

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W PRZEDSZKOLU W RYNIE

zawarta w dniu .....2020 r. w Przedszkolu w Rynie pomiędzy:  
Gminą Ryn, ul. Ratuszowa 2, 11-520 Ryn, NIP: 8451952586, reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rynie, ul. Szkolna 8A, 11-520 Ryn, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Rynu,  
Panią Renatą Radziulewicz zwaną dalej „Usługodawcą”,

a Rodzicem .....  
zamieszkałym w ..... ul.....  
legitymującym się dowodem osobistym seria..... nr.....  
zwanym dalej „Usługobiorcą”.

### § 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Przedszkole usług wychowawczo - dydaktyczno - opiekuńczych na rzecz

dziecka.....

ur..... w.....

zamieszkałego.....

PESEL.....

§ 2 Umowę zawiera się na czas określony od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r.

### § 3

1. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

1. fachowych działań opiekuńczo- wychowawczych i dydaktycznych,
2. bezpieczeństwa w czasie przebywania na terenie przedszkola,
3. uczestniczenia w bezpłatnych zajęciach dodatkowych.

2. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dziecku bezpłatnej realizacji podstawy programowej, określonej w Rozporządzeniu MEN z dnia 14 lutego 2017r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017, poz. 356) w wymiarze 5 godzin dziennie, w godz. **8:00 - 13:00**.

3. Usługodawca umożliwi odpłatne korzystanie z zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz doskonalących i kształtujących umiejętności z zakresu objętego podstawą programową wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu w godz. od 6:30 do 8:00 oraz od 13:00 do 16:00.

4. Usługodawca zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z całodziennego wyżywienia.

### § 4

1. Rodzic oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:

1. Usług przedszkola codziennie w godz. od ..... do ..... tj. ....godzin dziennie.
2. Wyżywienia w ilości ..... posiłków dziennie, obejmujących: /I śniadanie, II śniadanie, obiad /\*

### § 5

1. Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną, w godzinach określonych w § 4 ust. 1 pkt.1
2. przestrzegania ustalonych godzin pobytu dziecka w przedszkolu, wskazanych w umowie § 4 ust.1 pkt.1.
3. współpracy z przedszkolem w procesie opiekuńczo - wychowawczym i dydaktycznym.

2. Przyprowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców na udział dziecka we wszystkich zajęciach, spacerach i wycieczkach.

### § 6

1. Rodzic zobowiązuje się do uiszczania comiesięcznych opłat z tytułu korzystania przez dziecko:

1. ze świadczeń przedszkola, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy,
2. z wyżywienia, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

2. **Opłata miesięczna za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5**, w czasie wykraczającym poza realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego określona została w Uchwale Nr XLIII/324/18 Rady Miejskiej w Rynie z dnia 28 marca 2018r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola prowadzone przez Gminę Ryn oraz ustawie z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe.

3. Miesięczna wysokość opłaty za czas realizacji odpłatnych świadczeń ustalona jest jako iloczyn: stawki godzinowej w wysokości 1 zł i deklarowanej liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas 5 godzin (8.00-13.00) oraz liczby dni pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Opłata, o której mowa w ust. 1 pkt 1 **nie dotyczy dzieci 6-letnich** realizujących obowiązkowe przygotowanie przedszkolne.
5. Opłatę stanowi iloczyn 1 zł i liczby godzin pobytu dziecka w Przedszkolu w czasie przekraczającym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę (nie dotyczy dzieci 6-letnich).
6. **Opłatę miesięczną za korzystanie z wyżywienia** określa Decyzja Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rynie z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie opłat za żywienie dziecka w przedszkolu.
7. **Opłata za wyżywienie wynosi: stawka całodzienna- 5 zł; obiad + 1 śniadanie- 4 zł; dwa śniadania-2,50zł; obiad- 2,50; 1 śniadanie- 1,25zł.**
8. Opłatę stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni pobytu dziecka w miesiącu.
9. Wysokość odpłatności określonej w ust. 6 może ulec zmianie w przypadku zmiany uchwały Rady Miejskiej w Rynie.
10. Nieobecność dziecka odnotowywana jest na podstawie dziennika zajęć przedszkola.

#### § 7

1. Usługobiorca zobowiązuje się do terminowego i regularnego wnoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka.
2. Opłata, o której mowa w § 6 ust.1 pkt.1,2 uiszczana jest w terminie **do 20 dnia każdego miesiąca z góry przelewem na konto nr 56 9343 1015 1300 0938 2000 0030.**
3. Opłata naliczana jest wg zadeklarowanej liczby godzin realizowanych ponad podstawę programową.
4. Za zwłokę we wnoszeniu odpłatności naliczane będą odsetki ustawowe.

#### § 8

1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu i liczby posiłków jest możliwa od pierwszego dnia kolejnego miesiąca na wniosek rodzica oraz zmiany deklaracji. W uzasadnionych przypadkach, zmiana może nastąpić w trakcie miesiąca.

#### §9

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron. Usługodawca może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania z opłatami za usługi przedszkola przez jeden miesiąc. Po okresie wypowiedzenia usługodawca zawieszka świadczenie usług w Placówce. Rozwiązanie niniejszej umowy jest równoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych do Placówki (dotyczy dzieci 3,4,5 – letnich).
3. Rozwiązanie niniejszej umowy jest równoznaczne z pozbawieniem dziecka świadczeń wykraczających poza podstawę programową (dotyczy dzieci 6, 7 letnich).
4. Skreślenie dziecka z listy przedszkola nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania należnej zaległości.

#### § 10

Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości stawki żywieniowej bez zmiany umowy w formie pisemnej.

#### §11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Usługobiorca – Rodzic

.....  
Usługodawca – Przedszkole

#### Oświadczenie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 150 ust 6 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
Data

.....  
czytelny podpis Rodzica/ów

\*niepotrzebne skreślić