Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie**

e-mail: zsp3@zyrardow.pl

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NA USŁUGI**

**SPOŁECZNE**

Przedmiot zamówienia:

**„Przygotowanie i dostarczenie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie w 2022 roku, w dniach, w których pracuje szkoła”**

/-/ Mariola Mońko – Dyrektor SP3 w Żyrardowie

Żyrardów, dnia: 23.08.2022r.

1

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie; ul. Janiny Kacperskiej 6b; 96-300 Żyrardów**

Adres strony internetowej, na której jest udostępniane ogłoszenie o zamówieniu i wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne:

<https://zsp3zyrardow.edupage.org>

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia na usługi społeczne na podstawie art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą” o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia, poniżej kwoty 750 000 euro.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia jest **„Przygotowanie i dostarczenie posiłków dla dzieci uczęszczających do Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie, w dniach, w których pracuje szkoła.**
3. Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie z produktów własnych, dostawę własnym transportem posiłków (dwudaniowego obiadu) zgodnie z Zaleceniami i Normami Żywienia Instytutu Żywności i Żywienia.
4. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania usługi przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się udziału podwykonawców w procesie realizacji zamówienia.**
5. Wymagania dotyczące posiłków:
	1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem i na koszt Zamawiającego zgodnie ze złożoną ofertą.
	2. Posiłki powinny być dostarczane w termosach i pojemnikach, na które Wykonawca posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.
	3. Transport posiłków powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.
	4. Szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to **ok. 200.** (Liczba ta w trakcie roku może ulec zmianie - zmniejszeniu lub zwiększeniu, w zależności od aktualnych potrzeb). Liczba posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w szkole. O liczbie obiadów na dany dzień Wykonawca będzie informowany do godziny 9.00 w dniu wykonania usługi.
6. Posiłki powinny być dostarczane w dniach funkcjonowania szkoły tj. w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, okresu przerwy wakacyjnej i innych dni wolnych i dni, w których nie prowadzona jest nauka w formie stacjonarnej.
7. Posiłki powinny być dostarczane do szkoły w następujących godzinach ustalonych
z Dyrektorem Szkoły. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczenia posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
8. Posiłki muszą posiadać wymagalną przepisami kaloryczność. Wykonawca zobowiązuje się do nie stosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie tygodniowego jadłospisu dla dzieci bez alergii pokarmowej, jak również dla dzieci z różnymi alergiami. Sporządzone przez Wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne. W jadłospisie powinna być umieszczona lista alergenów zawartych w danym posiłku. Jadłospis powinny być dostarczony Zamawiającemu na 3 dni przed okresem ich obowiązywania.
10. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie,
na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP oraz zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).*
12. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń
i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności
z warunkami umowy.
13. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.
14. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w *ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r., o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. Dz. U. z 2020, poz. 2021ze zm.) i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).*
15. Proces przygotowywania oraz dostarczania posiłków odbywać się musi zgodnie
z wymogami sanitarnymi, zwłaszcza wymogami dobrej praktyki higienicznej.
16. Posiłki będą przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
17. Porcjowanie oraz wydawanie posiłków dzieciom leży po stronie Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z usługą żywienia i ponosi tym samym odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane zgodnie z *ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.).*
19. Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów
i opakowań, w których będą dostarczane posiłki, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.
20. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celówsanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
21. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania rodzicom/ opiekunom prawnym uczniów korzystających z posiłków comiesięcznych potwierdzeń opłat za zamówione i wydane posiłki.
22. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania szkole faktury z ostatnim dniem miesiąca za przygotowanie i dowóz posiłków do szkoły.

**IV**. **Termin wykonania zamówienia oraz miejsce dostawy.**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie **od dnia 5 września 2022 r. (lub dnia podpisania umowy) do dnia 23 czerwca 2023 r.** w dniach, nauki szkolnej **tj.** w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, okresu przerwy wakacyjnej i innych dni wolnych i dni, w których nie prowadzona jest nauka w formie stacjonarnej. **Miejsce dostawy posiłków:** **Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie**.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**VI**. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA** **OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie:

1. **Wiedza i doświadczenie (90%) –** wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują co najmniej 1 usługę odpowiadającą rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegającą na przygotowaniu i dostawie posiłków (catering) przez okres co najmniej 10 miesięcy o wartości co najmniej 70.000,00 zł brutto każda. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę metodą: spełnia/ nie spełnia.
2. **Potencjał techniczny (10%) –** wykażą, iż dysponują minimum 1 środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku na podstawie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę metodą: spełnia/ nie spełnia.

**VII**. **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ** **DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa
w pkt VI powyżej należy przedłożyć:**
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane *oraz załączeniem dowodów czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje lub potwierdzenia należytego wykonywania usługi)* – wypełniony zgodnie **z załącznikiem nr 2**,
3. **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy dostawy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – **załącznik nr 3**,
4. przykładowy jadłospis dekadowy.
5. oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – **załącznik nr 5**
6. W zakresie potwierdzenia złożenia oferty przez upoważnione osoby, należy przedłożyć aktualny odpis z KRS lub Centralnej Ewidencji Działalności i Informacji Gospodarczej, jeżeli wykonawca podlega wpisowi do jednego z takich rejestrów, wystawiony
nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Nie ogranicza się możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
8. **Nie dopuszcza się ofert wspólnych.**

**Wadium :**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Zaliczki:**

Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**VIII**. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pisemnie lub za pomocą skrzynki mailowej.
2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień każda ze stron
na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień telefonicznie niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,
o którym mowa w ust. 3.
6. Do kontaktu z Wykonawcą uprawniony jest:
	1. Dyrektor szkoły - w zakresie procedury,
	2. Kierownik gospodarczy – w zakresie przedmiotu zamówienia,

e- mail: zsp3@zyrardow.pl od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-15.00.

1. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego lub adres mailowy zsp3@zyrardow.pl.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

* 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
	2. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Oferty **(załącznik nr 1).**
	3. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
	4. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zalecane jest sporządzenie oferty na komputerze.
	5. Ofertę należy sporządzić w taki sposób, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem.
	6. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane.

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć drogą mailową na adres zsp3@zyrardow.pl lub w siedzibie Zamawiającego lub tj. **Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Żyrardowie, ul. Janiny Kacperskiej 6b, 96-300 Żyrardów, w sekretariacie w godz. 8 - 16.**
2. Termin składania ofert upływa dnia **31.08.2022r. r.** o godzinie **11.00.**

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę w formularzu ofertowym - **załącznik nr 1**. Wykonawca określi cenę jednostkową za obiad dla jednego dziecka.
2. **Cena za 1 dostarczony posiłek jest ceną ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy.**
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. **Podaną w Formularzu Oferty cenę brutto przyjmuje się jako maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.**

**XII. Projekt umowy**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, której Projekt stanowi **Załącznik nr 4 .**
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).

**XIII. Unieważnienie postępowania.**

Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.

**XIV. Klauzula informacyjna.**

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie, ul. Janiny Kacperskiej 6b, 96-300 Żyrardów**;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w **Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie** jest Pani Joanna Trusińska, kontakt: adres a-mail: joanna.trusinska@inbase.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną: „Przygotowanie i dostarczenie posiłków (usługa cateringowa) dla dzieci uczęszczających do **Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie**, w dniach, w których pracuje szkoła”.
4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986), dalej „ustawa PZP”;
5. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
12. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza oferty.
2. Załącznik nr 2 - Wzór wykazu usług.
3. Załącznik nr 3 - Wzór wykazu narzędzi.
4. Załącznik nr 4 - Projekt umowy.
5. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych,