarně-umělecká zahrnuje **zájmové útvary výtvarného a keramického zaměření.**

Výchovné a vzdělávací cíle:

- *zvládnout různé výtvarné techniky a pracovní postupy, včetně účinného a bezpečného použití pracovních pomůcek a nástrojů,*
- *rozvíjet cit pro materiál (tzn. pokora k materiálu), dokázat posoudit vlastnosti materiálu,*
- *rozvíjet poznatky a respekt k odlišným etnickým kulturám,*
- *rozvíjet zdravé sebevědomí,*
- *rozvíjet tvořivost, představivost a fantazii,*
- *rozvíjet estetické cítění a chování,*
- *rozvíjet kladný vztah k výtvarnému umění a řemeslu,*
- *vést k systematické práci a trpělivosti,*
- *vést ke schopnosti samostatně pracovat,*
- *rozvíjet schopnost komunikace,*
- *dodržovat bezpečnost práce a hygienu.*

Očekávané výstupy:

- *ovládání základních technik a postupů v jednotlivých výtvarných oborech,*
- *vhodně využívat pracovní pomůcky a nástroje,*
- *využívat všech vlastností materiálu,*
- *vnímat uspořádání barev a tvarů,*
- *vyjádření emocí, pocitů a nálady,*
- *získání hygienických návyků.*

Metody práce:

Klasické: vysvětlování, předvádění, pozorování, demonstrace, instruktáž, napodobování, zprostředkovaná ukázka (např. modelu, schématu, obrazu apod.),

Aktivizující: dílčí řešení problému (tzv. problémová metoda), projekt (tzv. projektová metoda), výtvarný experiment, hra, návštěva výstavy, zapojení do soutěže (např. v časopise GOLEM aj.).

Klíčové kompetence:

- volí vhodný postup práce, pracovní pomůcky a nástroje,
- používá bezpečně a účinně materiál, pracovní pomůcky a vybavení,
- citlivě pracuje s barvou, tj. uvědomuje si rozdíly, způsob a vyjádření výběrem barvy,
- výtvarně vyjadřuje tvary, objemy a linie,
- kombinuje vyjádření na ploše a v prostoru,
- spolupracuje s ostatními, je ohleduplný a tolerantní,
- rozpozná problém a vhodnými způsoby jej řeší,
- vytváří si pozitivní představy o sobě samém,
- respektuje odlišnost, individualitu a osobitost výtvarného projevu,
- dokáže si obhájit vlastní nápad i výsledné dílo,
- dokáže si zorganizovat pracovní prostor - udržuje pořádek na pracovním místě,
- dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny.

7.1.3. Oblast hudebně-dramatická a taneční

Oblast hudebně-dramatická a taneční zahrnuje **zájmové útvary s hudebním, dramatickým a tanečním zaměřením.**

Výchovně vzdělávací cíle:

- rozvíjet hudební, pěvecký a taneční projev,
- rozvíjet dílčí hlasové, jazykové a dechové schopnosti,
- vyjádřit vnímání, citění, prožívání a představy pomocí hudby, pohybu a tance,
- celkově rozvíjet estetické citění a chování,
- objevovat vlastní pohybové schopnosti a rozvíjet je,
- rozvíjet motorické dovednosti a upevňovat návyky potřebné ke zvládnutí hry na hudební nástroj,
- učit se pozorněji vnímat literárně-dramatický text, zamýšlet se nad obsahem i uměleckými a jazykovými prostředky díla,
- rozvíjet vyjadřovací schopnosti a kulturu mluveného projevu,
- vést ke schopnosti kooperovat s ostatními členy,
- vést ke schopnosti přijmout vlastní chybu a poučit se z ní.

Očekávané výstupy:

- využívá melodizace, rytmizace a stylizace,
- pohybově vyjádří hudbu - reaguje na změny,
- používá vhodně hudební nástroj, dodržuje vymezená pravidla,
- pozorně vnímá literární text, zamýšlí se nad obsahem literárního díla,
- vyjádří vnímání, citění, prožívání a představy,
- neostýchá se vystoupit na veřejnosti.

Metody práce:

Klasické: vysvětlování (i školního učiva), výklad, předvádění (praktická ukázka), poslech, rozhovor, beseda, práce s textem, instruktáž, napodobování, zpěv, dramatizace,

Aktivizující: inscenační metody, rozhovor, řešení problému, didaktická hra, vlastní příklad, veřejné vystoupení.

Klíčové kompetence:

- *zpívá na základě svých dispozic (tj. intonačně čistě a rytmicky přesně),*
- *reaguje pohybem na znějící hudbu,*
- *dodržuje techniku hry na hudební nástroj,*
- *správně dýchá, tvoří tón, vyslovuje, zesiluje a zeslabuje,*
- *dbá na přirozený pohybový projev a artikulaci,*
- *má zájem o studium literatury, pomoci četby a práce s knihou se sám zdokonaluje.*

7.1.4. Oblast jazykově-vzdělávací

Oblast jazyková zahrnuje **zájmové útvary s jazykovým zaměřením.**

Výchovně vzdělávací cíl:

- rozvíjet kladný vztah k jazyku,
- rozvíjet slovní zásobu a gramatické jevy,
- rozvíjet porozumění textům,
- rozvíjet poslechové a komunikativní dovednosti,
- rozvíjet schopnost samostatně pracovat,
- rozvíjet poznatky o naší a jiných kulturách,
- vést k systematické práci,
- rozvíjet schopnost komunikace,
- rozvíjet smyslové vnímání,
- rozvíjet paměť,
- rozvíjet jemnou i hrubou motoriku,
- rozvíjet grafomotoriku.

