Opracowano w oparciu o aktualne wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektoratu Sanitarnego w związku z zagrożeniem epidemicznym COVID-19.

W Zespole Szkół Mechanicznych nr 4 w Krakowie do odwołania obowiązuje procedura postępowania.

# Zasady ogólne

* 1. Do szkoły przychodzą wyłącznie osoby (uczniowie, nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi) bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
  2. W przypadku objęcia ucznia lub domowników kwarantanną należy poinformować o tym szkołę.
  3. W drodze do i ze szkoły wszyscy przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
  4. Osoby wchodzące do budynku szkoły lub internatu zobowiązane są do dezynfekcji dłoni.
  5. Do odwołania nie obowiązuje zmiana obuwia.
  6. Na terenie szkoły przed wejściem do sekretariatów, na portiernię podczas poruszania się poza salami/pracowniami obowiązuje nakaz zakładania maseczek lub przyłbic ochronnych.
  7. W czasie zajęć odbywających się w salach dydaktycznych uczeń lub nauczyciel może mieć założoną maseczkę lub przyłbice ochronną, rękawiczki.
  8. Na terenie budynku szkolnego obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie lub dezynfekowanie rąk, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
  9. Obowiązują zasady ochrony podczas kichania i kaszlu:
     1. podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
     2. należy wyrzuć chusteczkę do kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować płynem znajdującym się w sali.
  10. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami, podręcznikami lub zeszytami szkolnymi między sobą.
  11. W pracowni komputerowej oraz w pracowniach, w których nauczyciele zobowiążą uczniów do przebywania w maseczkach oraz rękawiczkach, nakaz ten obowiązuje do odwołania.
  12. W czasie przerwy pomiędzy lekcjami obowiązkiem ucznia dyżurnego jest przewietrzenie sali lekcyjnej. Jeśli warunki atmosferyczne na to pozwalają, zaleca się niezamykanie okien w czasie lekcji.
  13. Za wietrzenie części wspólnych w budynkach odpowiadają pracownicy obsługi. Korytarze należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
  14. W czasie przerw między lekcjami uczniowie przebywają w salach, chyba że kolejna lekcja odbywa się w innej sali.
  15. W trakcie przechodzenia pomiędzy salami uczniowie nie powinni kontaktować się z uczniami z innych oddziałów.
  16. Nauczyciel dyżurujący na korytarzu, dba o to, aby przebiegała płynnie.
  17. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych zajęcia wychowania fizycznego odbywać się będą przede wszystkim na świeżym powietrzu.
  18. Używane w trakcie zajęć wychowania fizycznego piłki należy zdezynfekować po zakończeniu zajęć każdej klasy. Dezynfekcję piłek przeprowadza nauczyciel prowadzący zajęcia.
  19. W trakcie korzystania z siłowni, przebywający tam uczniowie zobowiązani są do posiadania maseczek, jeżeli nauczyciel wskaże taką konieczność.
  20. W budynku szkolnym stale przebywać mogą wyłącznie uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi. Osoby wchodzące z zewnątrz obowiązkowo muszą zdezynfekować dłonie i posiadać maseczkę. Po wejściu do szkoły kontaktują się z pracownikiem przebywającym na portierni i stosują się do jego wskazówek tj. zapis w księdze rejestru wejść do szkoły.
  21. Wstrzymuje się do odwołania możliwość organizowania wycieczek i wyjść klasowych.
  22. Rodzic lub opiekun jest zobowiązany śledzić na bieżąco informacje przekazywane przez dyrektora i nauczycieli umieszczane na stronie internetowej szkoły lub w dzienniku elektronicznym oraz do odbierania telefonów ze szkoły lub pilnego oddzwonienia.
  23. Osobiste wizyty w szkole rodziców lub opiekunów możliwe są po wcześniejszym umówieniu. Konieczne jest podanie danych teleadresowych do kontaktu.
  24. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej stosując się do Regulaminu biblioteki, ogólnych zasad higieny i wskazówek nauczyciela bibliotekarza.

# Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia

* 1. Funkcję izolatorium pełni gabinet pedagoga szkolnego na parterze.
  2. Jeżeli nauczyciel lub inny pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w izolatorium.
  3. Za odprowadzenie ucznia do izolatorium odpowiada nauczyciel lub pracownik, który zaobserwował u ucznia niepokojące objawy. Osoba ta niezwłocznie informuje o sytuacji dyrektora szkoły lub dyżurującego wicedyrektora.
  4. Dyrektor szkoły lub wicedyrektor informuje o sytuacji rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
  5. Dyrektor lub wicedyrektor przyjmujący zgłoszenie o sytuacji sporządza dokumentację zdarzenia – ustala frekwencje uczniów w klasie, wykaz nauczycieli, którzy prowadzili zajęcia w oddziale.
  6. W przypadku wystąpienia u nauczyciela lub pracownika administracji i obsługi niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
  7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej.

# Postępowanie w przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły

* 1. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
  2. Należy ustalić listę osób, które przebywały w tym samym czasie w części/częściach szkoły i miały bliski kontakt z osobą zarażoną.
  3. Lista powinna obejmować wyłącznie osoby, które miały bliski kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie SARS-CoV-2 na 10 dni wstecz od daty pobrania od niej wymazów.
  4. Jako bliski kontakt należy rozumieć:
     1. przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w  odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut,
     2. bezpośredni kontakt fizyczny z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 (np. podanie ręki),
     3. bezpośredni kontakt bez środków ochronnych z wydzielinami osoby z COVID-19 (np. dotykanie zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby chorej),
     4. przebywanie w tym samym pomieszczeniu co chory z COVID-19 przez co najmniej 15 minut (np. w klasie, samochodzie, sali konferencyjnej).
  5. Lista osób powinna zawierać następujące dane:
     1. imię i nazwisko,
     2. nr PESEL,
     3. adres zamieszkania,
     4. nr telefonu,
     5. adres e-mail,
     6. datę ostatniego kontaktu z osobą zakażoną/chorą.
  6. Listę osób dyrektor szkoły przesyła do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na adres: [zgloszenie@pssekrakow.pl](mailto:zgloszenie@pssekrakow.pl)
  7. Dalsze postępowanie następuje po wydaniu opinii dotyczącej zakresu zawieszenia zajęć stacjonarnych przez Państwową Inspekcje Sanitarną i konsultacji z przedstawicielem Organu Prowadzącego szkołę.

# Praca szkoły w wariancie B nauczania (nauczanie hybrydowe)

* 1. W przypadku wariantu B nauczania, nauczanie zdalne obligatoryjnie realizowane jest dla uczniów:
     1. pozostających na kwarantannie,
     2. przewlekle chorych, na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem,
     3. którzy mają orzeczenie o indywidualnym nauczaniu z poradni psychologiczno- pedagogicznej.
  2. W celu zmniejszenia liczby uczniów przebywających w szkole, zajęcia stacjonarne prowadzone są w trybie tygodniowych zmian. Szczegółowe zasady realizowania nauki w trybie stacjonarnym i zdalnym przekazane zostaną w osobnym dokumencie.
  3. Zajęcia stacjonarne i zdalne prowadzone są zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.
  4. Sprawdzamy obecność uczniów na lekcjach zdalnych. Frekwencja nie jest brana pod uwagę przy ocenie zachowania.
  5. Istnieje możliwość osobnego realizowania zajęć w szkole w przypadku sprawdzianów, itp.

# Praca szkoły w wariancie C nauczania (nauczanie zdalne)

* 1. W przypadku wariantu C następuje zawieszenie wszystkich zajęć stacjonarnych i przejście na nauczanie zdalne dla wszystkich uczniów.
  2. Zajęcia zdalne prowadzone są zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.
  3. Sprawdzamy obecność uczniów na lekcjach zdalnych. Frekwencja nie jest brana pod uwagę przy ocenie zachowania.

# Ważne telefony, adresy

* 1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Krakowie, ul. Makuszyńskiego 9, 31-752 Kraków, infolinia 12 644 91 33,
  2. Całodobowa infolinia w sprawach kwarantanny i zdrowia + 48 222 500 115
  3. Infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia dotycząca postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem - 800 190 590,

Beata Ostafin-Ostrowska

Kraków, wrzesień 2020 r.