

Zápisnica

**z riadneho zasadnutia Rady školy pri ZŠ s MŠ kráľa Svätopluka Šintava, konaného dňa
10. júna 2020 o 16:00**

Prítomní: podľa priloženej prezenčnej listiny (Príloha č.1)

Hostia: Mgr. Zuzana Endelová, riaditeľka školy

Program zasadnutia:

1. Správa o čerpaní rozpočtu za 1.štvrt'rok 2020
2. Informácia o počte zapísaných detí do MŠ a ZŠ pre šk. rok 2020/2021
3. Informácie o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školy
4. Informácie o návrhu VZN o prijímaní detí do materskej školy
5. Vzdanie sa Bc. Veroniky Navrátilovej členstva v Rade školy ku 8.6.2020
6. Iné

Priebeh zasadnutia:

Otvorenie zasadnutia

Zasadnutie otvoril predseda Rady školy Erik Herceg. Privítal prítomných a oboznámil ich s programom zasadnutia. Všetci prítomní s programom súhlasili.

1. Správa o čerpaní rozpočtu za 1.štvrt'rok 2020 (podklady v prílohe č.1 a 2)

Riaditeľka školy informovala členov RŠ o plnení rozpočtu za 1.štvrt'rok 2020. Prehľad príjmov a výdavkov ZŠ s MŠ je v Prílohe č.2 a Prílohe č.3.

UZNESENIE č. 30:

Rada školy berie na vedomie správu o čerpaní rozpočtu ZŠ, MŠ, VŠJ a ŠKD za 1. štvrt'rok roka 2020.

ZA: 9, PROTI: 0, ZDRŽALO SA: 0

2. Informácia o počte zapísaných detí do MŠ a ZŠ pre šk. rok 2020/2021

Riaditeľka informovala členov RŠ, že pre šk. rok 2020/2021 bolo do MŠ prihlásených 39 detí. Prijatých detí je 22.

Do ZŠ do 1. triedy bolo zapísaných 18 detí (17 detí z MŠ a 1 dieťa sa prispôbovalo).

UZNESENIE č. 31:

Rada školy berie na vedomie informácie o počte zapísaných detí zo MŠ a ZŠ pre šk. rok 2020/2021

ZA:9, PROTI: 0, ZDRŽALO SA: 0

3. Informácie o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školy

Riaditeľka informovala členov RŠ o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školy v čase prerušenia vyučovania v škole:

- Žiaci, rodičia i učitelia pracovali pomocou EduPage, pracovali online (ZOOM, Teams, Skype, Messenger),
- zadávali úlohy žiakom, zúčastnili sme sa e-testovania JAR 2020 – výsledky sú zverejnené na webovej stránke školy, matematickej súťaži Matematický KLOKAN – najväčšej medzinárodnej súťaži (výsledky budú zverejnené 29.6.),
- obnovili sa a skrášlili priestory MŠ i ZŠ (MŠ – opravil sa poškodený múrik na ihrisku MŠ, vytvoril sa pocitový chodník, vymaľovali sa chodníky a steny pri vstupe do materskej školy, opravili sme vstupné dvere do škôlky, ktoré boli zle osadené a praskala omietka okolo nich, na dvore MŠ pribudol aj hmyzí hotel. ZŠ – vyriešili sa nevyhovujúce priestory v školskom klube detí, v počítačovej učebni a časti šatní, Plesnivejúce, vlnúce steny, popraskaná omietka sa opravila, priestory sú vymaľované. Skrášlili sme vstupnú chodbu sedením pred riaditeľňou a citátom J.A. Komenského),
- pani upratovačky dôkladne vydezinfikovali všetky priestory, umyli veľkú časť okien na chodbách a v telocvičniach, opravili sme prahy dverí v telocvičniach,
- pani riaditeľka poďakovala všetkým, ktorí sa pričínili o dobre odvedenú prácu.

UZNESENIE č. 32:

Rada školy berie na vedomie informácie o pedagogicko-organizačnom zabezpečení školy.

ZA: 9, PROTI: 0, ZDRŽALO SA: 0

4. Informácie o návrhu VZN o prijímaní detí do materskej školy

Lenka Hanáková informovala radu školy o pripravovanom VZN o prijímaní detí do materskej školy.

5. Vzdanie sa Bc. Veroniky Navrátilovej členstva v Rade školy ku 8.6.2020

Mailom prišla žiadosť Veroniky Navrátilovej o vzdanie sa členstva v Rade Školy ku 8.6.2020 (Príloha č.5).

Poprosíme vymazať p. Navrátilovú z distribučného zoznamu RŠ.

Predseda Rady školy do 14 dní zabezpečí doplňujúce voľby do Rady školy za pedagogických zamestnancov MŠ – vyhlási doplňujúce voľby , pričom postupuje podľa dokumentu Metodika volieb do rady školy schváleného radou školy.

UZNESENIE č. 33:

Rada školy berie na vedomie vzdanie sa členstva **Bc. Veroniky Navrátilovej** v Rade školy ku 8.6.2020.

ZA: 9, PROTI: 0, ZDRŽALO SA: 0

6. Iné

Členovia Rady školy odporúča do interpelácie poslancov zistiť stav obecnej budovy, ktorá by mohla slúžiť ako trieda/triedy MŠ začať vypracovaním štatistiky – zistiť počet narodených detí, statiku budovy, poprípade ďalšie možnosti.

Rada školy prijala informáciu o návrhu pripravovaného VZN o prijímaní detí do škôlky, zároveň odporúča doplniť bodový systém v prípade pracujúceho rodiča ...

Riaditeľka školy informovala o personálnych zmenách, od 1.6. nastúpil nový p. školník Tóth, zo ZŠ odchádza p. uč. Mittermayerová, p. uč. Reingraberová (dôchodkový vek), p. asistentka K. Adámková, na vlastnú žiadosť i p. uč. Šlágorová. K 1.9. dôjde k zmene aj na poste zástupkyne školy. V MŠ na materskú dovolenku nastupuje p. I. Mizeríková

V Šintave: 10.6.2020

Zápisnicu napísala: Mgr. S. Kriváčková

Skontroloval: Bc. Erik Herceg

podpis predsedu RŠ

Príloha č.1: Prezenčná listina

Príloha č.2: zs sintava rozp prijmy 0320 pre radu.pdf

Príloha č.3: zs sintava rozp vydaje 0320pre radu.pdf

Príloha č.4: NÁVRH VZN o prijímaní detí do MŠ

Príloha č.5: Žiadosť o vzdanie sa členstva v Rade školy