Očekávané výstupy:

- *správně vyslovuje,*
- *má rozvinutou slovní zásobu,*
- *dokáže komunikovat,*
- *tvoří gramaticky správné věty,*
- *má pozitivní vztah k jazyku, učí se hrou.*

Metody práce:

Klasické: forma her (české hry převedené do AJ), ukázky, křížovky, výklad, vyprávění, vysvětlování (i školního učiva), napodobování, práce s textem, obrázky, učebnicemi, a časopisy (čtení s porozuměním a výkladem, gramatická cvičení), sledování a poslech krátkých anglických pořadů, pohádek a programů,

Aktivizující: rozhovor, řešení problému, didaktická hra, vlastní příklad.

Klíčové kompetence:

- *získané znalosti a dovednosti uplatňuje v praxi,*
- *znalosti a dovednosti propojuje s jinde získanými znalostmi,*
- *správně vyslovuje a tvořivě využívá slovní zásobu,*
- *projevuje pozitivní vztah k jazyku,*
- *dokáže spolupracovat s ostatními (je ohleduplný) i samostatně.*

7.1.5. Oblast přírodovědná

Výchovné a vzdělávací cíle:

- *rozvíjet kladný vztah k živé i neživé přírodě,*
- *orientace v základních formách živé a neživé přírody,*
- *chránit přírodu a životní prostředí,*
- *chápat a poznávat přírodu jako systém,*
- *chápat důsledky lidské činnosti na všechny formy živé i neživé přírody,*
- *uplatňovat poznatky a vědomosti o přírodě v praktickém životě.*

Očekávané výstupy:

- *projevuje pozitivní vztah k živé i neživé přírodě,*
- *zná zásady ochrany přírody a využívá je v praxi,*
- *chápe důležitost udržování přírodní rovnováhy pro existenci živých soustav,*
- *řeší nastolenou problematiku s využitím získaných znalostí,*
- *používá různé metody pozorování,*
- *užívá logických úvah,*
- *nalézá různá řešení zkoumaných situací.*

Metody práce:

Klasické: popis, vyprávění, vysvětlování, besedy, předvádění, pozorování, napodobování, nácvik, instruktáž a instruktážní filmy,

Aktivizující: rozhovor, experiment, řešení problémů (např. řešení nebezpečného odpadu v přírodě), didaktická hra, práce s obrazem, soutěž.

Klíčové kompetence:

- *chrání a pečuje o přírodu,*
- *využívá efektivní způsoby a metody organizace práce, informace třídí, propojuje,*
- *učí se systémovému přístupu,*
- *chápe ekologické souvislosti,*
- *samostatně řeší problémy, užívá různá řešení,*
- *naslouchá druhým, umí argumentovat a obhajovat v diskuzi svůj názor,*
- *účinně spolupracuje v týmu,*
- *k pracovní činnosti přistupuje z hlediska zdraví – umí si rozvrhnout práci,*
- *umí se adaptovat na změněné pracovní podmínky,*
- *je vnímavý k potřebám druhým.*

7.1.6. Oblast naučně-praktická

Oblast naučně-praktická zahrnuje **zájmové útvary naučně-praktického a vzdělávacího charakteru.**

Výchovné a vzdělávací cíle:

- zaměřit se na činnosti, které nejsou na školách vyučovány, popř. jen v minimální míře
- poskytnout vědomosti a dovednosti potřebné v praktickém každodenním životě,
- rozvíjet schopnost poradit si v krizových situacích,
- vytvářet návyky pro udržení zdravého životního stylu,
- rozvíjet případnou profesní orientaci,
- vést k samostatnosti, soběstačnosti a zodpovědnosti,
- rozvíjet morální vlastnosti, vztah k ostatním lidem, spolupráci a fungování v kolektivu
- být motivován k práci a k vlastnímu zdokonalení.

Očekávané výstupy:

- ovládá základní techniky a postupy v jednotlivých oborech praktické nauky,
- vhodně využívá pomůcky a nástroje,
- řeší situace praktického života s využitím získaných znalostí a dovedností,
- snaží se o sebezdokonalení, je soběstačný,
- nalézá různá řešení vzniklých situací.

Metody práce:

Klasické: vysvětlování, předvádění, pozorování, napodobování, odborná instruktáž, a nácvik,

Aktivizující: řešení problémů (logické uvažování), rozhovor, experiment, návštěva výstav a soutěží, hra.

Klíčové kompetence:

- *samostatně řeší problémy každodenního praktického života,*
- *používá účinně a bezpečně pomůcky a vybavení,*
- *využívá systémový přístup,*
- *znalosti a dovednosti propojuje s jinde získanými znalostmi,*
- *dodržuje zásady bezpečnosti a hygieny,*
- *vytváří si pozitivní představy o sobě samém,*
- *účinně spolupracuje v týmu.*

Obsah činnosti v jednotlivých zájmových útvarech je uveden v příloze č. 1.

7.2. Obsah vzdělávání u příležitostné zájmové činnosti (kulturní a sportovní akce, společné akce rodičů s dětmi, příměstské tábory, výlety apod.)

