

Projekt uchwały

Uchwała Rady Pedagogicznej w sprawie zmian w statucie

Uchwała z dnia 27.08.2020 r.

Rady Pedagogicznej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza
w Starogardzie Gdańskim

w sprawie: zmian w Statucie Szkoły

Na podstawie:

art. 52 ust. 2 w związku z art. 50 ust. 2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 256 z 2004 r., poz. 2572 ze zm.)

art. 72 ust. 1 w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949)

§ 76. ust. 1 Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Starogardzie Gdańskim

Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

§ 1.

W statucie Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Starogardzie Gdańskim wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1

- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie „Siedziba szkoły znajduje się w Starogardzie Gdańskim przy ulicy Zblewskiej 18.”;
- b) skreśla się ust. 6;
- c) ust. 8 otrzymuje brzmienie „Szkoła prowadzi nauczanie w oddziałach szkolnych I - VIII w zakresie szkoły podstawowej.”;
- d) skreśla się ust. 12;

2) w §3

- a) ust. 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie „celem pomocy psychologicznej i pedagogicznej udzielanej uczniom jest wspieranie potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły i w środowisku społecznym polegające na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole.”;
- b) ust. 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie „pomoc psychologiczna jest udzielana na wniosek: ucznia, rodziców (prawnych opiekunów), Dyrektora Szkoły, wychowawcy, nauczyciela, specjalisty i innych osób wymienionych w Rozporządzeniu MEN;”;
- c) ust. 5 pkt 4 otrzymuje brzmienie „pomoc psychologiczno-pedagogiczna świadczona jest również w formach zorganizowanych w ramach godzin przeznaczonych na te zajęcia i ujętych w arkuszu organizacyjnym szkoły. W zależności od potrzeb i możliwości organizacyjnych mogą to być:
 - a) klasy terapeutyczne;

- b) zajęcia rozwijające uzdolnienie;
- c) zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się;
- d) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- e) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne oraz inne zajęcia o charakterze terapeutycznym;
- f) zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- g) zindywidualizowana ścieżka kształcenia;
- h) porady i konsultacje;
- i) warsztaty.”;
- d) w ust. 5 skreśla się pkt a, c, d;
- e) po ust. 11 dodaje się ust. 11 a w brzmieniu:
„11 a Szkoła może prowadzić również zajęcia w wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość.
1) Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
2) Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wprowadza się na zasadzie odrębnych przepisów.”;
- 3) w §10 ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie „wyraża zgodę na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą”;
- 4) w §11 po ust. 7 dodaje się ust. 7a i 7 b w brzmieniu:
„7 a W szkole dopuszcza się zdalne podejmowanie uchwał i innych decyzji przez Radę Pedagogiczną bez konieczności fizycznego zebrania się Rady Pedagogicznej.
7 b Decyzję o formie zebrania Rady Pedagogicznej podejmuje Przewodniczący Rady Pedagogicznej.”;
- 5) w § 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie „Rada Pedagogiczna dla celów klasyfikacyjnych pracuje w zespołach kl. I-III i IV-VIII.”;
- 6) w § 13 skreśla się ust. 4;
- 7) w § 14
 - a) skreśla się ust. 3;
 - b) ust. 4 otrzymuje brzmienie „Organem samorządu jest Rada Samorządu Uczniowskiego, w skład której wchodzi wybrani przedstawiciele klas, z których ogólne zebranie samorządu wybiera na początku roku szkolnego Prezydium Samorządu w składzie:
1) przewodniczący,
2) dwóch wiceprzewodniczących,
3) skarbnik,
4) przewodniczących poszczególnych sekcji.”;
 - c) ust. 5 otrzymuje brzmienie „Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa 1 rok szkolny.”;
 - d) ust. 7 otrzymuje brzmienie „W szkole działa Szkolne Koło Wolontariatu.”;
 - e) w ust. 9 skreśla się pkt 1 i 2;
- 8) w § 15

- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie „Szkolne Koło Wolontariatu działa zgodnie z Regulaminem Szkolnego Koła Wolontariatu i statutem szkoły.
 - b) ust. 4 otrzymuje brzmienie „Szkolne Koło Wolontariatu przygotowuje program swojego działania na dany rok szkolny w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim.
- 9) w § 17
- a) po ust. 3 dodaje się ustęp 3a w brzmieniu:

„3 a Rodzice dziecka zobowiązani są do dopilnowania realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko w okresie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość poprzez monitorowanie aktywności dziecka, odczytywanie korespondencji na dzienniku elektronicznym.

