

4.12.2020

Scenariusz zajęć pozalekcyjnych

TEMAT: List do św. Mikołaja

Nauczyciel prowadzący: mgr Joanna Świątek

Miejsce: Zespół Szkół Specjalnych nr 78 im. Ewy Szelburg-Zarembiny w Instytucie „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” w Warszawie

Grupa wychowawcza: dzieci przedszkolne i młodszoszkolne

Kompetencje kluczowe: językowe, osobiste i społeczne

Cele ogólne:

- aktywizowanie pacjentów poprzez czynny udział w zajęciach
- integracja pacjentów
- wykonanie listu do świętego Mikołaja

Cele szczegółowe:

- poznanie budowy listu
- uczenie się zwrotów grzecznościowych
- spontaniczne wyrażanie swoich emocji

Cele terapeutyczne:

- zmniejszenie stresu związanego z hospitalizacją
- podniesienie poczucia własnej wartości

Metody pracy:

- słowna: rozmowa kierowana, instruktaż,
- praktycznego działania: napisanie lub narysowanie listu do św. Mikołaja

Środki dydaktyczne:

- przykładowy list albo kartka pocztowa, czyste koperty
- kartki, długopisy, flamastry, kredki, pastele
- karta pracy (załącznik)

Przebieg zajęć:

Część I:

1. Powitanie, przedstawienie się dzieci, podanie tematu zajęć przez nauczyciela
2. Wspólna rozmowa o listach do świętego Mikołaja – czy piszecie je w swoich domach? A może w Waszych stronach piszę się list do Gwiazdora lub Dziadka Mroza? Czy już wiecie, co chcielibyście otrzymać w tym roku?

Część II:

3. Pogadanka – czym jest list? Obejrzenie przykładowego listu lub kartki pocztowej. Jakich zwrotów grzecznościowych używamy w listach?
4. Omówienie wraz z wychowankami części, z jakich składa się każdy list.
5. Karta pracy (załącznik) – części składowe listu – wykonanie zadań
6. Napisanie lub narysowanie listu do świętego Mikołaja
7. Włożenie listów do kopert, zaadresowanie, wypełnienie pola nadawcy.

Część III:

8. Omówienie wykonanych prac z całą grupą. Co zapamiętaliście z dzisiejszych zajęć? Czy wiecie, z jakich części składa się list? Czynności porządkowe, podsumowanie i zakończenie zajęć

KARTA PRACY

List

Zadanie 1. Kto jest kim? Uzupełnij zdania odpowiednim wyrazem.:

ADRESAT NADAWCA

a) Wysyła list -

b) Osoba, do której wysyłamy list -

Zadanie 2. W jakiej kolejności w liście znajdują się te jego części?

post scriptum, data i miejsce, treść listu, podpis, nagłówek,

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Zadanie 3. Zaprojektuj swój znaczek pocztowy.

Karta pracy rozwija kompetencje kluczowe w zakresie porozumiewania się językiem ojczystym, osobiste oraz umiejętności w zakresie uczenia się.

Autor: Joanna Świątek