Výchovně vzdělávací cíl:

- vést k účelnému a aktivnímu trávení volného času,
- naučit se vhodně relaxovat a uvolnit se,
- utvářet kladný vztah dítě – rodič (společně strávený čas v kruhu rodiny),
- seznámit se s trendovými aktivitami,
- vytvořit kladný vztah k tradicím,

- rozvíjet vztah k živé i neživé přírodě,
- rozvíjet obratnost, fyzickou a psychickou kondici,
- prohloubit znalosti pravidel a technik sportovních a pohybových her,
- rozvíjet tvořivost, představivost a fantazii,
- rozvíjet estetické cítění a chování,
- rozvíjet hlasové, jazykové a dechové schopnosti,
- rozvíjet schopnost komunikace,
- motivovat k práci na vlastním zdokonalení,
- vést ke schopnosti samostatně pracovat,
- získané poznatky umět využít ve svém životě.

Obsah činnosti:

Podle druhů činností a v závislosti na jednotlivých akcích:

- sportovní a pohybové činnosti (hry a soutěže),
- kulturní akce (v součinnosti s městem Zábřeh),
- prezentace DDM (např. Wintershow),
- práce s různými druhy materiálů,
- výtvarná činnost (práce s různými druhy materiálů), příp. i dramatická činnost,
- přírodovědná činnost,
- výlet,
- výstava.

Očekávané výstupy:

- účastník účelně využívá volný čas,
- potkává se s přáteli, podílí se na utváření příjemné atmosféry,
- rodiče tráví aktivně společný čas s dětmi,
- citlivě vnímá okolní skutečnosti,
- využívá pravidla a techniky sportovních a pohybových her,
- ovládá techniky a postupy v jednotlivých oborech,
- vhodně využívá vlastností materiálu,
- vnímá uspořádání barev a tvarů,
- vyjadřuje emoce, pocity, nálady,
- dbá na přirozený pohybový projev a artikulaci,
- získává poznatky a zkušenosti, které využije mimo akce i běžném životě.

Metody práce:

Klasické: vyprávění, vysvětlování, předvádění, instruktáž, popis, napodobování, pozorování, práce s obrazem,

Aktivizující: řešení problému, rozhovor, dialog, diskuse, výtvarný experiment, soutěž, hra.

Klíčové kompetence:

- *orientuje se v základních aktivitách,*
- *přispívá k upevňování rodinných vztahů,*
- *děti umí využívat poznatky a zkušenosti rodičů,*
- *umí používat (pomocí her a soutěží) různé pomůcky, nástroje a nářadí,*
- *hrou si ověřuje získané poznatky ze školy,*

- *propojuje a využívá již dříve získané poznatky,*
- *poznává smysl a cíl učení (kompetence k učení),*
- *umí naslouchat porozumět ve vztahu k osvojovaným tématům,*
- *projevuje pozitivní vztah ke sportu a pohybovým aktivitám,*
- *ovládá pravidla, techniky a strategie her a sportovních činností,*
- *projevuje dobrou fyzickou, psychickou kondici a zdravé sebevědomí,*
- *uvědomuje si rozdíly a vyjádří kvalitu barvy,*
- *vyjádří tvary, objemy a linie,*
- *předvídá vlastnosti materiálů a na jejich základě s nimi pracuje,*
- *pohybem vyjadřuje hudbu a pocity,*
- *účelně a efektivně komunikuje ve skupině.*

Příležitostné akce (Příloha č. 2)

7.3. Obsah vzdělávání u pobytových akcí s vícedenním souvislým pobytem účastníků mimo domov (letní pobytové tábory, soustředění zájmových útvarů aj.)

Výchovně vzdělávací cíl:

- rozvíjet samostatnost a odpovědnost sám za sebe (za svou činnost a chování),
- vést k prohloubení a dodržování společných pravidel ve skupině,
- rozvíjet schopnost působit a pracovat ve skupině (mj. i schopnost začlenění se do nového kolektivu, respekt k názorům druhých, spolupráce, vzájemné komunikace a interakce apod.),
- vést k prohloubení pravidel a technik jednotlivých oborů lidské činnosti,
- získávání poznatků z různých oblastí (např. sport, výtvarné techniky, hry, soutěže, celotáborové hry apod.),
- rozvíjet obratnost, fyzickou a psychickou kondici,
- rozvíjet tvořivost, představivost a fantazii,
- rozvíjet vztah k živé i neživé přírodě,
- schopnost orientace v blízkém terénu,
- schopnost improvizace v neznámých situacích,
- poskytnutí konfrontace s novou zkušeností,
- umožnit účastníkům, aby vykročili ze zaběhlých kolejí a stereotypu.

Obsah činnosti:

- táborové a celotáborové hry – v dětech se pěstuje zdravá soutěživost a práce v týmech,
- sportovní a aktivity (turistika, závody v různých disciplínách, míčové hry, plavání, běh, aj.),
- pohybové aktivity – běh, tanec, orientace v terénu,
- výtvarné aktivity (malování, kresba, modelování, práce s hlinou, tvorba koráلكových, ozdob, práce s různými druhy materiálů aj.),
- výlety a přírodovědná činnost (směřovaná především k jejímu poznání a ochraně),
- drobné práce všedního dne (např. úklid kuchyně, vaření, úklid společných prostor, odpovědnost za správné plnění svěřených úkolů apod.).

Očekávané výstupy:

- je zodpovědný za své chování a činy, dodržuje společná pravidla,
- vymezuje a poznává své místo i svoji roli ve skupině,

- dokáže komunikovat a spolupracovat s ostatními, je ohleduplný,
- ovládá techniky, postupy a pravidla v jednotlivých oborech,
- umí naslouchat a chápat propojení jednotlivých her,
- zvýší si fyzickou kondici, stane se psychicky vyrovnanějším,
- plně rozvine svoji tvořivost, představivost a fantazii,
- projevuje pozitivní vztah k přírodě,
- nebojí se vyzkoušet a naučit nové aktivity,
- je obohacen o nové vjemy a činnosti,
- poznává sám sebe v různých situacích,
- smysluplně a příjemně prožije část prázdnin.

Metody práce:

Klasické: (vysvětlování, předvádění, popis, vyprávění, pozorování, práce s obrazem, ukázka, napodobování, instruktáž),

Aktivizující: (řešení problému, týmová spolupráce, soutěž, praktické činnosti individuální a skupinové rozvoj fantazie, improvizace, orientace v blízkém terénu, rozhovor, dialog, diskuze, dramatizace, výtvarný experiment, hra).

Klíčové kompetence:

- *má pozitivní vztah k ostatním, je ohleduplný,*
- *spolupracuje ve skupině, pomáhá druhým, naslouchá názorům ostatních,*
- *je samostatný (s ohledem ke svému věku),*
- *pozná svou roli ve skupině,*
- *vyjadřuje své pocity a názory,*
- *nese odpovědnost za své konání,*
- *projevuje dobrou fyzickou a psychickou kondici,*
- *používá pravidla, techniky her a sportovních činností,*
- *aktivně využívá svých schopností (sportovních, tvořivých a všech získaných dovedností) při samostatném řešení různých situací,*
- *účinně a bezpečně pracuje s různými materiály, nástroji a vybavením,*
- *chrání a pečuje o přírodu,*
- *umí vyhodnotit různé typy situací v souvislosti s nabytými zkušenostmi,*
- *dokáže vymezit své hranice (pozná sám sebe).*

8. Podmínky pro vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami

Integrace účastníků zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami (Podle Zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 16, v platném znění) je realizována především individuální formou – začleněním jednoho či více dětí, žáků nebo studentů do běžných aktivit a organizačních jednotek. Rozumíme jimi děti, žáky a studenty, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření (Podle Zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 16, v platném znění).

Všichni uchazeči se speciálními potřebami mají zajištěný rovný přístup k zájmovému vzdělávání.

Do části ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh, kde je umístěn DDM, je umožněn bezbariérový přístup (zadním vchodem ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh), umožňující vstup a pohyb tělesně handicapovaným účastníkům v klubovnách a prostorách přízemí DDM, a za pomoci schodišťové zvedací plošiny také prostory v 1. patře. Vybavení speciálními pomůckami (Podle Zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), § 16, v platném znění) řešíme dostupným materiálním vybavením DDM anebo cíleným nákupem, příp. i zapůjčením.

DDM integruje účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami v různých formách zájmového vzdělávání. Individuální integrace do zájmových útvarů probíhá po konzultaci s rodiči (zákonnými zástupci). Účastníci zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami mohou mít stanovenou odlišnou délku vyučovací hodiny. V takovém případě bude odlišná doba ukončení vyučovací hodiny oznámena zákonným zástupcům.

DDM spolupracuje s externími pracovníky, specialisty, příp. i dobrovolníky, kteří svým kvalifikovaným vzděláváním adekvátně zajišťují aktivity pro děti, žáky a studenty se speciálně vzdělávacími potřebami.

Školské zařízení pro zájmové vzdělávání DDM vytváří dle svých možností a podmínek prostor pro rozvoj nadaných dětí, žáků a studentů, příp. je nasměřuje do zařízení, která mohou jejich talent lépe rozvinout. S přihlédnutím k dispozicím konkrétního účastníka zájmového vzdělávání jej začlenění do aktivit primárně určených vyšším věkovým skupinám. Jedná se o oblasti zájmových útvarů: výtvarně - uměleckou, oblast jazykově - vzdělávací, oblast hudebně - dramatická a oblast naučně - praktickou. Prezentace talentovaných účastníků na veřejnosti se děje pomocí soutěží a přehlídek.

DDM v rámci integrace účastníků zájmového vzdělávání se speciálními vzdělávacími potřebami sleduje tyto specifické pedagogické cíle:

- vzájemná kooperace zdravých a handicapovaných lidí,
- vést handicapované členy k objevování vlastního pohybového repertoáru a jejich začlenění do zájmového útvaru,
- rozvíjet bezbariérové myšlení zdravých i postižených,
- využít poradenské pomoci školy, speciálně pedagogického centra apod.,
- spolupracovat s organizacemi zaměřenými na podporu osob se zdravotním postižením či zdravotním nebo sociálním znevýhodněním,
- vést k integraci handicapovaných do společnosti.

9. Podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání

Účast v zájmovém vzdělávání je založena na *principu dobrovolnosti*, tj. vlastním výběru účastníka nebo jeho zákonného zástupce, a to konkrétní aktivity zájmového vzdělávání. Jednotlivé aktivity jsou uvedeny v nabídce DDM na školní rok. Účastníkem zájmového vzdělávání se rozumí dítě, žák, student, pedagogický pracovník, popř. i další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky (Podle Vyhlášky č. 74/2005 Sb., § 5, odst., v platném znění). Všem účastníkům je zabezpečen rovný přístup k zájmovému vzdělávání.

Pravidla přijímání se řídí formami zájmového vzdělávání, vnitřním řádem a provozním řádem ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh jako i souvisejícími platnými právními předpisy. Přijímání účastníků k činnosti může být limitováno věkem a kapacitou. Pravidla přihlášení jsou vždy s dostatečným časovým odstupem vyhlášena a zveřejněna dle charakteru činnosti.

9.1. Podmínky pro přijímání účastníků ke vzdělávání

Na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky (zejména k pravidelné zájmové činnosti či k pobytu na táboře) je účastník zařazen do daného typu a formy zájmového vzdělávání. Je přijat a vztahují se na něho veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání v našem zařízení (dle platných právních předpisů). Přihláška je platným dokumentem školského zařízení.