 - 1) Rodzice mają obowiązek poinformowania wychowawcy o powodach braku kontaktu ucznia ze szkołą. W przypadku braku kontaktu ucznia i rodzica ze szkołą przez okres dłuższy niż 7 dni, wychowawca podejmuje próbę kontaktu telefonicznego, a jeśli tego kontaktu nadal nie ma, wówczas informuje pedagoga szkolnego.”
 - b) po ust. 5 dodaje się ustępy 5a i 5b w brzmieniu:

„5 a W czasie trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość konsultacje rodziców z nauczycielami odbywają się w godzinach wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły.

5 b Komunikacja pomiędzy nauczycielami a uczniami i rodzicami podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się za pośrednictwem:

 - 1) dziennika elektronicznego;
 - 2) platformy Microsoft Teams;
 - 3) szkoły (dla uczniów, którzy nie mają dostępu do Internetu).”
- 10) w § 36 po ust. 7 dodaje się ustępy 7a, 7b i 7c w brzmieniu:
- „7 a W szkole funkcjonuje pakiet MICROSOFT Office 365 A1 dla uczniów i studentów. Oprogramowanie to oraz usługi z nim związane dostarczane są przez firmę zewnętrzną, współpracującą ze szkołą. Podstawą działania pakietu MICROSOFT Office 365 A1 jest umowa podpisana przez Dyrektora Szkoły i uprawnionego przedstawiciela firmy dostarczającej i obsługującej system.
- 7 b Za niezawodność działania systemu, ochronę danych osobowych umieszczonych na serwerach oraz tworzenie kopii bezpieczeństwa, odpowiada firma nadzorująca pracę pakietu MICROSOFT Office 365 A1 , pracownicy szkoły, którzy mają bezpośredni dostęp do edycji i przeglądania danych oraz rodzice w zakresie udostępnionych im danych. Szczegółową odpowiedzialność obu stron reguluje zawarta pomiędzy stronami umowa oraz przepisy obowiązującego w Polsce prawa.
- 7 c Zasady funkcjonowania pakietu MICROSOFT Office 365 A1 określa Regulamin korzystania i funkcjonowania pakietu MICROSOFT Office 365 A1 w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza.”