Osobní data dětí, žáků a studentů se zapisují do školní matriky vedené podle školského zákona, osobní data ostatních účastníků do evidence vedené ve shodném rozsahu.

Písemná přihláška je podmínkou pro zařazení do pravidelných forem zájmového vzdělávání a k přihlášení účastníků na táborové činnosti. V jiných případech se přihláška nevystavuje.

Součástí přihlášky je i souhlas se zpracováním osobních údajů, který je nutný pro zařazení do pravidelných forem zájmového vzdělávání a k přihlášení účastníků na táborové činnosti.

Počet účastníků v zájmovém útvaru je stanoven v příloze č. 1. V případě nižšího počtu přihlášených účastníků, než je stanoveno, nebude zájmový útvar otevřen. V případě, že účastník bude již nad stanoveným limitem, nebude k vzdělávání přijat.

9.2. Průběh a podmínky vzdělávání

Průběh zájmového vzdělávání navazuje na časový plán vzdělávání. Účastník zájmového vzdělávání pravidelné činnosti je přijímán zpravidla na dobu jednoho školního roku. Součástí pravidelné činnosti je účast na víkendových akcích, soutěžích a společenských akcích.

9.3. Podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

Zájmové vzdělávání je ukončeno po uplynutí předem stanovené doby. Pravidelná zájmová činnost probíhá zpravidla v období říjen – květen daného školního roku. Některé zájmové útvary, podle svého zaměření, pracují celoročně, a to po dohodě s vedoucím pracovníkem pro DDM.

Účastník může ze zájmového vzdělávání vystoupit kdykoliv **a to na základě odhlášky, kterou musí podat**. Pokud člen zájmového útvaru sám předčasně ukončí činnost, zápisné se nevrací. Ve zvláště odůvodněných případech (dlouhodobá nemoc, úraz apod.) lze poměrnou část zápisného vrátit, a to na základě písemné žádosti člena nebo jeho zákonného zástupce a potvrzení lékaře.

Výjimečně může být účastník vyloučen ze zájmového vzdělávání, a to v případě nevhodného chování, které by narušovalo a ohrožovalo vzdělávání ostatních účastníků.

Zájmová činnost může být ukončena předáním certifikátu o absolvování zájmového vzdělávání podle odbornosti a při splnění daných podmínek, které určuje vedoucí zájmového útvaru.

9.4. Účastníci zájmového vzdělávání v jednotlivých formách činnosti

Účastník zájmového vzdělávání pravidelné činnosti je přijímán zpravidla na dobu jednoho školního roku. Je povinen projít zápisem a evidencí ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh (na základě řádně vyplněné a odevzdané přihlášky) a zaplatit úplatu.

Účastník zájmového vzdělávání příležitostné činnosti má zpravidla volný přístup bez evidence na akce. Na některé akce se vyžaduje písemné přihlášení.

Účastník zájmového vzdělávání táborové činnosti a další činnosti spojené s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení, je povinen vyplnit přihlášku, projít evidencí ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh a zaplatit úplatu. Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých akcí. **Účastník příměstského tábora** je povinen vyplnit přihlášku, projít evidencí ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh a zaplatit úplatu. Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých akcí, je dopředu známa a zveřejněna.

Účastník zájmového vzdělávání osvětové činnosti má zpravidla volný přístup bez evidence. Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých akcí.

Účastník zájmového vzdělávání individuální práce má zpravidla volný přístup bez evidence, zvláště při odborných konzultacích, získávání informací nebo využití spontánní nabídky. Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých akcí.

Účastník zájmového vzdělávání spontánní činnosti má zpravidla volný přístup bez evidence. Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých akcí, rozvrhem a kapacitou DDM.

Účastník zájmového vzdělávání soutěží a přehlídek se řídí pravidly vypsány pro konkrétní soutěž či přehlídku (i s možností platby startovného). Doba přijímání je limitována trváním jednotlivých soutěží a přehlídek.

10. Popis materiálních podmínek

Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh sídlí od července roku 2016 v družinové části při Základní škole Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk. Zastupitelstvo města svým usnesením na svém 9. jednání ze dne 27.1.2016 schválilo Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Základní školy Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk o změně názvu na Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk a doplnění hlavního účelu a předmětu činnosti o výkon činnosti domu dětí a mládeže; příspěvková organizace jako dům dětí a mládeže je střediskem volného času a poskytuje zájmové vzdělávání.

DDM prostory:

Budova družinové části ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh, určená pro činnost DDM, je situována v severovýchodní části města Zábřeh na sídlišti Severovýchod. V přízemí se nachází tzv. recepce a odkládací prostory.

V 1. patře je keramická dílna se zvláštní místností pro keramickou pec, výtvarný ateliér, taneční sál, multimediální místnost a sborovna, která slouží pro zázemí pedagogům. Dále jsou zde 2 místnosti školní družiny a toalety (WC).

Všechny prostory DDM splňují předpisy bezpečnosti práce, ochrany zdraví, hygieny a protipožárních předpisů.

Na výzdobě prostor se podílejí především účastníci výtvarných kroužků a jejich vedoucí, přičemž využívají výsledků své tvořivosti. Učební pomůcky jsou pečlivě vybírány s ohledem na bezpečnost účastníků zájmového vzdělávání a charakter použití. Podle finančních možností jsou obměňovány a nakupovány nové a moderní. Péče o materiální vybavení sleduje doplňování a zlepšování materiálních podmínek, zejména pro výtvarné a sportovní činnosti.

Skladovací prostory (určené k uskladnění materiálního a sportovního vybavení DDM) jsou ve sklepních prostorách budovy.

Pravidelné zájmové činnosti realizované mimo prostor budovy DDM

Některé pravidelné (především sportovní a taneční) zájmové činnosti neprobíhají přímo v budově DDM. K pravidelné zpravidla taneční zájmové činnosti jsou využívány prostory tzv. sokolovny TJ Sokol Zábřeh, a to na základě smluv o pronájmu.

I tyto prostory a jejich vybavení jsou pečlivě vybírány a posuzovány tak, aby splňovaly všechny požadované normy.

11. Popis personálních podmínek

Činnost DDM zajišťují interní *pedagogové volného času* a *nepedagogičtí pracovníci* (Administrativní a spisový pracovník 1,0, vrátná 0,65 a školní asistent – 0,8), jejichž pracovní poměr je založen pracovní smlouvou.

Dále externí *pedagogové volného času*, jejichž pracovní poměr je založen dohodami o provedení práce a externí *mzdová účetní* na základě smlouvy o vedení mzdové agendy DDM.

Ke kvalitnímu fungování DDM je nezbytná týmová spolupráce všech zaměstnanců DDM, a to jak interních, tak i externích.

V současné době pracuje na DDM 8 interních pedagogů volného času s různým úvazkem:

- vedoucí pracovník pro DDM 1,0
- Pedagog volného času 1,0
- Pedagog volného času 1,0
- Pedagog volného času 0,50
- Pedagog volného času 0,3333
- Pedagog volného času 0,2778
- Pedagog volného času 0,25
- Školní asistent 0,8

Mimo interních pracovníků pracuje v současné době na DDM zhruba 15 - 20 externích pedagogů volného času.

Z interních pracovníků jsou všichni pedagogové plně kvalifikováni dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších změn.

Pedagogická činnost vyžaduje celoživotní vzdělávání, povinností pedagogických pracovníků je se dále vzdělávat v akreditovaných kurzech i samostudiem (Podle Zákona č. 563/2004 Sb. (O pedagogických pracovnících), § 24, odst. 1, v platném znění). Další vzdělávání pedagogických pracovníků organizuje vedoucí pracovník pro DDM podle Plánu DVPP na školní rok.

Tým interních a externích pedagogů je poměrně stabilní a obsahuje všechny věkové kategorie. Jeho složení zabezpečuje pestrou nabídku volnočasových aktivit.

V současné době pracují na DDM 2 nepedagogičtí pracovníci (technickohospodářští pracovníci) na částečný a plný úvazek:

- Vrátná
- Administrativní a spisový pracovník

Rovněž technickohospodářští pracovníci jsou nedílnou součástí týmu DDM. K výkonu své práce jsou plně kvalifikováni.

Všichni zaměstnanci DDM, splňují trestní bezúhonnost.

Profil pedagoga volného času:

- Je organizačně zdatný, má manažerské schopnosti, především je komunikativní,
- Zná a sleduje trendy volnočasových aktivit,
- Umí připravit a zorganizovat nabídku různých zájmových aktivit pro volný čas pro různé věkové skupiny,

- Zná metodiku vedení zájmových činností a umí ji tvořivě aplikovat,
- Je kreativní a pro své záměry dokáže získat spolupracovníky (externisty),
- Je vybaven ekonomickými znalostmi a dokáže pro své záměry připravit ekonomickou rozvahu a provedené akce ekonomicky vyhodnotit,
- Dovede výsledky činnosti prezentovat na veřejnosti,
- Zná a umí aplikovat pedagogické zásady výchovy mimo vyučování a psychologické zásady volnočasových aktivit,
- Umí vytvořit příznivé klima a efektivně jednat s účastníky činností,
- Má právní vědomí a ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky činnosti.

Požadavky na pedagogické pracovníky:

- Pedagogické vzdělání, doplňování odbornosti a samostudium,
- Pedagogické a organizační schopnosti,
- Vstřícnost vůči kolegům i všem cílovým skupinám účastníků zájmového vzdělávání jako i na akcích pořádaných DDM,
- Ovládání základních znalostí práce na PC,
- Dobré vyjadřovací schopnosti, komunikativnost a vstřícnost,
- Mobilita a přizpůsobivost novým trendům a formám práce,
- Samostatnost a flexibilita,
- Vysoké pracovní nasazení,
- Chuť do práce a systematickosti při plnění úkolů ve výchovně vzdělávací práci.

Požadavky na nepedagogické pracovníky

- Odborné vzdělání podle pracovního zařazení,
- Praxe v oboru,
- Vstřícnost, komunikativnost a pružnost při řešení pracovních úkolů.

12. Popis ekonomických podmínek

DDM Krasohled Zábřeh je součástí příspěvkové organizace ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh, jejímž zřizovatelem je Město Zábřeh.

Hlavním předmětem a účelem činnosti DDM je: *organizace a zajištění výchovných, vzdělávacích a zájmových činností, popř. tematických, rekreačních a táborových akcí, dále zajištění osvětové činnosti pro žáky, studenty a pedagogické pracovníky, popř. i další osoby, včetně otevřené nabídky příležitostných a spontánních činností.*

Činnost DDM je financována z rozpočtu zřizovatele, z rozpočtů veřejné správy, z úplaty za zájmové vzdělávání a ze sponzorských darů a grantů.

Zájmové vzdělávání je zpravidla poskytováno za úplatu. Výše úplaty je stanovena každý školní rok, vypočítává se v souladu s předpisy z nákladů minulého roku. Při tvorbě úplaty je brán zřetel na náročnost zájmového útvaru a také na dostupnosti široké vrstvě obyvatel tak, aby byla naplněna preventivní funkce zařízení.

Ekonomické podmínky pro činnost DDM jsou stanoveny a limitovány rozpočtem schvalovaným zřizovatelem. Čerpání finančních prostředků je stanoveno rozpočtem a je analyticky vedeno v účetnictví. Je pravidelně kontrolováno zřizovatelem a orgány veřejné správy.

Naše organizace hospodaří hospodárně, úsporně a účelově. A dodržuje směrnici o finanční kontrole.

12.1. Úplaty zájmového vzdělávání:

- Pravidelná činnost je hrazena úplatou podle kalkulace kurzovního pro daný zájmový útvar (v němž je zahrnuta především materiální náročnost zájmového útvaru) v cenách od 400,- Kč do 1.300,- Kč za účastníka na školní rok,
- Zápisné je možno uhradit v hotovosti na recepci DDM na ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh v pracovní dny v uvedenou dobu nebo bezhotovostním převodem na účet ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh č.: 5896100217/0100 (je nutno uvést variabilní symbol (VS) = číslo zájmového útvaru a do zprávy pro příjemce platby jméno účastníka). Na požádání lze provést také platbu fakturou. Zápisné se platí na celý školní rok, pokud není uvedeno jinak,
- Platby od 800,- Kč (ve výjimečných případech i nižší) je možné hradit na dvě splátky, a to se souhlasem ředitelky ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh. Neuhrazení zápisného nejpozději do konce října daného kalendářního roku, končí účast člena v zájmovém útvaru.
- Slevu (příp. i prominutí úplaty za zájmové vzdělávání) umožňuje ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh jen ve výjimečných případech (Podle Vyhlášky č. 74/2005 Sb., § 11, odst. 3 a 4, v platném znění). Toto rozhodnutí je v kompetenci vedoucího pracovníka pro DDM,
- Pokud člen zájmového útvaru sám předčasně ukončí činnost, zápisné se nevrací. Ve zvláště odůvodněných případech (dlouhodobá nemoc, úraz apod.) lze poměrnou část zápisného vrátit, a to na základě písemné žádosti člena nebo jeho zákonného zástupce a potvrzení lékaře,
- Pokud se zájmový útvar z důvodu nepřítomnosti lektora nekoná a není možný zástup, zápisné za příslušnou lekci se nevrací a je zajištěna pozdější náhrada lekce v jiném termínu.
- Příměstské tábory: účastník hradí cca 150 – 350,- Kč na den (v ceně je zahrnuto pojištění, strava, pitný režim, materiální zajištění aj.),
- Tábory s vícedenním souvislým pobytem účastníků konané mimo domov, zpravidla 10 dnů: cca 2.500 – 4.000,- Kč,

- Nepravidelná zájmová činnost a příležitostné akce jsou podle druhu: zdarma, s dobrovolným vstupným, anebo účastník hradí cca 5 – 50,- Kč (podle druhu a časového trvání akce),
- Každé aktivitě předchází zpracování předběžných kalkulací, kde dle podmínek činnosti je počítáno s režií od 2 – 16 % z materiálních nákladů činnosti. Ukončení činnosti je vždy zakončeno ekonomickým vyhodnocením, jež je součástí dokumentace,
- Prostory využívané k činnosti DDM v jiných zařízeních (tj. ve školách a kulturních domech) jsou využívány na základě smluv o pronájmu,
- Materiální vybavení pro jednotlivé formy činnosti:

Pravidelná zájmová činnost je zajištěna stálým vybavením a pomůckami DDM. Spotřební materiál (např. kreslicí potřeby, barvy, papír, hlína apod.) je průběžně doplňován.

Nepravidelná zájmová činnost (jednorázové příležitostné a spontánní akce, příměstské tábory, kulturní akce města apod.) je zajištěna vybavením a materiálem DDM. V individuálních případech je vybavení zapůjčeno od externistů (tj. spolupracovníků DDM) nebo od školských a neziskových organizací spolupracujících s DDM.

Tábory konané mimo domov účastníků využívají vybavení místa konání, dále vybavení DDM a v minimálním množství zapůjčené pomůcky (dle programu tábora).

13. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh zajišťuje podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví v rámci zájmového vzdělávání, které poskytuje. Vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti při různých formách zájmového vzdělávání a v různých prostředích. Současně přijímá opatření k prevenci rizik. Seznamuje účastníky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a bezpečnost (a to bezprostředně při zahájení činnosti), což je součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu. Vedoucí zájmových útvarů seznamují účastníky kroužků s BOZP a PO, dále s vnitřním a provozním řádem DDM, a to ihned v den zahájení činnosti (zpravidla 1. hodinu v měsíci říjnu). Nově přichozí členové jsou dodatečně proškoleni. Obdobná poučení o pravidlech BOZP a PO jsou vedoucími zájmových útvarů realizována opakovaně během celého školního roku.

Činnost DDM v oblasti BOZP a PO je zajištěna odborně způsobilou osobou (s certifikátem OZO). Všichni vedoucí zaměstnanci jsou proškoleni touto odborně způsobilou osobou (1krát za 3 roky), všichni ostatní zaměstnanci (včetně externích) jsou proškoleni pravidelně 1krát za rok. Zaměstnanci jsou školeni v oblasti BOZP a PO dle platných právních předpisů a směrnic.