- 13) w § 52 po ust. 1 dodaje się ust. 1 a w brzmieniu:
„1 a Szkoła zobowiązuje uczniów do obligatoryjnego stosowania środków ochrony osobistej i przestrzegania zasad higieny zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Edukacji Narodowej.”;
- 14) w § 53
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie „Uczeń przynosi do szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenia elektroniczne na odpowiedzialność swoją i rodziców lub prawnych opiekunów”;
 - b) ust. 3 otrzymuje brzmienie „W czasie lekcji obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń telekomunikacyjnych za wyjątkiem działań edukacyjnych zainicjowanych przez nauczyciela.”;
 - c) ust. 4 otrzymuje brzmienie „Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych (lub w razie przebywania w szkolnej świetlicy, bibliotece) uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować wszystkie urządzenia telekomunikacyjne”;
 - d) ust. 5 otrzymuje brzmienie „Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych i rejestrujących jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej i fotografowanej, a jeśli ma to miejsce w czasie lekcji dodatkowo konieczna jest zgoda nauczyciela prowadzącego zajęcia.”;
- 15) w § 54 ust. 3 otrzymuje brzmienie „Na świadectwie szkolnym odnotowuje się szczególne osiągnięcia zgodnie z rozporządzeniem MEN oraz wytycznymi Pomorskiego Kuratora Oświaty. „
- 16) w § 58 ust. 2 otrzymuje brzmienie „Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców o uzyskanych ocenach częściowych poprzez wpis do dziennika elektronicznego, a także na spotkaniach organizowanych przez szkołę lub w czasie indywidualnych kontaktów z wychowawcą klasy i nauczycielem przedmiotu.
- 17) po § 59 dodaje się § 59 a w brzmieniu:
„§ 59 a
- 1. W czasie trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele oceniają uczniów klas I-III zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi § 59.
 - 2. W czasie trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ocenie podlegają w szczególności: wykonana praca, zaangażowanie i systematyczność z uwzględnieniem indywidualnych możliwości dziecka.
 - 3. Brak wykonania w terminie zadania zleconego przez nauczyciela traktowane jest, jako nieprzygotowanie do zajęć i skutkuje odnotowaniem tego faktu w dzienniku elektronicznym.
 - 4. Rodzice i uczniowie mają prawo do konsultacji z nauczycielem w kwestii wykonywanych zadań w godzinach wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły.”;
- 18) w § 60
- a) ust. 3 otrzymuje brzmienie „Ustala się następującą liczbę ocen w każdym okresie roku szkolnego dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:
 - 1) 1 godz. tygodniowo – minimum trzy oceny;
 - 2) 2 godz. tygodniowo – minimum cztery oceny;
 - 3) 3 godz. tygodniowo – minimum pięć ocen;

- 4) 4 i więcej godz. tygodniowo – minimum sześć ocen.
- b) ust. 11 otrzymuje brzmienie „Poprawa prac pisemnych jest dobrowolna. Stopień z poprawy wpisuje się w tą samą kolumnę w dzienniku elektronicznym. Do średniej ważonej liczy się stopień z poprawy. Poprawianie ocen powinno odbywać się w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później niż w ciągu tygodnia od otrzymania oceny.”;
- c) w ust. 4 skreśla się pkt 11;
- d) w ust. 4 pkt 12 otrzymuje brzmienie „Stopnie z prac pisemnych (prace klasowe, sprawdziany, testy, kartkówki) ustala się zgodnie z punktacją:

Stopień z prac pisemnych	% progi poszczególnych ocen
6	95-100
5	85-94
4	70-84
3	50-69
2	30-49
1	0-29

Uczniowie, którym nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne zgodnie z § 61 otrzymuje stopień dopuszczający uzyskując 25% maksymalnej liczby punktów.

- e) w ust. 5 skreśla się pkt 4;
- f) w ust. 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie „bezpośrednie dni po świątach państwowych, feriach zimowych oraz zimowej i wiosennej przerwie świątecznej są dniami bez prac pisemnych, odpowiedzi ustnych i ocen niedostatecznych. Na okres wyżej wymienionych świąt i przerw nie należy zadawać prac domowych.
- g) ust. 10 otrzymuje brzmienie „Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.”;
- 19) po § 60 dodaje się § 60 a w brzmieniu:
„§60 a.

- Ocenianie podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi szczegółowo opisanymi w § 60 oraz Przedmiotowymi Zasadami Oceniania.
- Podczas trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciel informuje ucznia/rodzica, która praca będzie podlegać ocenie i określa sposób, termin i godzinę odesłania wykonanej pracy. W przypadku trudności technicznych (związanych z komputerem, Internetem) lub ze zrozumieniem treści uczeń lub rodzic kontaktują się z nauczycielem w celu uzyskania pomocy.
 - W przypadku, gdy uczeń nie może uczestniczyć w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z przyczyn od niego niezależnych, ma

obowiązek zapoznania się z tematem oraz wykonania zadań i ich oddania w terminie ustalonym z nauczycielem.