Při činnostech mimo pravidelnou zájmovou činnost probíhá proškolení před nebo na začátku akce.

Při jednotlivých formách zájmového vzdělávání se dbá na dodržování fyzické, sociální a emocionální bezpečnosti.

Z hlediska psychosociálních podmínek je v DDM vytvářeno zdravé sociální klima s prvky partnerství, které přispívá k naplňování potřeb účastníků činností. Účastníci jsou rovněž chráněni před případným násilným chováním, šikanou a dalším rizikovým chováním školeným personálem.

Pravidla BOZP jsou mj. stanovena i ve Vnitřním a Provozním řádu ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh.

Podmínky pro hygienické a bezpečné působení:

- vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání,
- vhodný stravovací a pitný režim podle věkových a individuálních potřeb,
- zdravé prostředí užívaných prostorů – podle platných norem (vlastní vybavené prostory, odpovídající světlo, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání, velikost sedacího a pracovního nábytku, hygienické vybavení prostorů – tj. podle Vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., v platném znění, o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání mladistvých),
- bezpečné pomůcky,
- ochrana účastníků před úrazy,
- výrazné označení všech nebezpečných předmětů a částí využívaných prostorů (provozní řád keramické dílny, tělocvičen apod.),
- pravidelná kontrola prostor a zařízení z hlediska jejich bezpečnosti,
- dostupnost prostředků první pomoci (lékárniček), kontaktů na lékaře či jiné speciální služby,
- praktická dovednost zaměstnanců poskytovat první pomoc.

Psychosociální podmínky:

- vytváření pohody prostředí, příznivé sociální klima, tzn. otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému,
- respekt k potřebám jedince a jeho osobním problémům,

- činnost vycházející ze zájmů účastníků a osvojování si toho, co má pro ně praktický smysl, co vede k praktické zkušenosti,
- všestranný prospěch účastníka zájmového vzdělávání (dítěte) je hlavním momentem v činnosti DDM,
- věková přiměřenost a motivující hodnocení,
- respekt k individualitě účastníků, hodnocení v souladu s individuálními možnostmi a individuálním pokrokem, dostatečná zpětná vazba,
- ochrana před násilím, šikanou, a dalšími formami rizikového chování,
- spoluúčast účastníků na „životě DDM“,
- včasná informovanost účastníků (tzn. dětí a nezletilých žáků) i jejich rodičů o činnosti v DDM.

14. Hodnocení v DDM Krasohled Zábřeh

14.1. Evaluace vnější

Provádí Česká školní inspekce (ČŠI) a Město Zábřeh, jako zřizovatel ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh.

14.2. Evaluace vnitřní (Autoevaluace)

Autoevaluaci provádíme:

- prostřednictvím informací od účastníků činností DDM,
- prostřednictvím informací od zákonných zástupců nezletilých účastníků DDM,
- prostřednictvím informací od externích pracovníků DDM,
- prostřednictvím informací spolupracujících organizací – škol, zájmových sdružení apod.
- prostřednictvím hospitační činnosti

Na základě jejich informací zjišťujeme, zda jednotlivé formy zájmového vzdělávání odpovídají jejich potřebám a požadavkům. Zda je vzdělávání prováděno zajímavě, kvalitně a kvalifikovaně. Zároveň provádíme vlastní sebehodnocení a z obou těchto hodnocení vycházíme při určování priorit zařízení a návrhu plánu činnosti na další období. Hodnocení nám napomáhá efektivněji zaměřit naše plánované aktivity tak, aby vedly k postupnému zlepšování naší činnosti.

Hodnocení jednotlivých interních zaměstnanců DDM je prováděno 1krát do roka vedoucím pracovníkem pro DDM. Výchozím pro hodnocení je náplň práce jednotlivých pracovníků, celoroční plán práce, plnění přímé práce s účastníky zájmového vzdělávání a výsledky hospitací na akcích DDM či při zájmové činnosti. Hodnocení předchází vlastní sebehodnocení každého pracovníka a osobní pohovor.

Hodnocení externích spolupracovníků je vedoucím pracovníkem pro DDM 1krát ročně na základě hospitací a informací od nezletilých účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců.

15. Opatření pro zajištění publicity

DDM Krasohled Zábřeh se prezentuje:

- prostřednictvím veškerých akcí (např. Wintershow – prezentace činnosti kroužků DDM apod.),
- svým názvem a logem,
- zveřejňováním akcí v tisku, prostřednictvím letáků, plakátů, informačních tabulí apod.,
- medializací – v regionální tisku, Olomouckém rozhlasu aj.,
- prostřednictvím webových stránek DDM: <http://www.zssvzabreh.cz/>,
- prostřednictvím webových stránek regionálních médií, jako např.: <http://www.sumpersko.net/>, Šumperský a Jesenický deník, Šumperský rej aj.,
- prostřednictvím sociálních sítí <https://www.facebook.com/Základní-škola-a-Dům-děti-a-mládeže-Krasohled-Zábřeh-105936749426610/>.

16. Zveřejňování školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program vydává ředitelka ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh. Jeden výtisk je volně k dispozici na ZŠ a DDM Krasohled Zábřeh. Do školního vzdělávacího programu může každý nahlížet a pořizovat si z něj opisy a výpisy nebo obdržet jeho kopii (za cenu v místě obvyklou).

17. Platnost ŠVP

Školní vzdělávací program je vydán na období školního roku 2019/2020.
Platnost dokumentu od: 1. 9. 2019 v platném znění.

V Zábřeze 1. 9. 2019

Mgr. Markéta Bahounková Bartášková,
ředitelka