- 2) Indywidualne trudności w bieżącej komunikacji oraz dostępności do Internetu należy zgłaszać do wychowawcy lub Dyrektora Szkoły. W przypadku braku takiego sygnału uznaje się, że uczeń ma dostęp do przynajmniej jednej formy pracy zdalnej.
 3. W czasie trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele zapewniają uczniom, a w przypadku klas I-III ich rodzicom materiały w formie papierowe dla tych uczniów, którzy nie mają dostępu do Internetu.
 - 1) Rodzice uczniów zobowiązani są:
 - a) raz w tygodniu do odbioru ze szkoły materiałów w wersji papierowej do pracy w domu.
 - b) upływie tygodnia dostarczyć do szkoły wykonane prace uczniów w celu sprawdzenia ich przez nauczycieli.
 - 2) Uczniowie, którzy nie mają dostępu do Internetu i mają trudności w zrozumieniu materiału lub wykonaniu zadanej im pracy mogą skontaktować się z nauczycielem za pośrednictwem szkoły.
 4. W sytuacji, gdy uczeń nie uczestniczy w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i nie przysyła nauczycielowi zadanych obowiązkowych prac w określonym terminie bez uzasadnionej przyczyny, otrzymuje ocenę niedostateczną za brak wykonania zadania.
 5. Przy ocenianiu ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego podczas trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość należy wziąć pod uwagę zaangażowanie ucznia w pracę oraz wysiłek ucznia podczas wykonywania zadań.”;
- 20) w § 63
- a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
„3a Ocenie zachowania podczas trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w klasach I-III podlega:
 - 1) terminowe rozliczanie się z prac;
 - 2) aktywność
 - 3) kultura osobista;
 - 4) stosunek do innych osób;
 - 5) stosowanie się do ustalonych zasad.”;
 - b) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:
„7a Ocenie zachowania podczas trwania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w klasach IV-VIII podlega:
 - 1) terminowe rozliczanie się z prac;
 - 2) aktywność
 - 3) kultura osobista;
 - 4) stosunek do innych osób;
 - 5) stosowanie się do ustalonych zasad.
 - c) ust. 11 otrzymuje brzmienie „Nauczyciele uczący w danej klasie za pośrednictwem dziennika elektronicznego wystawiają cząstkowe proponowane

oceny z zachowania. Wychowawca klasy po zapoznaniu się z częściowymi ocenami proponowanymi wystawia proponowane oceny z zachowania i podaje je do wiadomości uczniów.”;

21) w § 64

- a) ust. 13 otrzymuje brzmienie „Na tydzień przed śródrocznym i na 10 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani wystawić w dzienniku elektronicznym przewidywaną śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych oraz poinformować ucznia w formie ustnej o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy informuje o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, wystawiając ją w dzienniku elektronicznym. Propozycja oceny z zajęć edukacyjnych po tym okresie nie może być zmieniona na niekorzyść ucznia. Następnego dnia wychowawca klasy ma obowiązek poinformować rodziców poprzez dziennik elektroniczny lub w formie pisemnej o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.”;
- b) ust. 14 otrzymuje brzmienie „Na miesiąc przed zakończeniem okresu, roku szkolnego wychowawcy informują poprzez dziennik elektroniczny lub w formie pisemnej rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych, o przewidywanej ocenie nagannej z zachowania oraz o możliwości nieklasyfikowania.”;
- c) ust. 16 otrzymuje brzmienie „Rodzice są zobowiązani do potwierdzenia odbioru wiadomości lub zwrotu podpisanych zawiadomień w ciągu trzech dni.”;

22) w § 66 ust. 5 otrzymuje brzmienie „Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.”;

23) w § 67 ust. 2 otrzymuje brzmienie „Dodatkowe sprawdzenie wiadomości i umiejętności odbywa się w formie pisemnej przed posiedzeniem komisji klasyfikacyjnej w terminie wyznaczonym przez Dyrektora, z wyjątkiem sprawdzianu plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.”;

24) w § 68 ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie „w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych; sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;

25) skreśla się § 81.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej